

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ  
"СВ.КЛ.ОХРИДСКИ"  
СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ

България, София 1113  
Бул."Цариградско шосе"125, бул. 3  
Тел.: (+359 2) 873 83 10  
Факс: (+359 2) 873 99 41  
E-mail: info@feb.uni-sofia.bg



SOFIA UNIVERSITY  
" ST. KLIMENT OHRIDSKI "  
FACULTY OF ECONOMICS AND  
BUSINESS ADMINISTRATION  
Bulgaria, Sofia 1113  
125 Tzarigradsko chaussee blvd., bl. 3  
Tel.: (+359 2) 873 83 10  
Fax: (+359 2) 873 99 41  
E-mail: info@feb.uni-sofia.bg

<b>Наименование на учебната дисциплина</b> <b>Бизнес английски език</b>	
<b>Титуляри на курса: Марианна Цанева</b>	
<b>Характер на дисциплината</b> задължителна	<b>Образователно-квалификационна степен</b> бакалавър
<b>Година - II</b>	<b>Семестър – III и IV</b>
<b>Кредити - 3</b>	<b>Часове:</b> Аудиторна натовареност - 60 ч. Извънаудиторна натовареност – 90 ч.
<b>Характер на обучението</b> Редовна форма	<b>Език на обучението</b> Английски

#### **Съдържание на дисциплината (анотация)**

Курсът е предназначен за студенти, които владеят езика на ниво напреднали. Организиращ тематичен принцип е отделната фирма и нейната работа в местен и международен контекст. Разглеждат се различни аспекти от работата на фирмата и по този начин се покриват различни терминологични области. Изходна точка е работата на английската и американската фирма, която се съпоставя с българската действителност. Учебните текстове са подбрани специално за нуждите на курса, като акцентът се поставя върху езиковите цели. Студентите имат възможност да допринасят със знанията, придобити по основните дисциплини.

#### **Цели на курса**

Студентите да се запознаят с английската терминология на различни аспекти от работата на фирмата.

Преминавайки курса студентите трябва да знаят:

- Основните понятия в областта на бизнеса на английски език
- Съответствията на български език

Преминавайки курса студентите трябва да могат:

- Да изнесат презентация на Power Point по тематиката
- Да анализират (писмено и говоримо) текст
- Да превеждат от и на български предварително избрани текстове
- Да изразяват становище и да се обосновават
- Да развият умения за работа в академична среда

#### **Връзка с други дисциплини от учебния план**

Микроикономика

Право

Използване на електронните технологии

### Методи на преподаване

В час се прави анализ на автентични текстове, чрез сравнение и противопоставяне, като се обръща внимание на специфичния стил и бизнес жаргон. Разглеждането на казуси от практиката и упражненията по превод спомагат за овладяването на бизнес езика.

Освен дискусии и изрезки от вестници в час се използва видео, симулации, игри и кръстословици за разнообразяване на работата

### Извънаудиторна натовареност на студентите

Студентите изнасят по една презентация на семестър по разглежданите теми, изготвят курсова работа, която защитават в час, изготвят курсов проект съвместно (от 2 до 4 студента), който представят пред групата. Освен това в рамките на семестъра представят реферат по зададена тема, както и правят резюме на реферат от предишни години. Пишат есета за домашно по теми, които са включени в подготовката за контролното.

### Форма на контрол и методи на оценяване:

#### Текуща оценка

Формира се на основата на ежемесечни писмени работи (8 годишно), които представляват тест, есе, анализ, реферат, резюме, контролно, презентация, разработка на даден проблем.

С цел усвояване на терминологията и задълбочаване на знанията, студентите събират материали и разработват писмени резюмета, реферати и проекти за домашно, които се представят устно пред групата.

### СЪДЪРЖАНИЕ НА УЧЕБНАТА ПРОГРАМА:

#### А.Лекции:

№	Тема:	Бр.ч.:
1	Business organizations. Types. Structures and functions. OECD.	2
2	Corporate strategy	2
3	Data in business. Surveys and questionnaires. Estimation and evaluation. Measurement and representation. Databases. Spreadsheets.	2
4	Decision-making. Goal-setting. Appraisal.	2
5	Employment. Personnel. Training and qualification. Skills in business.	2
6	The business plan	2
7	Insurance	2
8	Promotional materials.	2
9	Management and motivation.	2
10	The marketing mix	2
11	The four Ps	2
12	Markets and marketing	2
13	Advertising and promotion	2
14	Brands and branding	2

15	Cultural differences	4
16	Recruitment	2
17	Leadership. Teamwork.	2
18	Corporate law. Legal issues. OLAF	2
19	Body language	4
20	Issues in the workplace. Pay and benefits. Job satisfaction.	2
21	Customer service	2
22	Corporate social responsibility	2
23	Case studies and debates	4
24	Presentations and projects	8
	<b>Общо:</b>	<b>60</b>

### **Основна литература:**

Business Vocabulary Builder, Emmerson, P. Macmillan  
Business Result (Elementary to Advanced A1-C1) Baade, K. et al, OUP  
Business Result Skills for Business Studies, Rogers L., Naunton J. OUP  
Oxford English for Academic Purposes: skills and language for academic study, Chazal, E. de, OUP  
BEC Vantage Masterclass, N. O'Driscoll, F.Scott-Barrett, OUP  
The Longman Academic Writing Series, Oshima, A. et al, Pearson:  
Level 4: Writing Academic English  
Market Leader 3<sup>rd</sup> ed. Business English Course book Levels A1-C2, Cotton, D. et al, Pearson  
Market Leader Specialist Titles (B1-C1) Pearson:  
Business Law  
Marketing  
Working across Cultures  
LCCI English for Business Testbuilder, Vicki Lywood-Last, Macmillan  
BEC Higher Testbuilder, Anthea Bazin, Elaine Boyd, Macmillan  
BEC Vantage Testbuilder, Jake Allsop, Tricia Aspinall, Macmillan  
Check your Vocabulary for Academic English, Porter, D., Macmillan  
Academic Writing, Zemach, D., L. Rumisek, Macmillan  
Writing Research Papers, Zemach D. et al, Macmillan  
In company 2<sup>nd</sup> ed., Clarke, S., Macmillan  
Presentations in English, Williams, E., Macmillan  
Critical Thinking Skills, Developing Effective Analysis and Argument, Cottrell, S., Macmillan  
Cambridge Academic English, An integratea skills course English for Academic Purposes, Hewings, M., C.Thaine, CUP  
Business Advantage, Handford M. et al, CUP  
Communicating across Cultures, Dignen, B., CUP  
New International Business English, Jones, L., R. Alexander, CUP  
English for Business Studies, 3<sup>rd</sup> ed., MacKenzie, I., CUP  
Business Vocabulary in Use, Mascull, B., CUP  
Professional English in Use: Law, Brown, G., S. Rice, CUP  
Professional English in Use: Management, Mckeown, A., R. Wright, CUP  
Professional English in Use: Marketing, Farrall, C., M.Lindsley, CUP  
Business Benchmark, Brook-Hart, G., CUP  
Exploring British Culture, Smith, J., CUP  
Business and Management for the IB Diploma, Stimpson, P., A. Smith, CUP  
*Попов, Т. / Седларски, Т. (2012), Институционална икономика. Възможности и неизползван потенциал. София: Университетско издателство "Св.Климент Охридски"*  
Investment appraisal and financial decisions, Lumby, S. Chapman & Hall, London  
International Law, Cassese, A. OUP, Oxford  
Principles of marketing Palmer, A., OUP, Oxford  
Strategies for Central and Eastern Europe, Kozminski, A. Macmillan Business, New York, USA

European Community Law: Text, Cases & Materials, Tillotson, J. Cavendish Publishing Ltd., London  
English for Corporate Communications: Case studies in international business, Spring-Wallace, J. Longman ELT, Harlow  
Making Business Decisions, Boyd, F. Longman ELT, Harlow, UK  
Business across Cultures, English, L.M. Longman ELT, Harlow, UK  
Advertising and the Promotion Industry, St.John, M. Longman ELT, Harlow, UK  
Marketing, St.John, M. Longman ELT, Harlow, UK  
Insurance, Sneyd, M. Longman ELT, Harlow, UK  
The business plan workbook, Barrow, C. Kogan Page, London  
Strategic management: Process, content and implementation, Macmillan, H. OUP  
Effective decision-making, Drummond, H. Kogan Page, London  
International business, Harrison, A. OUP, Oxford  
Cambridge Business English Activities, Cordell, J. CUP, Cambridge, UK  
Collins Cobuild Key words in business, Harper Collins Publishers, London  
Running your own business, Leach, R. Management books 2000, Chalford, UK  
Making the Internet work for your business, Booth, A., Allen & Unwin, St Leonards, NSW, Australia  
*Попов, Т. / Седларски, Т. (2012), Институционална икономика. Възможности и неизползван потенциал. София: Университетско издателство "Св.Климент Охридски"*

**Допълнителна литература:**

The Economist  
Fortune  
The Financial Times  
European Voice  
Capital Daily  
[www.cambridge.org/elt/academicenglish](http://www.cambridge.org/elt/academicenglish)  
[eshop.cambridgeesol.org](http://eshop.cambridgeesol.org)  
[www.pearsonELT.com](http://www.pearsonELT.com)  
[www.myenglishlab.com](http://www.myenglishlab.com)  
[www.oup.com/elt](http://www.oup.com/elt)  
[macmillanenglish.com](http://macmillanenglish.com)  
[macmillaneducation.com](http://macmillaneducation.com)  
[www.macmillanpracticeonline.com](http://www.macmillanpracticeonline.com)  
[www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org)  
[www.submit.-it.com](http://www.submit.-it.com)  
[www.pressrelease.com.au](http://www.pressrelease.com.au)  
[www.bnetal.com](http://www.bnetal.com)  
[www.marketingsource.com](http://www.marketingsource.com)

**Съставил програмата: Марианна Цанева**

**Дата: 31 май 2012 г.**