

АВТОБИОГРАФИЯ

Лична информация

Име **ЧИЛЕВА, ГОРИЦА ПЕТРОВА**
Адрес София 1113, „Цариградско шосе” 125, бл. 3, кабинет 511
Телефон (359 88) 97 111 63 (личен)
E-mail g.chileva@feb.uni-sofia.bg (служебен), goritsa@hotmail.com (личен)
Националност българско гражданство

Трудов стаж

- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейност/сфера на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- октомври 1998 до днес**
Софийски университет „Св. Кл. Охридски”, Стопански факултет, София, България
Образование, Икономика
1. хоноруван асистент
 2. асистент
 3. старши асистент (текуща позиция)
- Разработване на семинарни занятия по Микро и Макроикономика (първо и второ ниво); участие в подготовката на лекционния материал; преглеждане на есета/курсови работи; оценяване на студенти; изготвяне на рецензии на дипломни работи; участие в кандидатстудентски кампании; други задачи, възложени от Катедрен съвет.
- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейност/сфера на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- януари 2001 до днес**
Министерство на финансите, София 1040, ул. „Г. С. Раковски” 102
Финанси, Проекти по програми на ЕС
1. Офис мениджър/административен асистент
 2. Финансов мениджър мониторинг и рапортуване към ЕК
 3. Старши експерт
 4. Главен експерт
 5. Държавен експерт (текуща позиция)
- По позиция 1: Регистриране и разпределяне на входяща и изходяща поща; поръчка на канцеларски материали и консумативи; преводи от/на английски език; водене на обща кореспонденция; телефонна централа.
По позиция 2: Изготвяне на финансови отчети, Искания за средства от Национален фонд/ЕК, съпътстващи отчетни таблици; поддържане и въвеждане на данни в системата за рапортуване към ЕК – Perseus; месечно засичане и проверки; приключване на програми
По позиция 3: Освен горното по позиция 2. още: надзорни функции по работата на останалите служители в отдела (15 души), одобряване на всички плащания по дейността на дирекцията (втори подпис по платежни нареждания), други.
- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейност/сфера на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- юли – септември 2000**
USAID, Проект „Капиталови пазари”, София, България
Капиталови пазари, Право
Административен асистент/секретар
Обща кореспонденция, телефонна централа, офис логистика, превод от/на английски език, поръчка на канцеларски материали и консумативи.
- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейност/сфера на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- ноември 1998 – май 1999, юли – септември 1999**
Софийски университет „Св. Кл. Охридски”, Стопански факултет
Издателска къща «Паралакс», София, България
Образование, Английски език
Преводач на учебници и книги
Преводи от и на английски език, коригиране на съдържание по учебници.
- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейност/сфера на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- май – септември 1998**
Сладкарница „Воснакис”, София, България
Търговия, Финанси
1. Касиер
 2. Отговорник на смяна
- По позиция 1: касови операции и дневно приключване;
По позиция 2: надзорни функции над персонала; поръчка на дневните доставки

ПРЕПОДАВАТЕЛСКИ ОПИТ

- Дати (от-до)
- Учебно заведение
- Факултет/Департамент
- Курсове

- Дати (от-до)
- Учебно заведение
- Факултет/Департамент
- Курсове

- Дати (от-до)
- Учебно заведение
- Курсове

октомври 1998 до днес

Софийски университет „Св. Кл. Охридски“
Стопански факултет
Микроикономика и Макроикономика (първо и второ ниво)

втори семестър на 1999

Софийски университет „Св. Кл. Охридски“
държавен педагогически стаж към Факултет по класически и нови филологии
Английски език за СОУ (6ти клас)

септември 1996 – януари 1997

Детска градина в кв. Витоша
Английски език за деца

НАУЧНИ ПУБЛИКАЦИИ

1. „Нови форми за разплащане. Електронна търговия“ – Годишник на Стопански факултет,
2 издание, София, 2003, 43-55

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име на обучаващата организация
 - Основни предмети
- Придобитата квалификация

март – юни 2006, септември – ноември 2007

Езикова школа „Астра“, Училища „Европа“
Испански език
Получени сертификати за ниво А1

- Дати (от-до)
- Име на обучаващата организация
 - Основни предмети
- Придобитата квалификация

октомври 2004 – юни 2005

EFLAG консорциум, University of Delaware, дистанционно обучение
Финансово и Управленско счетоводство, Количествени методи, Корпоративни финанси
Получени сертификати по 5те модула – ниво А

- Дати (от-до)
- Име на обучаващата организация
 - Основни предмети/застъпени професионални умения
- Придобита квалификация

октомври 1999 – юли 2000

Софийски университет „Св. Кл. Охридски“, Стопански факултет
Проектно финансиране, Теория и управление на инвестициите, Национални и международни счетоводни стандарти, Иконометрични методи и модели, Търговско банкерство, Финансово програмиране, Индуриални организации, Теория на игрите, Банково право, Данъчно право, други
Магистър по банки и финанси (среден успех 5.86)

- Дати (от-до)
- Име на обучаващата организация
 - Основни предмети/застъпени професионални умения

октомври 1995 – юли 1999

Софийски университет „Св. Кл. Охридски“, Стопански факултет
- Микро и макроикономика, Икономика на труда, Международна икономика;
- Математика I и II, Математическа икономика, Информатика, Количествени методи за икономически анализ, Статистика, Икономическа статистика, Иконометрия, Прогнозиране и планиране,
- Пари, банки и финансови пазари, Държавни финанси, Корпоративни финанси, Теория на счетоводството, Счетоводство на предприятието, Управление, Маркетинг, Бизнес комуникации, Психология на рекламата, Застраховане
- Гражданско право, Търговско право, Финансово право
- Езици: общоикономически, бизнес, финансов, правен английски; испански
- Практически английски, Морфосинтаксис, Английска и американска литература, Методика на английското езиково обучение
Бакалавър по икономика (среден успех 5.76)
Втора специалност: английски език и литература (среден успех 5.67)

- Наименование на придобитата квалификация

- Дати (от-до)
- Име на обучаващата организация
 - Наименование на придобитата квалификация

септември 1990 – юни 1995

Езикова гимназия «Акад. Л. Стоянов», гр. Благоевград
Диплома за завършено средно образование (среден успех 6.00)
Удостоверение за професионална квалификация „учител по английски език“

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

Английски

- Четене
- Писане
- Разговор

ОТЛИЧНО
ОТЛИЧНО
ОТЛИЧНО

Испански

- Четене
- Писане
- Разговор

ДОБРО
ОСНОВНО
ОСНОВНО

РУСКИ

- Четене
- Писане
- Разговор

ДОБРО
ОСНОВНО
ДОБРО

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

- РАБОТА В КОЛЕКТИВ: РАБОТЯ В ГОЛЯМ ЕКИП ОТ ХОРА (НАД 60) КАКТО И ПРЕПОДАВАМ ВСЯКА ГОДИНА НА НАД 100 СТУДЕНТА. ПРИСЪСТВИЕТО НА СТУДЕНТИТЕ В МОИТЕ УПРАЖНЕНИЯ Е НАД СРЕДНОТО, КОЕТО СЪЩО СЧИТАМ ЗА ПОКАЗАТЕЛ КАК ОКОЛНИТЕ ПРИЕМАТ МОИТЕ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ;
- ИНТЕРКУЛТУРНО ОБКРЪЖЕНИЕ: РАБОТА С ЛЕКТОРИ ОТ САЩ И ЕВРОПА. ЧЕСТО СЕ НАЛАГА ДА КОРЕСПОНДИРАМ С ЧУЖДЕНЦИ, С КОИТО ПОДДЪРЖАМ ОТЛИЧНИ ПРОФЕСИОНАЛНИ ОТНОШЕНИЯ.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

- КООРДИНАЦИЯ: ОТГОВАРЯМ ЗА ИЗКЛЮЧИТЕЛНО РАЗНООБРАЗНИ ДЕЙНОСТИ И ЗА ДА МОГА ДА СЕ СПРАВЯ С КРАТКИТЕ СРОКОВЕ СЧИТАМ, ЧЕ ПРИТЕЖАВАМ ОТЛИЧНИ ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И УМЕЯ ДА РАБОТЯ ПОД НАПРЕЖЕНИЕ
- УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРАЦИЯ НА ХОРА, ПРОЕКТИ И БЮДЖЕТИ: ОТОГВАРЯМ ЗА РАБОТАТА НА НАД 20 ЧОВЕКА И ЕКИПЪТ НИ СЕ СПРАВЯ ОТЛИЧНО С ПОСТАВЕНИТЕ ЗАДАЧИ; МЕСЕЧНО ОТГОВАРЯМ ЗА РАЗПЛАЩАНИЯТА НА СРЕДНО 10 МЛН. ЕВРО ПО ПРОЕКТИ НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

- ОТЛИЧНО ВЛАДЕЕНЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯТА НА MICROSOFT OFFICE
- РАБОТА С ПРАВНИ ПРОДУКТИ (APIS, CIELA...)
- СИСТЕМА ЗА РАПОРТУВАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКАТА КОМИСИЯ – PERSEUS
- ДЕСЕТОПРЪСТНА СИСТЕМА НА ПИСАНЕ ПО БДС

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

- ОПИТ ЗА РАБОТА В ПУБЛИЧНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ
- ОТЛИЧНО ПОЗНАВАНЕ НА НАРЪЧНИЦИ НА ЕК: ПРАКТИЧЕСКО РЪКОВОДСТВО (PRAG), ТУИНИНГ НАРЪЧНИК, НАРЪЧНИК ЗА РАМКОВИ ДОГОВОРИ И ДРУГИ
- ФИНАНСИРАНЕ, БЮДЖЕТИРАНЕ, ПРОГНОЗИ ПО РАЗПЛАЩАНИЯ, ДРУГИ

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ
НА МПС

- КАТЕГОРИЯ В