



ДОГОВОР

с предмет Доставка на консумативи, лабораторни принадлежности набори, компоненти и реактиви с общо и специфично предназначение по 6 (шест) обособени позиции

№ 80.09.115, 13. 05. 2022 г.

Днес, 13. 05. 2022 г. в гр. София, между:

Софийски Университет „Св. Климент Охридски“, със седалище и адрес на управление: София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, ЕИК: 000 670 680 и Ид № по ДДС BG 000 670 680, представляван от **проф. дфн Анастас Герджиков**, в качеството му на Ректор и Дари Иванов, в качеството му на Главен счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и **ФОТ ООД** адрес: гр. София, бул. "Овча купел" №13, ЕИК 131025586 и ДДС номер BG131025586, представлявано от **Елена Кадийска**, в качеството ѝ на управител, наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение № D 13641460/ 18.04.2022 г. на Ректора на СУза определяне на изпълнител, и при условията на чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) се сключи този договор („Договора/Договорът“) за възлагане на обществена поръчка с предмет Доставка на консумативи, лабораторни принадлежности набори, компоненти и реактиви с общо и специфично предназначение по 6 (шест) обособени позиции, **по обособена позиция¹ № 6 Медицински консумативи и инструменти**, наричани по-долу за краткост „**АРТИКУЛ/И**“ или „**ДОСТАВКА/И**“ при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши доставка на ² **Медицински консумативи и инструменти**, описани съгласно Техническата спецификация - Приложение № 1, както и в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения № 2 и 3), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия договор.

(2) Доставките се извършват по заявка на Възложителя. Възложителят приема и заплаща само количествата и видовете, които е заявил и които са доставени при условията на настоящия Договор.

II. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на Възложителя и е със срок на действие **36 (тридесет и шест) месеца** или до достигане на общата крайна стойност по договора, което от събитията настъпи по-рано.

¹ изписва се наименованието на обособената позиция, за която се сключва договора

² изписва се наименованието на обособената позиция, за която се сключва договора



(2) Изпълнителят е длъжен да доставя заявените артикули в срок до **20 (двадесет) работни дни** от получаването на заявката на Възложителя.

Чл. 3. (1) Мястото на изпълнение на договора е сградите на СУ „Св. Климент Охридски“ в гр. София и страната.

(2) Доставка на заявените артикули следва да се извършва до указаното място в сградите на университета, посочено от заявителя на конкретната доставка. Адресите на факултетите /звената на СУ „Св. Климент Охридски“ в гр. София и страната са както следва:

СГРАДА	АДРЕС
Факултет по химия и фармация	гр. София, бул. Джеймс Баучър 1
Биологически факултет	гр. София, бул. Драган Цанков 8;
Физически факултет	гр. София 1164, бул. Джеймс Баучър 5
Медицински факултет	гр. София 1407, ул. Козяк 1.
Геологогеографски факултет	гр. София, бул. Цар Освободител № 15

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на доставките, предмет на Договора е в размер на **9 160.00 лв.** (словом: **девет хиляди сто и шестдесет лева**) без ДДС и 10 992.00 (словом: десет хиляди деветстотин деветдесет и два) лева с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 3 към договора.

(2) Единичните цени на артикулите са съгласно Ценовото предложение по **Обособена позиция № 6 Медицински консумативи и инструменти** - Приложение № 3 към договора.

(3) Доставените артикули се заплащат по единична цена, в зависимост от доставените количества, съгласно Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя – Приложения № 2 и 3 към настоящия Договор. Цената, която Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя за извършените доставки на артикулите, е крайната доставна цена и включва всички разходи по доставката, включително, но не само – стойността на артикулите, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, мита и други разходи свързани с изпълнението на поръчката, до местата на изпълнение, посочени в настоящия договор.

(4) Посочените в настоящия Договор единични и общи цени остават непроменени за срока на действието му.

(5) Заплащането на всяка доставка се извършва на база **приемо-предавателен протокол**, подписан от страните или техни оправомощени представители и съдържащ:

- видовете артикули,
- количеството, партидните номера на доставените артикули (*когато е приложимо*),
- тяхната единична и обща цена,
- номера на одобрения доклад, с който е направена заявката и представена **фактура-оригинал**, съдържаща данни за доставката, номера и предмета на договора, както и всички необходими законови реквизити.

(6) Заплащането се извършва в български лева по банков път в срок до 60 (шестдесет) календарни дни от датата на представяне на придружително писмо с приемо-предавателен протокол, подписан от страните или техни оправомощени представители, и фактура оригинал.

(7) Изпълнителят е длъжен да представи придружителното писмо с приемо-предавателния протокол и фактурата в отдел „Секретариат и деловодство“, стаи 114 и 115 в Ректората на СУ „Св. Климент Охридски“.

(8) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че

Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

(9) Плащането се извършва по банков път по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка „УниКредит Булбанк“ АД

IBAN BG51UNCR70001521763670

BIC UNCRBGSF

(10) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) работни дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(11) Финансирането за възлагане на настоящата обществена поръчка е от бюджетите на факултетите и звената на СУ „Св. Климент Охридски“, за чиито нужди са заявени конкретните артикули.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. Изпълнителят има право:

1. да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение при добросъвестно, срочно и качествено изпълнение на задълженията по него;

2. да получи необходимото съдействие от страна на Възложителя с оглед качествено изпълнение на задълженията по договора.

Чл. 6. Изпълнителят се задължава:

1. да доставя артикулите, предмет на настоящия договор, и фигуриращи като асортимент в Приложение № 1 и отговарящи на изискванията на договора, както и на условията на Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя по единични и общи цени, посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя;

2. да изпълни задълженията си по договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя;

3. да доставя артикулите, предмет на³ **обособена позиция № 6 Медицински консумативи и инструменти**, отговарящи на всички нормативни изисквания за опаковане, етикетирание и транспортиране, приложими за съответната група продукти по обособената позиция. Продукти, доставени в опаковка в лошо състояние или с нарушена цялост, няма да бъдат приемани от Възложителя.

4. да доставя артикулите с минимум 70 % остатъчен срок на годност, считано от датата на доставката;

5. да доставя артикулите съобразно изискуемия температурен режим за съхранение и транспорт, съгласно изискванията на производителя;

6. да доставя заявените артикули в оригинални, с ненарушена цялост, затворени опаковки, които да имат защита до първоначално отваряне и с оригинални етикети на фирмата – производител;

7. да доставя артикулите, придружени с информация от фирмата – производител, която да съдържа техническите им характеристики, както и да представи всички необходими документи, доказващи произход им, документи /декларации за съответствие и за качество и др.(когато е приложимо);

8. да доставя артикулите в срок до **20 (двадесет) работни дни** след получаване на писмена заявка от Възложителя;

9. при невъзможност за доставяне на определените артикули или количества по получената заявка, незабавно писмено да уведоми Възложителя за отказа за доставка. При системен отказ на Изпълнителя (*повече от 2 пъти в рамките на три месеца*) да изпълни направена заявка, Възложителят има право да прекрати договора, както и право да получи

³ изписва се наименованието на обособената позиция

неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция;

10. да уведомява Възложителя предварително и своевременно за часа на планираното пристигане на доставката, за да може той да вземе необходимите мерки за приемането и складирането ѝ;

11. да извършва доставката на заявените артикули до мястото в сградата на факултета на Софийски университет „Св.Климент Охридски“, посочено в конкретната заявка;

12. да приема заявки в работното за Софийски университет „Св. Климент Охридски“ време от 8:30 до 17:30 часа;

13. да отговаря доставените артикули да притежават чистота и характеристики, позволяващи да бъдат употребявани по предназначение за нуждите на Възложителя;

14. да носи риска от увреждане или погиване на артикулите до момента на подписване на приемо-предавателния протокол без забележки от страна на Възложителя;

15. при отклонения и/или разлики в количеството, чистотата и характеристиките на доставените артикули, намаляващи и/или пречатващи ползването им по предназначение от Възложителя, да се съобрази с един от следните възможни избори на възложителя:

16.1. изпълнителят да замени несъответстващите артикули с нови, съответно да допълни доставката в срок от 5 (пет) дни от подписване на съответния протокол от Страните; или

16.2. цената по Договора да се намали съответно с цената на Несъответстващите артикули, ако не води до съществени изменения на договора.

16. да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от Възложителя рекламации по реда на настоящия Договор;

17. да съставя за всяка доставка двустранни приемо-предавателни протоколи;

18. да подписва лично или чрез свои упълномощени представители приемо-предавателния протокол за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в Договора за възлагане на обществената поръчка. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя;

19. да носи отговорност за съответствието на доставените артикули с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този Договор, както и да обезщети всички вреди, нанесени на Възложителя и/или трети лица от Несъответстващи артикули;

20. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на Договора за възлагане на обществената поръчка. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП;

21. да отговаря за действията на подизпълнителя като за свои.

22. Доставката на артикулите трябва да обхваща всички дейности по реализиране на поръчката – опаковане, информационни документи, товарене, разтоварване, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, мита, пощенски и други съпътстващи доставката, както и разходи по отстраняване на неизправности, възникнали не по вина на Възложителя или замяна при необходимост са за сметка на Изпълнителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. Възложителят има право:

1. в рамките на срока по чл. 2 от договора да извършва заявки на артикули, като конкретизира при заявяването всеки артикул по вид, количество и място на доставка;

2. да отправя до Изпълнителя конкретните си заявки в писмен вид, включително по електронна поща и по факс, като посочи място и лице, на което да бъде предавана доставката;
3. да получи заявените артикули в срок най-късно до 20 (*двадесет*) работни дни от получаване на заявката;
4. да получи артикулите, които е заявил, отговарящи на изискванията на договора, както и на условията на Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя;
5. на рекламация на доставените по договора артикули, при условията посочени в настоящия договор;
6. при системен отказ на Изпълнителя (*повече от 2 пъти в рамките на три месеца*) да прекрати договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция;
7. да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстващи с изискванията на договора артикули, или съответно намаляване на цената по реда и в сроковете, определени в този Договор;
8. да откаже приемането на доставката, когато Изпълнителят не спазва изискванията на договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения, съгласно условията на договора или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена;
9. да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 8. Възложителят се задължава:

1. да заплати на Изпълнителя уговорената цена в размер, начин и срок, посочени в настоящия договор;
2. при получаване на доставката да проверява по количества, видове и формат доставените артикули;
3. да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя с оглед качествено изпълнение на задълженията му по договора.

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА.

Чл. 9. Възложителят, чрез упълномощен от него представител, приема доставката по чл. 1 от договора с приемо-предавателен протокол.

Чл. 10. Доставката се счита за изпълнена от страна на Изпълнителя, след подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 9 без забележки от страна на Възложителя.

Чл. 11. Приемо-предавателните протоколи се изготвят от Изпълнителя в два екземпляра, по един за всяка от страните, като единият от тях, заедно с фактурата и придружително писмо се представят в отдел „Секретариат и деловодство“, стая 114 и 115 в Ректората на СУ „Св. Климент Охридски“, и следва да съдържат минимум следната информация:

- предмет на договора
- номер, под който е изведен договора в деловодството на Възложителя;
- описание на артикулите (вид и брой), които се предават и приемат;
- текст, от който да е видно, че изпълненото е прието без забележки от Възложителя или отразяващ наличните видими дефекти;
- номера на одобрения доклад, с който е направена заявката;
- дата и място на подписване на протокола;
- две имена и подпис на страните.

Чл. 12. Собствеността на стоката, предмет на този договор, преминава върху Възложителя в момента на подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 9 без забележки от страна на упълномощени представители на страните.

Чл. 13. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 14. (1) Изпълнителят гарантира качеството на доставените артикули, когато е приложимо, за срока посочен в Техническото предложение (приложение № 2 към договора), считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка.

(2) Изпълнителят гарантира срещу очевидни и скрити дефекти доставените артикули, при условие че са спазени условията за тяхното съхранение и ползване.

(3) В случаите на откриване на скрити дефекти гаранционният срок започва да тече след отстраняване на скритите дефекти и след приемането от страна на възложителя на новите подменени артикули.

(4) При поява на повреди/дефекти представител на Възложителя уведомява Изпълнителя по факс, телефон и/или електронна поща за характера на повредата/дефекта и датата на възникването им.

(5) Изпълнителят отстранява констатирани дефекти/повреди в срок не по-дълъг от 5 (пет) дни като замени дефектните/повредени артикули с нови качествени.

VIII. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 15. При установяване на видими дефекти при получаването на стоката, същите се описват в приемно-предавателния протокол. Изпълнителят се задължава да възстанови за своя сметка некачествените артикули в срок, уточнен между двете страни и отразен в констативния протокол, но не по-дълъг от 5 (пет) дни.

Чл. 16. (1) Рекламации за скрити дефекти се правят при откриването им, като Възложителят е длъжен да уведоми писмено Изпълнителя незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, партидният номер на артикула, точното количество на получените артикули, основанието за рекламация и конкретното искане на Възложителя.

(2) Изпълнителят се задължава да възстанови за своя сметка некачествените артикули или липсващото количество в срок, писмено уточнен в констативен протокол, подписан и от двете страни.

Чл. 17. Когато Изпълнителят не достави в срока, указан в подписаните протоколи по чл. 15 и чл. 16, ал. 1 от договора липсващото количество от стоката или не възстанови некачествените артикули, той се задължава да върне заплатената от Възложителя стойност на съответното количество недоставена или некачествена стока, най-късно до 5 (пет) работни дни след изтичане на срока, посочен в съответния протокол.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18. (1) Изпълнителят е длъжен преди подписването на договора да представи гаранцията за изпълнение на договора в размер на **3 % (три процента)** от стойността на договора по съответната обособена позиция, а именно **274,80 лева (двеста седемдесет и четири лева и осемдесет стотинки)**.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на:

1. Банкова гаранция – (изготвя се по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя);
2. Парична сума, преведена по сметка на СУ „Св. Климент Охридски“:

IBAN: BG43 BNBG 9661 3300 1743 01, BIC: BNBGBGSD

БНБ - централно управление гр. София. В нареждането за плащане следва да бъде записан текстът: „Гаранция за добро изпълнение на ОП с предмет: Доставка на консумативи, лабораторни принадлежности набори, компоненти и реактиви с общо и специфично

предназначение по 6 (шест) обособени позиции по обособена позиция № 6 Медицински консумативи и инструменти.

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

(3) Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

1. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на Възложителя, посочена в чл. 18, ал. 2, т. 2. Внасянето на сумата се удостоверява с платежен документ.

2. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

а) да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, [да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор;

б) да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

в) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, (при наличието на основание за това), са за сметка на Изпълнителя.

3. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя под формата на застраховка, същата следва да обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя в размер на 3 % от стойността на договора по съответната обособена позиция за срока на неговото действие и 30 дни след изтичането му като застрахователния договор се сключва от Изпълнителя в полза на Възложителя (трето ползващо се лице). Всички елементи на застрахователния договор се съгласуват и одобряват предварително от Възложителя.

4. Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да заплаща дължимите премии към застрахователя, за да поддържа застрахователно покритие в размер на 3 % от стойността на договора по съответната обособена позиция за срока на неговото действие и 1 месец след изтичането му, така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

(4) Възложителят освобождава гаранцията 30 (тридесет) дни след изтичане срока по чл. 2, ал. 1 от договора в 14-дневен срок, считано от датата на получаване на писмено искане за това от Изпълнителят, в което е посочена и банковата му сметка.

(5) Възложителят освобождава гаранцията, в случай че не са налице основания за задържането ѝ.

Х. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.19. (1) При забавено изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от стойността на артикулите, чиято доставка е забавена, или по отношение на които не са отстранени констатираните Несъответствия в договорения срок, за всеки просрочен ден, но не повече от 5% (пет на сто) от цената на стоката, за която се отнася забавата.

(2) При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от от 5% (пет на сто) от размера на забавеното плащане.

(3) При забава на доставка от страна на Изпълнителя, или забава на Изпълнителя да отстрани констатирани Несъответствия, продължила повече от 10 (десет) дни, Възложителят има

право да прекрати настоящия договор, като даде на Изпълнителя минимум двудневен срок за изпълнение. В този случай Възложителят има право на неустойка равна на 5% (пет на сто) от разликата между стойността на договора по чл.4, ал.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на договора.

(4) В случай на 2 (две) и повече рекламации в рамките на 3 (три) месеца, чиято основателност е установена по предвидения в договора ред, Възложителят има право да прекрати договора едностранно, както и на неустойка равна на 5% (пет на сто) от разликата между стойността на договора по чл.4, ал.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на договора.

(5) При прекратяване на настоящия договор от Възложителя на някое от основанията по чл. 20, ал. 2 от договора, Възложителят има право да получи неустойка в размер на до 5 % (пет на сто) от общата прогнозна стойност на договора.

(6) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените.

(7) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка

Банка: БНБ - централно управление гр. София

BIC: BIC: BNBGBGSD,

IBAN: BG52 BNBG 9661 3100 1743 01.

В случай че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 5 (пет) дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от дължими към Изпълнителя плащания.

(8) Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.20. (1)) Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;
2. с достигане на общата крайна стойност по договора;
3. с изпълнение на задълженията на всяка от страните;
4. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

6. При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора („непреодолима сила“) продължила повече от 30 (тридесет) дни;

(2) Възложителят може да развали договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 работни дни;
2. откаже да извърши доставка и/или достави артикули с Несъответствия с изискванията на договора повече от 2 пъти в рамките на три месеца;
3. не изпълни точно, качествено и/или в срок някое от задълженията си по договора;
4. предложи цена за изпълнение на задълженията си, различна от уговорената с настоящия договор;
5. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
6. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация, с окончателното му изпълнение;
7. в други, посочени в ЗОП и настоящия договор случаи.

(3) Възложителят прекратява договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

(4) Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 21. (1) Всяка от страните по договора се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора за обществена поръчка, която страната, за която се отнася информацията, е посочила писмено, че е конфиденциална.

(2) Не е конфиденциална информацията, която Възложителя следва да представи на Агенцията по обществени поръчки във връзка с изпълнение на Закона за обществени поръчки.

Чл. 22. (1) Изпълнителят ще използва предоставената от Възложителя конфиденциална информация, свързана с дейността – предмет на този договор, с изключителната цел да изпълни задълженията си по този договор.

(2) Изпълнителят не може да дава конфиденциална информация на трети лица и да участва в медийни изяви във връзка с изпълнението на договора без предварителното писмено съгласие на Възложителя.

XIII. СПИРАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ПОРАДИ ФОРСМАЖОРНИ ИЛИ НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПЪЛНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

Чл. 24 (1) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум нанесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 3 (три)-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При липса на уведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна.

(2) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 25. Изменения в клаузите на договора са възможни само при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки, с подписването на допълнително споразумение от страните, което става неразделна част от настоящия договор.

XIV. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ⁴

Чл. 26. (1) За извършване на дейностите по договора Изпълнителят има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите, не може да бъде различен от посочения в заявлението (офертата) за участие на Изпълнителя.

(3) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които

⁴ Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители.

ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. При замяна или включване на подизпълнител Изпълнителя представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3.

(4) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

(5) В случай че Възложителят установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той има право да изиска от Изпълнителя последният незабавно сам да извърши тези работи. 1 Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители.

(6) Сключването на договор с подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

Чл. 27. При сключването на договорите с подизпълнителите, посочени в заявлението за участие на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

XV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Чл. 29. Изменение на договора за възлагане на обществената поръчка се допуска по изключение при спазване условията и реда по чл. 116 от ЗОП.

Чл. 30 (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. Цар Освободител № 15

Тел.: 02/ 8464210

e-mail: op@admin.uni-sofia.bg

Лице за контакт: отдел „Обществени поръчки“

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.София, п.к. 1618, бул. „Овча купел“ №13

Тел.: 02/950 66 60

Факс: 02/955 9551

e-mail: info@fot.bg;

Лице за контакт: Елена Кадийска;

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони

и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на Изпълнителя, същият се задължава да уведоми Възложителя за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър

Чл. 31. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.⁵

Чл. 32. Този Договор се състои от 11 (*единадесет*) страници и е изготвен и подписан в 3 (*три*) еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя

Приложения:

Чл. 33. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя;

<p>ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ СУ «Св. Климент Охридски»</p> <p>на основание чл. 37 от ЗОП във вр. ЗЗЛД</p> <p>проф. дфн Анастас Герджиков РЕКТОР</p> <p>на основание чл. 37 от ЗОП във вр. ЗЗЛД</p> <p>Дари Иванов Главен счетоводител</p> 	<p>ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ФОТ ООД</p> <p>на основание чл. 37 от ЗОП във вр. ЗЗЛД</p> <p>..... (подпис и печат) Елена Кадийска управител,</p> <p>..... Дата на подписване</p> 
--	--

⁵ Допустимо е да се уговори разглеждане на спора пред арбитраж.

СПЕЦИФИКАЦИЯ (таблица във формат excel)

по обособена позиция 6 Медицински консумативи и инструменти

Прогнозна стойност за описаните артикули и количества - 12 000,00 лева без ДДС.

Забележка: Навсякъде, където в техническите спецификации е посочен конкретен модел, източник, специфичен процес, търговската марка, патент, тип или конкретен произход или производство, които характеризират артикулите, да се разбира „или еквивалентно/и“

ИЗИСКВАНЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ			
№	Наименование на артикула	Разфасовка	Прогнозно количество разфасовки за три години
1	Прави ножици остър-остър връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.
2	Прави ножици остър-остър връх, 16 cm	1 бр.	20 бр.
3	Извити ножици остър-остър връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.
4	Извити ножици остър-остър връх, 16 cm	1 бр.	10 бр.
5	Прави ножици тъп-тъп връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.
6	Прави ножици тъп-тъп връх, 16 cm	1 бр.	10 бр.
7	Извити ножици тъп-тъп връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.
8	Извити ножици тъп-тъп връх, 16 cm	1 бр.	10 бр.
9	Прави ножици остър-остър връх (за нокти), 9 cm	1 бр.	15 бр.
10	Прави ножици остър-остър връх (за кутикули), 9 cm	1 бр.	15 бр.
11	Очна ножица права, островърха	1 бр.	10 бр.
12	Анатомични пинсети за дисекция, 14 cm	1 бр.	10 бр.
13	Анатомични пинсети за дисекция, 12 cm	1 бр.	5 бр.
14	Хирургични пинсети за дисекция, 12 cm	1 бр.	5 бр.
15	Хирургични пинсети за дисекция, 14 cm	1 бр.	10 бр.
16	Пинсети с остър връх, 12 cm	1 бр.	10 бр.
17	Адсон пинсети за дисекция, 12 cm	1 бр.	10 бр.
18	Пинсета очна	1 бр.	10 бр.
19	Стоматологична пинсета	1 бр.	10 бр.
20	Форцепс Кохер извит, 14 cm	1 бр.	5 бр.
21	Форцепс Кохер прав, 14 cm	1 бр.	5 бр.
22	Спринцовки инжекционни 1 ml	100 бр. в оп.	2 оп.
23	Спринцовки инжекционни 2 ml	100 бр. в оп.	2 оп.
24	Спринцовки инжекционни 5 ml	100 бр. в оп.	2 оп.
25	Спринцовки инжекционни 10 ml	100 бр. в оп.	4 оп.
26	Игли инжекционни 27G 3/4 0.4 x 19	100 бр. в оп.	3 оп.
27	Игли инжекционни 23G 0.6 x 32	100 бр. в оп.	3 оп.
28	Игли инжекционни 21G 0.8 x 38	100 бр. в оп.	3 оп.
29	Комплект за СУЕ	1 бр.	3 бр.
30	Стетоскоп	1 бр.	5 бр.
31	Механичен апарат за измерване на артериалното налягане	1 бр.	5 бр.
32	Пулсоксиметър пръстов	1 бр.	3 бр.
33	Таблица за определяне на зрителната острота (визуса)	1 бр.	2 бр.
34	Полихроматични таблици на Ишихара	1 бр.	2 бр.
35	Фенерче диагностично	1 бр.	3 бр.
36	Неврологично чукче	1 бр.	3 бр.
37	Камертон 440 Hz	1 бр.	3 бр.
38	Накрайници за спирометър	100 бр. в оп.	15 оп.
39	Хартия за ЕКГ	1 бр.	20 бр.
40	Контактен гел за ЕКГ	250 ml в оп.	3 оп.
41	Контейнери за урина, 30/50 ml	1 бр.	500 бр.
42	Калцуни	1000 бр.в оп.	10 оп.
43	Постелка за дезинфекция на обувки, 40x35x2 cm	1 бр.	10 бр.
44	Постелка за дезинфекция на обувки, 55x40x3 cm	1 бр.	10 бр.
45	Постелка за дезинфекция на обувки, 70x50x3 cm	1 бр.	10 бр.
46	Антибактериални постелки за под, 45x90 cm / 45x115 cm, 30 слоя	1 бр.	100 бр.

**ДО
РЕКТОРА
НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От	„ФОТ“ ООД			ЕИК/БУЛСТАТ	131025586
	<i>(наименование на участника)</i>				
със седалище	Р България, гр.София	и адрес на управление		Бул. „Овча купел“ №13	
представявано от	Елена Кадийска		в качеството на	управител	
	<i>(имена на представляващия)</i>			<i>(длъжност или друго качество)</i>	
тел.	02/950 66 60	факс	02/955 955 1	ел.-поща	info@fot.bg

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка на консумативи, лабораторни принадлежности набори, компоненти и реактиви с общо и специфично предназначение по 6 (шест) обособени позиции.**

Подписаната, Елена Кадийска представляваща и управляваща „ФОТ“ ООД, заявявам следното:

1. Желая(ем) да участвам(е) в настоящата обществена поръчка по **обособена позиция № 6 Медицински консумативи и инструменти**, съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото техническо предложение.

2. В случай, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме при изпълнение на договора:

2.1 да доставяме артикулите (консумативи, лабораторни принадлежности, набори, компоненти, реактиви и медицински инструменти и др.), предмет на **обособена позиция № 6 Медицински консумативи и инструменти** във вид, отговарящ на всички нормативни изисквания за опаковане, етикетирание и транспортиране, приложими за съответната група продукти. Приемаме, че Възложителят няма да приемана продукти, доставени в опаковка в лошо състояние или с нарушена цялост.

2.2 да доставяме артикулите съобразно изискуемия температурен режим за съхранение и транспорт, съгласно изискванията на производителя;

2.3 да доставяме артикулите с минимум 70 % остатъчен срок на годност, считано от датата на доставката;

2.4 да доставяме заявените артикули в оригинални, с ненарушена цялост, затворени опаковки, със защита до първоначално отваряне и с оригинални етикети на фирмата – производител;

2.5 да доставяме артикулите, придружени с информация от фирмата – производител, съдържаща техническите им характеристики, както и да представим всички необходими документи, доказващи произход им, документи /декларации за съответствие и за качество и др.(когато е приложимо);

2.6 да доставяме заявените артикули в срок до **20 (двадесет) работни дни след получаване на писмена заявка от представители на Възложителя;**

2.7 при невъзможност за доставяне на определените артикули или количества по получената заявка, незабавно писмено да уведомим Възложителя за отказ от доставка. Приемаме, че при системен отказ от страна на Изпълнителя (повече от 2 пъти в рамките на три месеца) да изпълни направена заявка, Възложителят има право да прекрати договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция;

2.8 да уведомяваме Възложителя предварително и своевременно за часа на планираното пристигане на доставката, за да може той да вземе необходимите мерки за приемането и складирането ѝ;

2.9 да извършваме доставките на заявените артикули до мястото в сградата на факултета на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, посочено в конкретната заявка;

2.10 да приемаме заявките за доставка в работното за Софийски университет „Св. Климент Охридски“ време от 8:30 до 17:30 часа;

2.11 да отговаряме доставените артикули да притежават чистота и характеристики, позволяващи да бъдат употребявани по предназначение за нуждите на Възложителя;

2.12 да носим риска от увреждане или погиване на артикулите до момента на подписване на приемо-предавателния протокол без забележки от страна на Възложителя;

2.13 при отклонения и/или разлики в количеството, чистотата и характеристиките на доставените артикули, намаляващи и/или пречатващи ползването им по предназначение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ще се съобразим с един от следните възможни избори на възложителя:

2.14.1. изпълнителят да замени несъответстващите артикули с нови, съответно да допълним доставката в срок от 5 (пет) дни от подписване на съответния протокол от Страните; или

2.14.2. цената по Договора да се намали съответно с цената на Несъответстващите артикули, ако не води до съществени изменения на договора.

2.14 да приемаме и уреждаме по уговорения ред надлежно предявените от Възложителя рекламации по реда на настоящия Договор;

2.15 да подписваме лично или чрез свои упълномощени представители приемо-предавателния протокол за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в Договора за възлагане на обществената поръчка. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя;

2.16 да носим отговорност за съответствието на доставените артикули с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този Договор, както и да обезщети всички вреди, нанесени на Възложителя и/или трети лица от Несъответстващи артикули;

2.17 да сключим договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на Договора за възлагане на обществената

поръчка. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП;

2.18 да отговаряме за действията на подизпълнителя като за свои.

2.19 Доставката на артикулите обхваща всички дейности по реализиране на поръчката – опаковане, информационни документи, товарене, разтоварване, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, мита, пощенски и други съпътстващи доставката, както и разходи по отстраняване на неизправности, възникнали не по вина на Възложителя или замяна при необходимост са за сметка на Изпълнителя.

Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, представяме Спецификация - таблица в MS excel формат, неразделна част от настоящото предложение, съдържаща описание на артикулите, търговска марка и/или производител, каталожен №, опаковка с описание на съдържанието на разфасовките, количество и електронен адрес (където е приложимо).

3. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

4. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им) гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

5. Представяме следните документи към техническото предложение:

5.1. Сканирани документи на производителя - актуални сканирани каталози (с информация за производителя, позволяващи индивидуализацията му) и/или извадки от оригинални фирмени каталози (само страниците касаещи съответната номенклатура и/или екранни снимки), и/или посочва електронен/уеб адрес, от които са видни характеристиките/параметрите на артикулите и доказващи съответствието на предложените артикули с изискванията на Възложителя.

5.2. списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай, че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител).

5.3. Прилагам(е) доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. *Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай, че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител);*

2. *Доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения (в случай, че участникът се е позовал на такива);*

3. *Друга информация, която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя (ако има такава)*

** Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.*

**СПЕЦИФИКАЦИЯ (таблица във формат excel) към техническо предложение
по обособена позиция 6 Медицински консумативи и инструменти**

от

изпечена се името на участника
"ФОТ" ООД
номер по Търговския регистър / ЕИК
131025586
адрес по регистрация: София 1618, бул. Овча Купел 13

представявано от: Елена Кадийска

в качеството на: Управител

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

Предлагаме и сме съгласни да изпълним обществената поръчка по обособена позиция № 6 в съответствие с изискванията Ви, посочени в обявлението, техническата спецификация и документацията за участие по настоящата поръчка.

С настоящото предложение декларираме, че:

- Ще изпълняваме поръчката при стриктно спазване на всички изисквания, заложени в обявлението, техническата спецификация и документацията за участие;
- Приемаме условията в Проекта на договор и, че Възложителят може да не заяви целия асортимент от артикули в рамките на обособената позиция и посочените за тях количества.

Таблица за техническо съответствие:

№	ИЗИСКВАНЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ			ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА			
	Наименование на артикула	Разфасовка	Проезно количество разфасовки за три години	Производител	Каталожен №	Опаковка посочва се съдържанието на разфасовките	Електронен адрес (където е приложимо)
1	Прави ножици остър-остър връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.				
2	Прави ножици остър-остър връх, 16 cm	1 бр.	20 бр.	Controla lab supplies	HSB12614	1 бр.	
3	Извити ножици остър-остър връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.	LLG	9204231	1 бр.	
4	Извити ножици остър-остър връх, 16 cm	1 бр.	10 бр.	Karl Hammacher	HSB 074-14	1 бр.	
5	Прави ножици тъп-тъп връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.	E-medical shop	26897	1 бр.	
6	Прави ножици тъп-тъп връх, 16 cm	1 бр.	10 бр.	Hiberniamedical	15 026	1 бр.	
				Isolab laborgerate GmbH	048.23.160	1 бр.	

7	Извити ножици тъл-тъл връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.	Gima	1691	1 бр.
8	Извити ножици тъл-тъл връх, 16 cm	1 бр.	10 бр.	Gima	1483	1 бр.
9	Прави ножици остър-остър връх (за нокти), 9 cm	1 бр.	15 бр.	Solingen	38123	1 бр.
10	Прави ножици остър-остър връх (за кутикули), 9 cm	1 бр.	15 бр.	Solingen	38123	1 бр.
11	Очна ножица права, островърха	1 бр.	10 бр.	Alfabet	40000574	1 бр.
12	Анатомични пинсети за дисекция, 14 cm	1 бр.	10 бр.	Gima	26705	1 бр.
13	Анатомични пинсети за дисекция, 12 cm	1 бр.	5 бр.	Gima	26690	1 бр.
14	Хирургични пинсети за дисекция, 12 cm	1 бр.	5 бр.	Gima	26692	1 бр.
15	Хирургични пинсети за дисекция, 14 cm	1 бр.	10 бр.	Gima	26707	1 бр.

16	Пинсети с остър връх, 12 cm	1 бр.	10 бр.	Gima	26724	1 бр.	
17	Адсон пинсети за дисекция, 12 cm	1 бр.	10 бр.	Gima	26750	1 бр.	
18	Пинсета очна	1 бр.	10 бр.	Булладент	601000060	1 бр.	
19	Стоматологична пинсета	1 бр.	10 бр.	Булладент	301002246	1 бр.	
20	Форцелс Кохер извит, 14 cm	1 бр.	5 бр.	Gima	26831	1 бр.	
21	Форцелс Кохер прав, 14 cm	1 бр.	5 бр.	Gima	26828	1 бр.	
22	Спринцовки инжекционни 1 ml	100 бр. в оп.	2 оп.	Момина Крепост АД		100 бр. в оп.	
23	Спринцовки инжекционни 2 ml	100 бр. в оп.	2 оп.	Момина Крепост АД		100 бр. в оп.	
24	Спринцовки инжекционни 5 ml	100 бр. в оп.	2 оп.	Момина Крепост АД		100 бр. в оп.	
25	Спринцовки инжекционни 10 ml	100 бр. в оп.	4 оп.	Момина Крепост АД		100 бр. в оп.	
26	Игли инжекционни 27G 3/4 0.4 x 19	100 бр. в оп.	3 оп.	Момина Крепост АД		100 бр. в оп.	
27	Игли инжекционни 23G 0.6 x 32	100 бр. в оп.	3 оп.	Момина Крепост АД		100 бр. в оп.	
28	Игли инжекционни 21G 0.8 x 38	100 бр. в оп.	3 оп.	Момина Крепост АД		100 бр. в оп.	
29	Комплект за СУЕ	1 бр.	3 бр.	Assistant	40367005	1 бр.	
30	Стетоскоп	1 бр.	5 бр.	Gima	32536	1 бр.	
31	Механичен апарат за измерване на артериалното налягане	1 бр.	5 бр.	Sendo	10006182	1 бр.	
32	Пулсоксиметър пръстов	1 бр.	3 бр.	Gima	35072	1 бр.	
33	Таблица за определяне на зрителната острота (визуса)	1 бр.	2 бр.	Gima	8.02328E+12	1 бр.	

34	Полихроматични таблици на Ишихара	1 бр.	2 бр.	Gima	8,02328E+12	1 бр./10 таблици
35	Фенерче диагностично	1 бр.	3 бр.	Gima		1 бр.
36	Неврологично чукче	1 бр.	3 бр.	Gima	31251	1 бр.
37	Камертон 440 Hz	1 бр.	3 бр.	Willner	6598	1 бр.
38	Накрайници за спирометър	100 бр. в оп.	15 оп.	Medap	1246	100 бр. в оп.
39	Хартия за ЕКГ	1 бр.	20 бр.	Gima	32951	1 бр.
40	Контактен гел за ЕКГ	250 ml в оп.	3 оп.	Gima	33273	1 бр.
41	Контейнери за урина, 30/50 ml	1 бр.	500 бр.	LLG/Ratiolab	6287527	500 бр.
42	Калцуни	1000 бр. в оп.	10 оп.			1000 бр. в оп.
43	Постелка за дезинфекция на обувки, минимални размери 40x35x2 cm	1 бр.	10 бр.	Medap	1498	1 бр.
44	Постелка за дезинфекция на обувки, минимални размери 55x40x3 cm	1 бр.	10 бр.	Sesame be clean	DM-F-PEX-40352	1 бр.
45	Постелка за дезинфекция на обувки, минимални размери 70x50x3 cm	1 бр.	10 бр.	Sesame be clean	DM-F-PEX-55403	1 бр.
46	Антибактериални постелки за под, 45x90 cm/45x115 cm, 30 слоя	1 бр.	100 бр.	Sesame be clean	SES-DM-F-PEX-70503-BCL	1 бр.
				LLG	4663708	10 бр. опак.

ДО
РЕКТОРА
НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
на поръчка с предмет:

От	„ФОТ“ ООД			ЕИК/БУЛСТАТ	131025586
	<i>(наименование на участника)</i>				
със седалище	Р България, гр.София	и адрес на управление		Бул. „Овча купел“ №13	
представявано от	Елена Кадийска		в качеството на	управител	
	<i>(имена на представляващия)</i>			<i>(длъжност или друго качество)</i>	
тел.	02/950 66 60	факс	02/955 955 1	ел.-поща	info@fot.bg

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет Доставка на консумативи, лабораторни принадлежности набори, компоненти и реактиви с общо и специфично предназначение по 6 (шест) обособени позиции, **по обособена позиция № 6 Медицински консумативи и инструменти**

1. Предлаганата от нас **обща цена** за изпълнение на обществената поръчка по **обособена позиция № 6 Медицински консумативи и инструменти** е в размер на 9160,00 лв. (словом: девет хиляди сто и шестдесет) лв. без ДДС и 10 992.00 (словом: десет хиляди деветстотин деветдесет и два лв.) с включен ДДС

Ценовото предложение е изготвено в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, представяме таблица в MS excel формат с описание на артикулите, разфасовка, единична цена, обща цена, съгласно прогнозните количества и стойност за обособената позиция, неразделна част от настоящото предложение.

2. В предлаганите от нас цени са включени всички разходи за изпълнение на обществената поръчка, включително разходи за доставка франко сградата/складовете на СУ „Св. Климент Охридски“, опаковане, товарене, разтоварване, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, мита, пощенски и други разходи за отстраняване за сметка на и от Изпълнителя на всички дефектни или увредени артикули, възникнали не по вина на Възложителя, наемане на подизпълнители и експерти, разходи за командировки, разходи за наемане на офиси и места за настаняване на неговите експерти, разходи за закупуване на необходимите технически средства, материали, софтуер, външни услуги и др.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
по обособена позиция 6 Медицински консумативи и инструменти

от

изписана се името на участника
"ФОТ" ООД
номер по Търговския регистър / ЕИК: 131025586
адрес по регистрация: гр. София 1618

представявано от: Елена Кадийска

в качеството на: Управител

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет Доставка на биологични и изделия и продукти с общо и специфично предназначение по 6 обособени позиции.

1. Предлаганата от нас **обща цена** за изпълнение на обществената поръчка по **обособена позиция 6 Медицински консумативи и инструменти е в размер на 9160 лв. (словам: -девет хиляди сто и шестдесет) лв. без ДДС и 10 992(словам: десет хиляди деветстотин деветдесет и два лв.) с включен ДДС**

2. Всички посочени цени са в лева (BGN), без включен ДДС.

3. Предлаганата обща цена е формирана като сума от крайните цени за всеки един артикул.

4. Оферираниите единични цени включват всички дейности по реализиране на поръчката – доставка, товарене, разговорване, транспортиране и др. съпътстващи дейности.

6. Запознати сме, че при допуснати аритметични грешки в ценовото предложение комисията за оценка на офертите ще отстрани участника от участие в процедурата на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.

ВАЖНО: Стойността, получена за всеки артикул в колона 6 (КРАЙНА ЦЕНА в лева без ДДС) е произведение на стойността в колона 4 по стойността в колона

5

№	Наименование на артикула	разфасовка	Прогнозно количество разфасовки за три години	Ед. цена за разфасовка в лева без ДДС	Крайна цена в лева без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Прави ножици остър-остър връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.	7,00	70,00
2	Прави ножици остър-остър връх, 16 cm	1 бр.	20 бр.	8,00	160,00
3	Извити ножици остър-остър връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.	15,00	150,00
4	Извити ножици остър-остър връх, 16 cm	1 бр.	10 бр.	5,40	54,00
5	Прави ножици тъп-тъп връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.	9,00	90,00
6	Прави ножици тъп-тъп връх, 16 cm	1 бр.	10 бр.	8,50	85,00
7	Извити ножици тъп-тъп връх, 14.5 cm	1 бр.	10 бр.	12,00	120,00
8	Извити ножици тъп-тъп връх, 16 cm	1 бр.	10 бр.	13,00	130,00

9	Прави ножици остър-остър връх (за нокти), 9 см	1 бр.	15 бр.	17,00	255,00
10	Прави ножици остър-остър връх (за кутикули), 9 см	1 бр.	15 бр.	17,00	255,00
11	Очна ножица права, островърха	1 бр.	10 бр.	16,50	165,00
12	Анатомични пинсети за дисекция, 14 см	1 бр.	10 бр.	7,00	70,00
13	Анатомични пинсети за дисекция, 12 см	1 бр.	5 бр.	8,00	40,00
14	Хирургични пинсети за дисекция, 12 см	1 бр.	5 бр.	7,50	37,50
15	Хирургични пинсети за дисекция, 14 см	1 бр.	10 бр.	7,50	75,00
16	Пинсети с остър връх, 12 см	1 бр.	10 бр.	6,00	60,00
17	Адсон пинсети за дисекция, 12 см	1 бр.	10 бр.	6,00	60,00
18	Пинсета очна	1 бр.	10 бр.	10,00	100,00
19	Стоматологична пинсета	1 бр.	5 бр.	5,00	50,00
20	Форцепс Кохер извит, 14 см	1 бр.	5 бр.	15,00	75,00
21	Форцепс Кохер прав, 14 см	1 бр.	5 бр.	14,00	70,00
22	Спринцовки инжекционни 1 ml	100 бр. в оп.	2 оп.	35,00	70,00
23	Спринцовки инжекционни 2 ml	100 бр. в оп.	2 оп.	45,00	90,00
24	Спринцовки инжекционни 5 ml	100 бр. в оп.	2 оп.	45,00	90,00
25	Спринцовки инжекционни 10 ml	100 бр. в оп.	4 оп.	50,00	200,00
26	Игли инжекционни 27G 3/4 0.4 x 19	100 бр. в оп.	3 оп.	15,00	45,00
27	Игли инжекционни 23G 0.6 x 32	100 бр. в оп.	3 оп.	15,00	45,00
28	Игли инжекционни 21G 0.8 x 38	100 бр. в оп.	3 оп.	15,00	45,00
29	Комплект за СУЕ	1 бр.	3 бр.	185,00	555,00
30	Стетоскоп	1 бр.	5 бр.	65,00	325,00
31	Механичен апарат за измерване на артериалното налягане	1 бр.	5 бр.	40,00	200,00
32	Пулсоксиметър пръстов	1 бр.	3 бр.	60,00	180,00
33	Таблица за определяне на зрителната острота (визуса)	1 бр.	2 бр.	50,00	100,00
34	Полихроматични таблици на Ишихара	1 бр.	2 бр.	125,00	250,00
35	Фенерче диагностично	1 бр.	3 бр.	14,50	43,50
36	Неврологично чукче	1 бр.	3 бр.	22,00	66,00
37	Камертон 440 Hz	1 бр.	3 бр.	21,00	63,00
38	Накрайници за спирометър	100 бр. в оп.	15 оп.	45,00	675,00
39	Хартия за ЕКГ	1 бр.	20 бр.	5,00	100,00
40	Контактен гел за ЕКГ	250 ml в оп.	3 оп.	5,00	15,00
41	Контейнери за урина, 30/50 ml	1 бр.	500 бр.	0,182	91,00
42	Калцуни	1000 бр. в оп.	10 оп.	50,00	500,00
43	Постелка за дезинфекция на обувки, 40x35x2 cm	1 бр.	10 бр.	40,00	400,00
44	Постелка за дезинфекция на обувки, 55x40x3 cm	1 бр.	10 бр.	76,00	760,00
45	Постелка за дезинфекция на обувки, 70x50x3 cm	1 бр.	10 бр.	88,00	880,00
46	Антибактериални постелки за под, 45x90 cm / 45x115 cm, 30 слоя	1 бр.	100 бр.	12,00	1200,00
				ОБЩА ЦЕНА	9160,00