



CAREER  
CENTER  
F E B A

International  
Relations  
Office



# ERASMUS GUIDE

Erasmus+



Какво е

# "ЕРАЗЪМ +"?



## „ХОРАТА НЕ СЕ РАЖДАТ, А СЕ ФОРМИРАТ.“

– ДЕЗИДЕРИЙ ЕРАЗЪМ РОТЕРДАМСКИ  
(ФИЛОСОФ И ХУМАНИСТ, НА КОГОТО Е  
КРЪСТЕНА ПРОГРАМАТА "ЕРАЗЪМ")

Новата програма на ЕС "Еразъм +" е с период на действие 2021-2027г. Програмата е създадена с цел студентски и преподавателски обмен, обучение и стаж в чужбина. Сред целите на програмата е социалното приобщаване, както и насърчаването на младите хора към по-активно участие в демократичния живот. "Еразъм +" е част от стратегията на ЕС за борба с младежката безработица.

**26.2**  
**милиарда**  
**евро**  
**бюджет**

**27**  
**държави**  
**в ЕС**

В "Еразъм +" са включени страните членки на ЕС, както и Исландия, Лихтенщайн, Норвегия, Македония, Сърбия и Турция. Някои от дейностите е възможно да се реализират в други държави партньори по света.



”

**Благодарение на „Еразъм+“ ще  
превърнем европейското  
пространство за образование в  
реалност.**

“

**Мария Габриел**, комисар по въпросите за иновациите,  
научните изследвания, културата, образованието и  
младежта.

# УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ



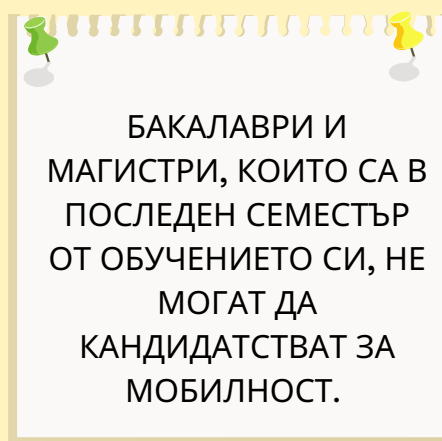
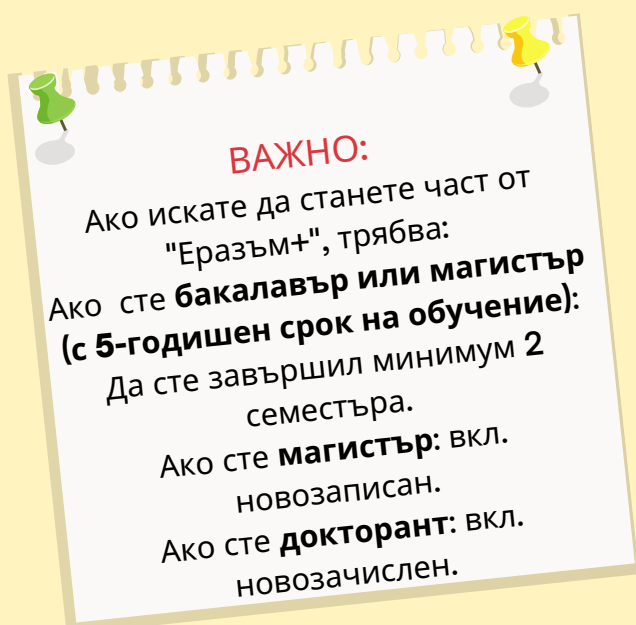
## СТУДЕНТ ИЛИ ДОКТОРАНТ В СОФИЙСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ

Едно от условията за кандидатстване е да сте записан студент или докторант в Софийския университет за получаване на степен бакалавър, магистър или доктор. Формата на обучение **НЯМА** влияние върху кандидатурата.

## СТУДЕНТСКИ ПРАВА

Трябва да имате студентски права по време на кандидатстването, както и през целият период на мобилността:

- Ако сте бакалавър или магистър, това означава времето до първата държавна изпитна сесия след успешно семестриално завършване по учебния план, по който сте приет в СУ.
- Ако сте докторант, това означава времето до крайната дата на заповедта за зачисляване или удължаване на докторантурата.



## МИНИМАЛЕН УСПЕХ



Минималният успех, който Ви трябва, е Добър (4.00):

- Бакалаври и магистри – средният успех от всички изпитни сесии до момента на кандидатстването за мобилността.
- Новозаписани магистри – успехът, с който сте приет в магистърската програма или приемният Ви бал (приравнен по скалата от 2 до 6).
- Докторанти – средният успех от приемните изпити и/или докторантските минимума.

## ЕЗИК

Трябва да владеете поне език 1 на обучение в приемащия университет на нивото, посочено в таблицата с обявените места за мобилност:

<https://bit.ly/34NrJzz>



## ДОПЪЛНИТЕЛНО



- Мобилността трябва да съответства на областта на знание/специалността.
- Не се допуска едновременно провеждане на обучение и практика по програмата "Еразъм+".
- Максималната обща продължителност на мобилността по програмата "Еразъм +" за всеки студент или докторант е 12 месеца (бакалавър, магистър, докторант). Изключение са магистрите с 5-годишен срок на обучение, за които тя е 24 месеца.

# ПРЕДИ МОБИЛНОСТТА



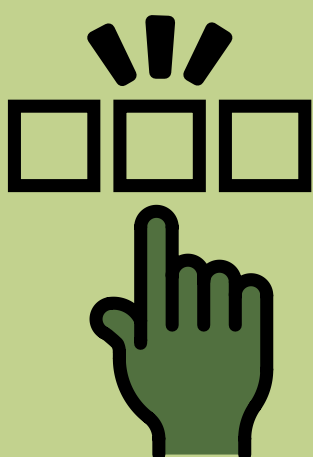
Посетете уебсайта на приемащия университет и проверете какви курсове се предлагат за Еразъм студенти.

Актуална информация за приемащите университети може да намерите на следния сайт:  
<https://bit.ly/35YSkKd>



Проверете дали приемащият университет предлага курсове, които съвпадат или се доближават до курсовете, които трябва да изучавате в СУ по време на мобилността.

Проверете дали изпращащата или приемащата държава/университет предлага допълнителна финансова помощ извън средствата по Програма Еразъм+.



Препоръчваме Ви да кандидатствате за повече от един университет (максимум 3), за да увеличите шансовете си да бъдете удобен за мобилност.

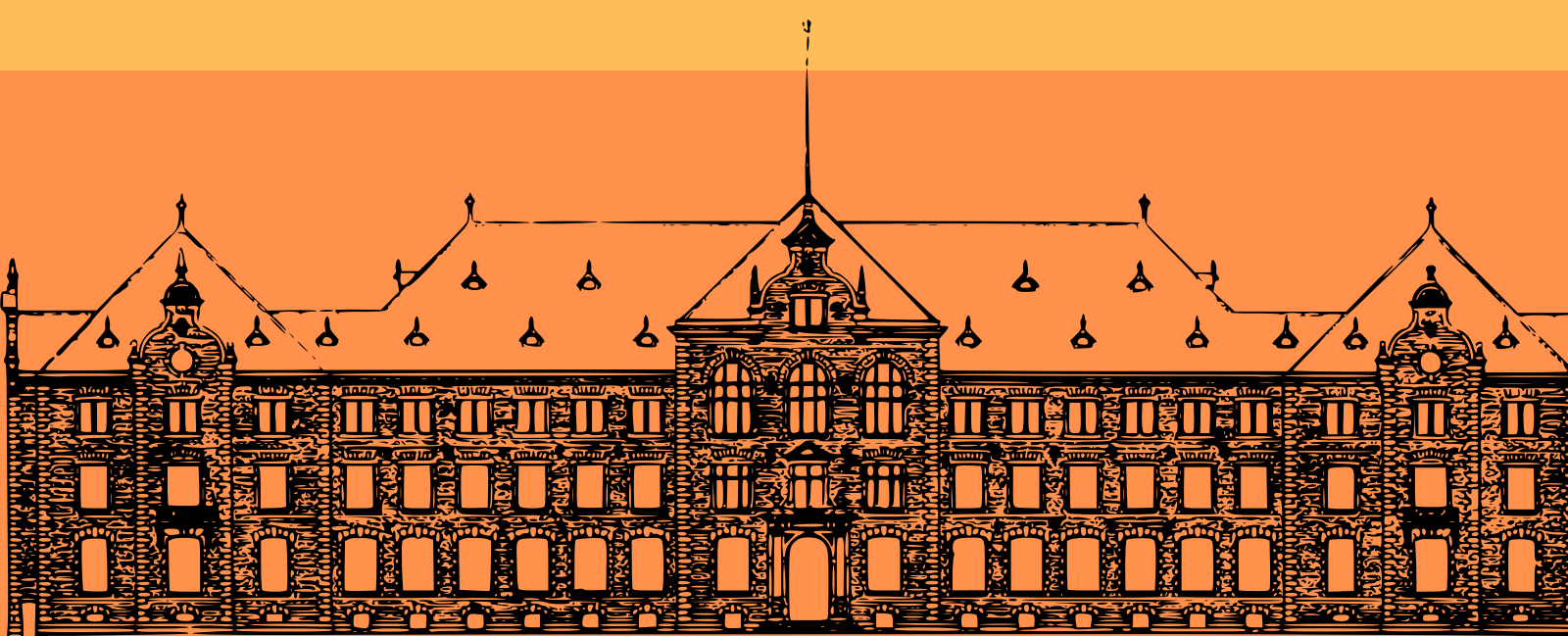
Проверете дали в приемащия университет или град функционира ESN (Erasmus Student Network) или друга студентска организация, която да Ви окаже съдействие по време на Вашата мобилност – този тип организации предлагат ментори, които могат да Ви бъдат много полезни, при възникнали въпроси, свързани с престоя Ви в приемащата страна/университет.

# Приемащи университети

Програмата "Еразъм +"  
предлага провеждане на  
мобилност в много и  
различни държави. Коя  
държава ще изберете  
зависи само и единствено  
от вас самите.



Изборът от  
университети, в които  
може да осъществите  
мобилността си, може  
да намерите тук:







# Продължителност

## Мобилността:

Може да бъде както **1**, така и **2** семестъра.

**НЕ** може да бъде по-кратка от 2 месеца (60 дни).

Трябва да приключи преди първата дата за защита/ държавен изпит по учебен план.



# Финансиране



| Приемаща държава                                                                                                                                                                   | Месечен грант |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Дания, Ирландия, Финландия, Исландия, Люксембург, Швеция, Лихтенщайн, Норвегия, Австрия, Белгия, Германия, Франция, Италия, Гърция, Испания, Кипър, Нидерландия, Малта, Португалия | 600 евро      |
| Хърватия, Чешка република, Естония, Латвия, Литва, Унгария, Полша, Румъния, Словакия, Словения, Република Северна Македония, Турция, Сърбия                                        | 540 евро      |

За повече информация:



# КАК ДА КАНДИДАТСТВАТЕ?

Първо трябва да кандидатствате към Софийския университет.  
Кандидатстването се осъществява чрез електронната платформа  
<https://erasmus.uni-sofia.bg>.

## ДОСТЪП ДО ПЛАТФОРМАТА

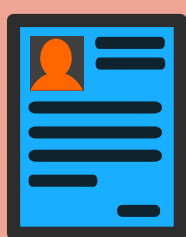
За да получите достъп до платформата, трябва да използвате потребителското Ви име и парола, които използвате за вход в СУСИ. **ВАЖНО:** при попълване на данните използвайте университетския имейл адрес, а ако нямате такъв, се свържете със СУСИ администратора на факултета, в който се обучавате.



## Необходими документи

1.

### АВТОБИОГРАФИЯ



Трябва да изготвите автобиография на български или английски език, която да бъде във формат Europass (<https://europa.eu/europass/bg>) в .pdf формат.

2.

### МОТИВАЦИОННО ПИСМО

Мотивационното писмо трябва да бъде на български език в свободна форма и в .pdf формат.



3.

### УВЕРЕНИЕ ЗА СРЕДЕН УСПЕХ ИЛИ АКАДЕМИЧНА СПРАВКА



Уверението за среден успех и академичната справка се издават в Отдел студенти на факултета, в който се обучавате, в .pdf формат. Средният успех не бива да е по-нисък от добър 4.00.  
–бакалаври - уверение за среден успех или академична справка.  
–новозаписани магистри - уверение за среден успех от приемните изпити (приравнен по скалата от 2 до 6).  
–докторанти - протокол за успех от приемните изпити или докторантските минимуми.

4.

### Уверение

Уверение за първа дата на държавен изпит или защита на дипломна работа/магистърска теза по учебен план (само за бакалаври и магистри) в .pdf формат.



5.

### Заповед

Заповед за зачисляване за докторант или заповед за удължаване на докторантурата (само за докторанти) в .pdf формат.



6.

### Документ за езикова компетентност

Документът трябва да бъде по език 1 от таблицата с местата за мобилност – задължително\* .pdf формат. Документ за езикова компетентност по Language 2 от таблицата с местата за мобилност (ако има) – по желание на кандидата.



**ВАЖНО:** Следете сроковете.

# СЛЕД КАТО СТЕ ОДОБРЕНИ



## 1. НОМИНИРАНЕ НА СТУДЕНТИТЕ КЪМ ПРИЕМАЩИЯ УНИВЕРСИТЕТ:

Координаторите от отдел „Международно сътрудничество“ ще изпратят номинациите на избраните студенти към партньорските университети.

## 2. КОМУНИКАЦИЯ С ПРИЕМАЩИЯ УНИВЕРСИТЕТ



Комуникацията с приемащия университет може да бъде осъществена по два начина:

- 1) университетите се свързват с номинираните студенти (по имейл).
- 2) информацията за необходимите документи и начина за тяхното предоставяне е публикувана на сайта на приемащия университет.

## 3. LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES - LA (СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОБУЧЕНИЕ)

Това е един от най-важните документи по програмата "Еразъм+". Съдържа информация за курсовете, които ще изучавате по време на мобилността Ви. LA трябва задължително да бъде подготвен и тристранно подписан (от студента, Софийския университет и приемащия университет) преди началото на мобилността.



## 4. ДОКУМЕНТ ЗА ВЛАДЕЕНЕ НА ЕЗИК

Приемащият университет може да изиска да предоставите документ за владение на чужд език. **Копие от диплома за средно образование не удостоверява владение на езика на обучение в приемащия университет.**

## 5. АКАДЕМИЧНА СПРАВКА

Тя се издава от отдел "Студенти" на съответния факултет, в който се обучавате, на български език. Ваша отговорност е да осигурите превод на академичната справка, който да съответства на изискванията на съответния университет.



Повече информация може да откриете тук:

<https://bit.ly/3qQEXm7>



# ПОДГОТОВКА НА ФИНАНСОВИТЕ СПОРАЗУМЕНИЯ

Необходимо е да попълните онлайн формуляр в платформата <https://erasmus.uni-sofia.bg/>, където да приложите задължително следните документи:

1

**Удостоверение от банката,**  
че сте титуляр на посочената  
сметка (IBAN).



2

**Уверение от факултета,** в който  
се обучавате, че сте записан/а  
за съответния семестър на  
съответната академична година  
или копие на студентската  
книжка.



3

Тристранно подписан  
**Learning Agreement for  
Studies**



4

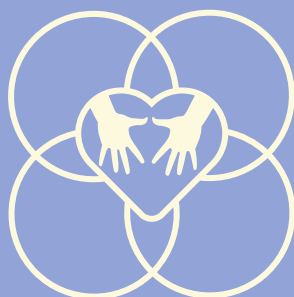
**Потвърдителен имейл/  
писмо/Letter of Acceptance/  
Letter of Confirmation**

5

**Европейска  
здравноосигурителна  
карта**



За повече информация: <https://bit.ly/3HlkeHF>



# СТУДЕНТИ И ДОКТОРАНТИ СЪС СПЕЦИАЛНИ НУЖДИ

Като програма, която насърчава равнопоставеността и приобщаването, за студентите и докторантите със специални нужди са предвидени различни възможности за допълнителна подкрепа.

Допълнителната финансова подкрепа може да бъде за помощ при пътуване, медицинска помощ, помощно оборудване, адаптиране на учебните материали, придружаващо лице и други.

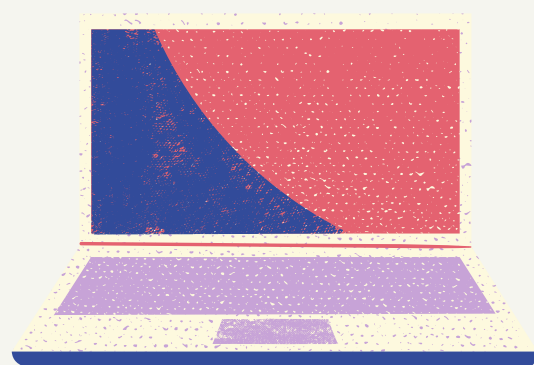


## РЕШЕНИЕ ЗА ОТПУСКАНЕ НА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Решението за отпускане на финансовата помощ се взима от националната агенция.

## КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Кандидатстването се осъществява чрез формуляр, който се подава заедно с останалите документи от Софийския университет. Кандидатства се след като студентът вече е одобрен за провеждане на мобилността.



## КОНТАКТ

Ако сте студент или докторант със специални нужди, обърнете се към отдел "Международно сътрудничество" към Софийския университет, за да може да обсъдите с тях възможните приемащи университети.  
<https://bit.ly/3HNPeqk>



ЗА ВЪПРОСИ И ИНФОРМАЦИЯ:  
ОТДЕЛ „МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО“  
РЕКТОРАТ, ЕТ. 1, СТАЯ 5, 15А  
E-MAIL: [INTERN@ADMIN.UNI-SOFIA.BG](mailto:INTERN@ADMIN.UNI-SOFIA.BG)  
ТЕЛ.: 02/ 9308220  
[HTTPS://BIT.LY/35EOK7N](https://bit.ly/35EOK7N)

# Learning Agreement



## LA

е най-важният документ, на който се базира Еразъм мобилността. Целта на Споразумението за обучение е да осигури прозрачен и ефективен процес на мобилността в чужбина и да гарантира, че студентът ще получи признаване на избраните предмети, успешно завършени в приемащия университет.

Преди започването на мобилността е необходимо да попълните LA с информация за Вас, изпращащата и приемащата институция. Трите страни трябва да се споразумеят и да го подпишат преди започването на мобилността.

Споразумението за обучение трябва да включва всички дисциплини, които студентът ще положи успешно в приемащия университет и трябва да съдържа дисциплини, които ще бъдат заменени и признати от изпращащата институция.

Споразумението за обучение трябва да бъде подготвено, попълнено и подписано от трите страни!



## КРЕДИТИ

**20  
ECTS**

**1**  
триместър

**30  
ECTS**

**1**  
семестър

**60  
ECTS**

**1**  
академична  
година

Два варианта  
за попълване  
на LA



1) Генериране чрез онлайн платформа, разработена от Европейската комисия специално за тази цел:

<https://www.learning-agreement.eu/>

или

2) Образец, който се попълва в Word. Повече информация може да намерите тук:

<https://bit.ly/3HiECzy>

# ПО ВРЕМЕ НА МОБИЛНОСТТА



- **Certificate for duration of studies**

Сертификатът за удостоверяване на реалната продължителност на обучението се попълва след като пристигнете в приемащия университет.

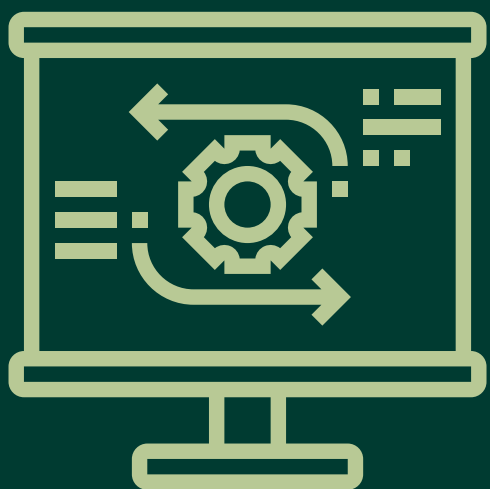
## LEARNING AGREEMENT

По принцип не е препоръчително да се правят промени в учебната програма по време на мобилността. Ако това се наложи, всяка страна може да поиска промени в рамките на пет седмици след началото на всеки семестър. Тези промени трябва да бъдат съгласувани от всички страни възможно най-скоро, в рамките на две седмици след искането.

При промени поради удължаване на продължителността на мобилността може да се направи заявка от студента най-късно един месец преди предвидената крайна дата.

Всички страни трябва да одобрят промените в Споразумението за обучение.

Ако настъпят промени в избраните за обучение в приемащия университет дисциплини по време на мобилността, се попълва отделен формуляр на **LA - Learning agreement for studies – During mobility** – повече информация може да намерите тук: <https://bit.ly/3HNPeqk>



## Удължаване на мобилността

Искания за удължаване на срока на мобилността се отправят към Софийския университет чрез отдел „Международно сътрудничество“ не по-късно от 1 месец преди края на периода на мобилността, посочен във финансовото споразумение. Всеки случай ще бъде разглеждан индивидуално.

Студенти, реализиращи мобилност през летния семестър, не могат да кандидатстват за удължаване на мобилността с още един семестър поради навлизане в следваща академична година.



---

# СЛЕД МОБИЛНОСТТА

---

·Студентът/докторантът е длъжен в срок до 21 дни от крайната дата на мобилността в приемащия университет да отчете проведената мобилност, като предостави на отдел „Международно сътрудничество“ на СУ документите за признаване на престоя.

1

## CERTIFICATE FOR DURATION OF STUDIES

Сертификат за продължителността на обучението в приемащия университет, подписан и подпечатан от приемащия университет.



2

## ДОКУМЕНТ ЗА ПЪТУВАНЕ

Бордни карти, билети, печати в паспорта от ГКПП, договор за наем от общежитие/квартира с датите за начало и край на периода на настаняване.

3

## LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES

Споразумение за обучение по програмата "Еразъм +" с всички промени към него (ако има такива) и подписи на студента и координаторите в двата университета.



4

## TRANSCRIPT OF RECORDS

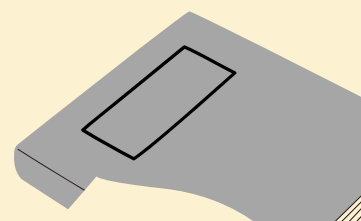
Академична справка с оценките и кредитите от положените изпити в приемащия университет.



5

## MOBILITY TOOL +

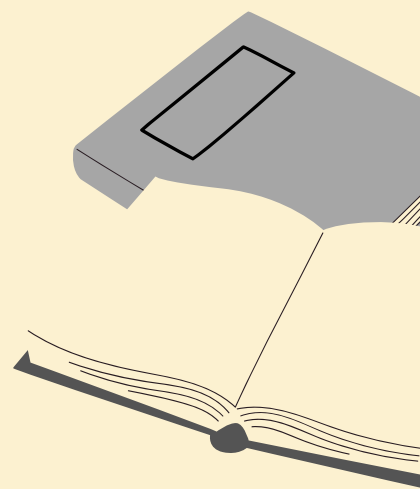
След приключване на мобилността ще получите имейл от системата Mobility Tool + на Европейската комисия.



6

## ОНЛАЙН ОТЧЕТ

Всеки студент/докторант трябва да попълни онлайн отчет (online EU survey най-късно до 30 дни след приключване на мобилността).





# "МОЯТА ЕРАЗЪМ ИСТОРИЯ"

“Моята Еразъм история” е инициатива на отдел “Международно сътрудничество”, посредством която може да се запознаете с историите на студенти, които вече са били част от програмата.



ПОВЕЧЕ  
ИНФОРМАЦИЯ  
МОЖЕ ДА  
ОТКРИЕТЕ ТУК:



FEBA ERASMUS  
CLUB



# ПОЛЕЗНА ИНФОРМАЦИЯ



Конкурс за студенска  
мобилност с цел  
обучение по програма  
Еразъм+



Мобилност с цел  
обучение по програма  
Еразъм + Програмни  
държави



Документи за студенти,  
осъществяващи  
мобилност



Guidelines on how to  
use the Learning  
Agreement for Studies



General information  
about the Erasmus+  
Programme



**International  
Relations  
Office**

**Erasmus+**



**CAREER  
CENTER**  
F E B A

