**ИНФОРМАЦИЯ**

**ОТНОСНО ПРОВЕЖДАНЕТО НА ПОПРАВИТЕЛНАТА СЕСИЯ**

**(16.08 - 03.09.2021г.)**

Уважаеми студенти,

моля да имате предвид следната информация:

ОТНОСНО НАЧИНА НА ПРОТИЧАНЕ НА ИЗПИТА:

САМО ПРИ СЛУЧАИ, когато сте:

* от предишен курс;
* нямате достъп до материалите по учебната дисциплина
* или това е указано в графика с изпитните дати

**в периода от 10 до 13 август** влезте във връзка с преподавателя на неговия служебен имейл за уточняване начина на протичане на изпита.

Служебните имейли са указани в приложената таблица с датите за изпити.

ОТНОСНО ПРОТОКОЛИТЕ ЗА СЕПТЕМВРИЙСКА СЕСИЯ:

1. Ако учебната дисциплина е от тази учебна година – вие сте включен/а в протокола за поправителната сесия и не е необходимо да се генерира нов протокол. **Не е необходимо да се заплаща!**

2. Ако учебната дисциплина е от минали учебни години – попълва се Молба за включване в протокол за изпит и **до 13 август** се подават в 212 каб. или се изпраща на инсп. бакалаври Светлана Илиева ([s.ilieva@fp.uni-sofia.bg](mailto:s.ilieva@fp.uni-sofia.bg)) ЗАДЪЛЖИТЕЛНО С КОПИЕ ДО инсп. магистри Веселинка Ралева ([v.raleva@fp.uni-sofia.bg](mailto:v.raleva@fp.uni-sofia.bg))

*Образец на молбата можете да намерите на сайта на факултета.*

За ВСЕКИ ОТДЕЛЕН ИЗПИТ по дисциплина от минали години се заплаща такса по банков път в размер на 30 лв. Заплащането може да се извърши по три начина:

* **С банков превод във всяка търговска банка по сметката на СУ “Свети Климент Охридски”**
* БНБ - централно управление
* IBAN: BG52 BNBG 9661 3100 1743 01
* Банковият идентификационен код (BIC) на БНБ е: BNBGBG SD

**При плащане по банков път задължително се вписват**:

* Трите имена (на обучаващия се)
* ЕГН (на обучаващия се)
* Факултет по педагогика
* Специалност -
* форма на обучение ..................................(редовно или задочно- посочва се съответната форма на обучение)
* степен на обучение - бакалавър
* факултетен номер ………………………….

**На основание за превод се вписва** - изпит, поправителна сесия.

* **онлайн чрез ePay** - необходима e предварително направена регистрация в ePay с микросметка или банкова карта.

При превода се начисляват съответни такси. За повече информация виж - <https://www.epay.bg/v3main/front?p=fee_mr>

* **на каса в офис на EasyPay**.

При превода се начисляват съответни такси. За повече информация виж - <https://www.easypay.bg/site/?p=taxes-1>

МОЛБАТА, ЗАЕДНО С ВНОСНАТА/ИТЕ БЕЛЕЖКА/И трябва да представите при подаване на молбата или да бъдат сканирани и изпратени по електронен път заедно с молбата до инсп. бакалаври Светлана Илиева ([s.ilieva@fp.uni-sofia.bg](mailto:s.ilieva@fp.uni-sofia.bg)) ЗАДЪЛЖИТЕЛНО С КОПИЕ ДО инсп. магистри Веселинка Ралева ([v.raleva@fp.uni-sofia.bg](mailto:v.raleva@fp.uni-sofia.bg))

Протоколът ще бъде генериран и видим в профила на преподавателя.

**Не се налага да бъде взиман от отдел „Студенти“!**

За всички останали случай, моля да се обръщате към зам. декана на Факултета по педагогика доц. д-р Илиана Петкова - [i.petkova@fp.uni-sofia.bg](mailto:i.petkova@fp.uni-sofia.bg).