



ПРОТОКОЛ № 2

от проведено закрито заседание на комисията, определена за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП, с предмет: „Извършване на строително-монтажни работи /СМР/, строително-ремонтни работи /СРР/ и консервационно-реставрационни работи /КРР/ в сгради на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, открита с Решение № РД 40 – 64 от 19.03.2020 г. на Възложителя.

Днес, 02.07.2019 г. в 13.00 ч., в стая № 20, находяща се в административната сграда на Ректората на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, в гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 15, се проведе заседание на комисията, назначена със заповед № 40-118/27.05.2020 г. на Възложителя, за подновяване на дейността на комисията, за провеждане на открита процедура по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), с предмет: „Извършване на строително-монтажни работи /СМР/, строително-ремонтни работи /СРР/ и консервационно-реставрационни работи /КРР/ в сгради на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, открита с решение № РД 40 – 64 от 19.03.2020 г. на Ректората на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ и с уникален номер на поръчката в АОП: 00640-2020-0017

Комисията, определена със заповед № 40-118/27.05.2020 г. на Възложителя, заседава в следния състав:

Председател: Петър Станулов - началник отдел „Обществени поръчки“

Членове:

1. инж. Георги Божанин – в.и.д. главен мениджър на СУ „Св. Климент Охридски“;
2. Изабела Маринова - адвокат;
3. Христо Дичев – експерт инвеститорски контрол в ПСБО;
4. Митка Иванова – главен инженер на ПСБО към СУ „Св. Климент Охридски“;

Предвид обстоятелството, че всички редовни членове на Комисията присъстват на проведеното закрито заседание, налице са кворум и мнозинство за приемане на валидни решения, не се налага определяне и встъпване на резервни членове.

I. На свое предходно заседание, проведено на 27.05.2020 г., в 15:00 часа, в стая № 13, находяща се в административната сграда на Ректората на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, в гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 15. Комисията установи

несъответствие или липса на информация по отношение на изискванията към личното състояние и критериите за подбор за участниците: „**БУЛСТРОЙ ГРУП**“ ЕООД и „**РЕСТРОИТЕЛ**“ ДЗЗД и в съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 7, ал. 8 от ППЗОП е съставила Протокол № 1 от 10.06.2020 г., в който подробно са описани констатациите, определен е срок за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи и протоколът е публикуван на Профила на купувача на Възложителя и изпратен на участниците в процедурата.

Комисията установи, че участниците са надлежно уведомени за констатираните с Протокол № 1 от 01.10.2019 г. непълноти и несъответствия на информацията в ЕЕДОП и/или други документи на участниците: „**БУЛСТРОЙ ГРУП**“ ЕООД и „**РЕСТРОИТЕЛ**“ ДЗЗД. Видно от приложена разпечатка към протокола, той е получен надлежно и от двамата участника подали оферти.

Комисията констатира, че в указания срок от 5 (пет) работни дни от получаване на Протокол №1 от участниците:

- От „**БУЛСТРОЙ ГРУП**“ ЕООД са получени допълнителни документи с Вх.№ 72-00-1064/22.06.2020 г. Съгласно констатациите на комисията, участникът следваше да представи нов ЕЕДОП, тъй като предишният представен от „**БУЛСТРОЙ ГРУП**“ ЕООД, е с непълна информация, съдържаща се в Част IV, Раздел В, т.2, от ЕЕДОП в полето: „Критерии за подбор: „Технически и професионални способности“. След като комисията разгледа, представения от участника нов ЕЕДОП, представен на електронен носител един брой, в запечатан плик с надпис „Допълнителни документи“, комисията констатира следното: участникът „**БУЛСТРОЙ ГРУП**“ ЕООД, в Част IV, раздел В, т.2 в полето „Критерии за подбор: „Технически и професионални способности“ е декларирал следната информация отнасяща се до лицето заемащо длъжността **Специалист по част „Конструкции“**: „притежава специфичен професионален опит по горепосочената длъжност, при изпълнението на следният сходен с предмета на поръчката обект: „Консервация, реставрация, експониране и социализация на обект: „Теке Ак Язълъ Баба – Св. Атанас“ по проект „Изпълнение на „Консервация, реставрация и социализация на туристически атракции на територията на Община „Балчик“ . Сградата е обявена за художествен паметник на културата с категория „местно значение“.

Основавайки се на декларираната от участника информация, посочена по горе, изискванията на Възложителя, описани на страница 16 от Документацията, според които посоченото лице заемащо длъжността **Специалист по част „Конструкции“** трябва да е изпълнявало длъжността на поне един обект „недвижима културна ценност“ с категория „световно значение“ или „национално значение“ и изхождайки от разпоредбите на чл. 50, ал. 1 от Закон за културното наследство, според които категориите се разделят на: „световно значение“, „национално значение“, „местно значение“, „ансамбловно значение“ и „за сведение“, Комисията стигна до единодушно заключение, че участника **не** покрива критериите за подбор, вземайки се предвид, че посочения от него специалист е участвал в изпълнението на обект с категория „местно значение“, а не „световно или национално значение“.

С оглед на това Комисията предлага за отстраняване от участие в поръчката участника „**БУЛСТРОЙ ГРУП**“ ЕООД, на основание чл. 107, т. 1 ЗОП, тъй като не отговаря на поставените критерии за подбор и офертата му се явява неподходяща по смисъла на § 2, т. 25 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

- От „РЕСТСТРОИТЕЛ“ ДЗЗД са получени допълнителни документи с Вх.№ 72-00-1061/22.06.2020 г. Съгласно констатациите на комисията, участникът следваше да представи нов ЕЕДОП и други документи, тъй като предишните представени от Обединението „РЕСТСТРОИТЕЛ“ ДЗЗД и членовете му „Реставрация 02“ ЕООД и „Строител“ ЕООД, са с непълна информация, съдържаща се в Част IV, раздел В, т.2 в полето „Критерии за подбор: „Технически и професионални способности“. също така в текста на Споразумението за обединение между тях, липсваше наименованието на Възложителя и името на процедурата, за която се обединяват партньорите в него.

След като комисията разгледа, представения от участника нов ЕЕДОП, представен на електронен носител един брой, в запечатан плик с надпис „Допълнителни документи“ и Анекс № 1, Комисията констатира следното: съгласно дадените от нея указания в Протокол №1, участникът, в част IV, раздел В, т.2 в полето „Критерии за подбор: „Технически и професионални способности“ е допълнил липсващата информация, също така е представен Анекс № 1, към Договор за създаване на обединението „РЕСТСТРОИТЕЛ“ ДЗЗД, със който е допълнено липсващото съдържание.

Въз основа на гореизложеното комисията стига до извода, че „РестСтроител“ ДЗЗД е предоставил коректно попълнен ЕЕДОП и коректно изготвено Споразумение за обединение, които отоговаря на предварително обявените условия на поръчката.

Комисията пристъпи към работа и оцени офертите на всеки един от участниците, спазвайки следната процедурна последователност:

II. Разглеждане на техническите предложения

Комисията в съответствие с чл.56, ал.1 и ал.2 от ППЗОП, пристъпи към разглеждане на техническите предложения на участниците, отговарящи на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор на Възложителя, като посочи, че избраният критерий за оценка е „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП и оценяването на офертите е съгласно одобрената от Възложителя Методика за определяне на комплексната оценка на офертите, описана в документацията на обществената поръчка.

Проверка за съответствие на Техническите предложения на участниците съобразени с изискванията на Възложителя за изготвянето им.

На този етап от процедурата, комисията проверява дали техническите предложения за изпълнение на поръчката на допуснатия участник е подготвена и представена в съответствие с минимално поставените изисквания на Възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация или в приложимото действащо законодателство и стандартни, явяващи се предварително обявени условия на поръчката.

Съгласно Методиката за комплексна оценка, комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, чието техническо предложение не отговаря на указанията за разработване или на изискванията на Възложителя.

Допуснати до този етап на процедурата е участника, както следва:

№	Име на участника	Оферта №	Дата	Час
1	„РЕСТСТРОИТЕЛ“ ДЗЗД	72-00-891	26.05.2020 г.	14:41 часа

(1) Предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо се в офертата на „РестСтроител“ ДЗЗД – оферта с вх. № 72-00-891/26.05.2020 г.

Кратко описание:

Участникът е представил следната концепция за организация на персонала, на който са възложени дейностите предмет на обществената поръчка:

Подход за изпълнение на поръчката.

Паралелен метод.

Принципи на управление – разпределение на труда, дисциплина, баланс в управлението, принципи в управлението, подбор, разпределение и развитие на кадрите, взаимодействие.

Дейност.1.Организация на персонала при подготовка за започване на СМР/КРР на обекта.

Съдържание на дейността.

Мобилизация: поставяне на информационни табали; осигуряване на връзка до обекта; почистване на площадката; ограждане на строителната площадка; монтиране на предпазни козирки; охранта на обекта; временно складово стопанство; складиране на дребни материали и съхранение; временно ел.захранване и ВиК отклонения; изграждане на временно битово строителство; създаване на санитарно-битови условия; телефонна връзка; събиране на отпадъци;

Обезопасяване на обекта по ЗБУТ, съгласно ПБЗ; обозначаване на опасните зони; ограничаване достъпа до опасните зони; маркиране на подземни съоръжения; представяне на линеен календарен план; изготвяне на оценка за риска на работното място.

Съставяне на актове и протоколи: протокол за предаване и приемане на одобрения проект; протокол обр.2, Акт обр.3; обр.3 /заповедна книга/.

Логическа обвързаност на дейността с останалите дейности.

Ключови моменти – захранване на площадката с електричество и вода и създаване на здравословни и безопасни условия на труд.

Очаквани резултати – извършени подготвителни дейности за започва на СМР/КРР.

Дейност.2.Организация на персонала при извършване на СМР/КРР, включително посочване на конкретните ангажименти на експертите по отделните части и работни звена.

Елементи на организационната структура: фургон за работници; фургон за техническо ръководство; обозначения; тоалетна; временен ел.проводи; временно захранване с вода; поставяне на контейнери за строителни отпадъци; изграждане на обезопасително и охранително заграждане около строителната площадка; обезопасяване на работните и опасни зони около работната площадка;

Отговорности на ръководителя на проекта.

Отговорности на техническия ръководител.

Отговорности на координатор по контрол на качеството.

Отговорности на координатор по ЗБУТ.

Отговорности на експерт по „консервационно-реставрационни дейности”

Отговорности на експерт по част „архитектура”

Отговорности на експерт по част „конструкции”

Отговорности на експерт по част „електроинсталации”

Отговорности на експерт по част „ВиК”

Отговорности на експерт по част „ОВК”

Последователност на дейностите при изпълнение на ремонтни работи, включващи изпълнение на СМР/КРР на обекти недвижими културни ценности: оглед на обекта; издирване и преглед на наличната техническа и експлоатация документация; преценка на необходимостта от изготвяне на работни проекти; изготвяне на технически проекти; съдействие на възложителя за предаване и съгласуване; изготвяне на КСС; подготовка и изпълнение на одобрените проекти; изготвяне на екзекутивна документация.

Идентифициране на проблемите, налагащи ремонтни дейности.

Изготвяне на работни проекти.

Съгласуване на проектната документация.

Изпълнение на СМР/КРР.

Технология на основните видове СМР при ремонти: земни работи; настилка с армирана цименто-пясъчна замазка; външни настилки; външни мазилки; бояджийски работи; облицовъчни работи; хидроизолации; бетонови работи; армировъчни работи;

Технология на специфични КРР операции: отстраняване на ерозирали и компрометирани мазилки; измиване с пароструйна машина; грундиране на стените; изтегляне на мазилкови профили; изработка на шаблони; технология за отливане на пластика; отливане на колони; отливане на бази и капители на колона; реставрация на фриз над прозорци; цветни покрития;

Логическа обвързаност на дейността.

Ключови моменти. Създаване на инженерно-технически екип с необходимия опит и професионална квалификация, с ясно определени задачи и отговорности.

Очаквани резултати. Създаване на необходимата организация на персонала за качествено изпълнение на всички видове СМР/КРР.

Дейност.3.Организация на персонала при дейности по осигуряване на качество на изпълняваните СМР/КРР и при доставка и влагане на строителни материали.

Съдържание на дейността – сертификация на стандарта ISO 9001-2015; сертификация на стандарта ISO 14001-2015; софтуерен продукт; ефективно сътрудничество между дружеството и възложителя; познаване и спазване на приложимото законодателство.

Контрол на качеството – провеждане на вътрешен контрол; провеждане на външен контрол.

Процедури за контрол на качеството на материали и труда – поръчка /заявка/; закупуване; доставка на обекта; разтоварване и складиране на обекта; влагане на материалите; защита и опазване на произведения продукт; приемане на извършени видове работа;

Мерки за осигуряване на качество при подготовка на предварителна организация на строителната площадка.

Координация, своевременност и ефективност, с цел гарантиране качеството на труда.

Контрол по отношение качеството на процесите: контрол на работните процеси; контрол на ресурсите; контрол на работната среда; контрол на специалните процеси; контрол на документирането; контрол на влаганите материали и окомплектовки;

Неподходящи материали. Срочност на доставките на материалните ресурси.

Аспекти за срочност на доставките: поръчки от обекта; доставчици на материали; следене на линейния график; работни карти; контрол на работното време.

Обвързаност между производствени графици и периодите на срочни доставки на материалните ресурси.

Проверка, изпитване и контрол на материалите.

Контрол при изпълнение на строително-монтажните работи. Водене на документация: заповедна книга; бетонов дневник; дневник за земни и други работи;

протоколи за проби и изпитвания; водене на екзекутивна документация за извършени СМР; водене на отчет за обучение по ЗБУТ; водене на всички видове инструктажи по ЗБУТ; следене и записване на пропускателния режим на обекта; получаване и архивиране на всички видове проекти; следене на договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите; получаване и архивиране на сертификати за материали и изделия; изготвяне на актове и протоколи за дейностите по строителството; водене на отчети за разплащанията със съответните документи; водене и документиране на изпълнението на графика; водене на документацията по състоянието на машините и съоръженията, използвани на обекта, поддръжката им и обслужването им.

Работни срещи и предоставяне на информация за напредъка на строителство.

Гарантиране качеството на вложените материали.

Гарантиране качеството на изпълнение на СМР.

Координация.

Вътрешен мониторинг.

Външен мониторинг и контрол.

Заснемане на изпълнението на СМР/КРР на обекта.

Логическа обвързаност на дейността.

Ключови моменти – създаване на инженерно-технически екип с необходимия опит и професионална квалификация, с ясно определени задачи и отговорности.

Очаквани резултати – създаване на необходимата организация на персонала за качествено изпълнение на всички видове СМР в необходимия срок.

Дейност.4.Организация на персонала за изпълнение на мерки по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по време на изпълнение на СМР/КРР.

Координатора по ЗБУТ, следи служителите и работниците на обекта да бъдат: да бъдат на трудов договор; да имат застраховка трудова злополука; да се инструктирани и обучени по БХТПО; да са запознати с плана за ликвидиране на аварии и с инструкциите за денност при аварията да се снабдени с ЛПС; да нямат противопоказни заболявания.

Увреждания, които биха могли да настъпят при изпълнение на СМР на обектите.

Мерки за осигуряване на ЗБУТ: използване на средства за индивидуална защита; рискът при работа на строителната площадка да бъде отстранен или предвиден; защитни каски; колани; сбруи; персонални фиксиращи системи; използване на работното оборудване.

Изисквания към товаро-разтоварните площадки.

Изисквания към изпълнението на товароподени операции.

Правила при работа с висок риск.

Правила за работа при монтаж на дограма.

Правила за безопасна работа при работа от работно скеле и платформи.

Правила за безопасна работа при изпълнение на електро инсталации.

Правила за безопасна работи при изпълнение на бояджийски работи.

Мерки при аварии и злополуки, даване на първа помощ.

Мерки за противопожарна безопасност.

Логическа обвързаност на дейността с останалите дейности.

Ключови моменти – създаване на предпоставки за ЗБУТ, чрез правилна организация и упражняване на стриктен контрол.

Очаквани резултати – осигуряване на ЗБУТ за изпълнение на всички видове СМР.

Дейност.5.Организация на персонала за изпълнение на мерки по ограничаване на отрицателното въздействие върху околната среда при изпълнение на СМР/КРР.

Възможни замърсители: въздух; почви; води; отпадъци; шум и вибрации; опасни вещества; растителност.

Дейности за опазване на околната среда.

Управление на строителните отпадъци.

План за организация по управление на строителните отпадъци.

Други мерки.

Логическа обвързаност на дейността с останалите дейности.

Ключови моменти – всички дейности за предотвратяване на отрицателните въздействия върху околната среда.

Очаквани резултати – околната среда да не е засегната сериозно и непоправимо при изпълнение на настоящата поръчка.

Дейност.6.Организация на персонала при приключване на строителството и предаване на обекта.

Приемане и отчитане на изпълнението.

Логическа обвързаност на дейността с останалите дейности.

Ключови моменти – навременно съставяне на актове по Наредба №3

Очаквани резултати – успешно завършване на обекта.

Завършване на обекта.

На изпитвания подлежат: осветителна инсталация; изолация на кабелите; заземителна инсталация; мълниеуоащитна инсталация; ВиК инсталациите; ОВК инсталациите; система за контрол на достъпа;

Изготвяне на екзекутивни чертежи и документация.

Управление на строителните отпадъци.

Други мерки.

Логическа обвързаност на дейността с останалите дейности.

Ключови моменти – успешно преминаване през всички проби и изпитвания при предаване на всички инсталация.

Очаквани резултати – обектът да е предаден с необходимото качество и в срок.

Предаване и приемане на обекта.

Окомплектоване на документите към протокол обр.15 за предаване на обекта на изпълнителя.

Приемане на строежа и съставяне на протокол обр.15

Логическа обвързаност на дейността с останалите дейности.

Ключови моменти – успешно преминаване през всички проби и изпитвания при предаване на всички инсталация.

Очаквани резултати – обектът да е предаден качествено и в срок.

Организация на гаранционната поддръжка на обекта.

Логическа обвързаност на дейността с останалите дейности.

Ключови моменти – уведомлението за констатирани дефекти или нередности следва да бъде надлежно оформено.

Очаквани резултати – обектът да бъде експлоатиран съгласно проектните показатели и качество.

Председателят на комисията запозна още веднъж членовете с методиката за оценка на офертите и разясни, че на този етап ще бъде извършено оценяване само по показателите, част от техническите оферти на всички допуснати до оценка оферти на участници в процедурата.

Председателят на комисията запозна още веднъж членовете с методиката за оценка на офертите и разясни, че на този етап ще бъде извършено оценяване само по показателите, част от техническите оферти на всички допуснати до оценка оферти на участници в процедурата.

Критерий за оценка на офертите съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП: „икономически най-изгодна оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“.

Показателите, включени в критерия „оптимално съотношение качество/цена“, съдържат следните показатели:

1. Качествени показатели - количествено неопределими, които се оценяват с конкретна стойност от комисията чрез експертна оценка /показател Т - Оценка на техническото предложение/;
2. Количествено определими показатели, стойностите на които се определят в цифри /показател Ф - Финансова оценка, предвиждаща оценка на частта от офертата, съдържаща се в ценовото предложение/.

III. Оценка на офертите

При оценката на офертите първо се разглежда техническата оферта на участника. Извършва се проверка дали техническото предложение отговаря на изискванията на Възложителя. Техническите оферти, които отговарят на предварително обявените условия, се оценяват съгласно показателите за техническа оценка в тази методика.

След оценка, на техническите предложения комисията извършва проверка за съответствието на ценовите предложения на участниците с предварително обявените от Възложителя условия и проверява наличието на обстоятелствата по чл. 72 от ЗОП. Оценяват се предложения, които отговарят на поставените от Възложителя изисквания, съгласно показателите за финансова оценка на офертите в тази методика.

Комплексната оценка на офертите представлява сбор от техническата и финансовата оценка.

Показатели за оценяване

Комплексната оценка (КО) има максимална стойност 100 т.

Оценките в комплексната оценка и на всеки от показателите се определя с точност до втория знак след десетичната запетая.

Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

$$КО = 0,65 \times Т + 0,35 \times Ф, \text{ където:}$$

Относителната тежест на показателите в комплексната оценка е както следва:

- Показател Т „Техническа оценка“ е с относителна тежест от 65%;
- Показател Ф „Ценово предложение“ е с относителна тежест от 35%.

1. Показател Т е оценка на техническото предложение.

Организацията на персонала, на който е възложено изпълнение на поръчката е в пряка зависимост от качеството на ангажирания с изпълнението на поръчката персонал и оказва съществено влияние върху изпълнението на договора.

Т - „Организация на персонала, на който са възложени дейности по изпълнението на предмета на поръчката” с максимална оценка от 100 точки;

Показателят Т представлява експертната оценка на комисията по отношение „Организация на персонала, на който са възложени изпълнението на строителномонтажните работи”.

Критерий за оценка	Точки
Т1 „Организация на персонала, на който са възложени дейностите по изпълнение на строителство – монтажните работи ”	Максимален брой точки 100
Минимално допустимо качество: Участникът е предложил организация на персонала, на който са възложени дейностите по изпълнение на строителство – монтажните работи, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката, а именно: 1.Организация на персонала при подготовка за започване на СМР/КРР на обекта; 2.Организация на персонала при извършване на СМР/КРР, включително посочване на конкретните ангажименти на експертите по отделните части и работни звена; 3.Организация на персонала при дейности по осигуряване на качество на изпълняваните СМР/КРР и при доставка и влягане на строителни материали; 4.Организация на персонала за изпълнение на мерки по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по време на изпълнение на СМР/КРР; 5.Организация на персонала за изпълнение на мерки по ограничаване на отрицателното въздействие върху околната среда при изпълнение на СМР/КРР; 6.Организация на персонала при приключване на строителството и предаване на обекта. В предложението на участника, е описана организация, в която са предвидени и описани всички дейности в методиката, идентифицирани от Възложителя, при реализация на поръчката. Описанието на организацията на дейностите включва: описание, логическа обвързаност с останалите дейности, ключови моменти и очаквани резултати.	1 точка

<p>В предложението на Участника е налице едно от следните условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за три и повече от дейностите липсват конкретни мерки, способности и методи на организация на работа и резултати, свързани с реализирането на съответната дейност; - за три и повече от дейностите не е ясна последователността и връзката между тях. - участникът е предложил ресурси, с които разполага и експерти, които ще използва за изпълнение на поръчката, без да е обвързал ролята им с изпълнението на конкретните дейности. От направеното предложение не може да се изведе обосновано заключение за степента на качеството, по отношение на бъдещото изпълнение, макар че в него са включени всички предвидени от Възложителя дейности. 	
<p>Допустимо качество: Участникът е предложил организация на персонала, на който са възложени дейностите по изпълнение на строителство – монтажните работи, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация на персонала при подготовка за започване на СМР/КРР на обекта; 2. Организация на персонала при извършване на СМР/КРР, включително посочване на конкретните ангажменти на експертите по отделните части и работни звена; 3. Организация на персонала при дейности по осигуряване на качество на изпълняваните СМР/КРР и при доставка и влягане на строителни материали; 4. Организация на персонала за изпълнение на мерки по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по време на изпълнение на СМР/КРР; 5. Организация на персонала за изпълнение на мерки по ограничаване на отрицателното въздействие върху околната среда при изпълнение на СМР/КРР; 6. Организация на персонала при приключване на строителството и предаване на обекта. <p>В предложението на участника, е описана организация, в която са предвидени и описани всички дейности в методиката, идентифицирани от Възложителя, при реализация на поръчката.</p> <p>Описанието на организацията на дейностите включва: описание, логическа обвързаност с останалите дейности, ключови моменти и очаквани резултати.</p> <p>В предложението на Участника е налице едно от следните условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за две от дейностите липсват конкретни мерки, способности и методи на организация на работа и резултати, свързани с реализирането на съответната 	<p>25 точки</p>

<p>дейност;</p> <p>- за две от дейностите не е ясна последователността и връзката между тях. От направеното предложение може да се изведе обосновано предположение за качествено изпълнение на всички предвидени от Възложителя дейности.</p>	
<p>Добро качество: Участникът е предложил организация на персонала, на който са възложени дейностите по изпълнение на строителство – монтажните работи, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация на персонала при подготовка за започване на СМР/КРР на обекта; 2. Организация на персонала при извършване на СМР/КРР, включително посочване на конкретните ангажменти на експертите по отделните части и работни звена; 3. Организация на персонала при дейности по осигуряване на качество на изпълняваните СМР/КРР и при доставка и влагане на строителни материали; 4. Организация на персонала за изпълнение на мерки по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по време на изпълнение на СМР/КРР; 5. Организация на персонала за изпълнение на мерки по ограничаване на отрицателното въздействие върху околната среда при изпълнение на СМР/КРР; 6. Организация на персонала при приключване на строителството и предаване на обекта. <p>В предложението на участника, е описана организация, в която са предвидени и описани всички дейности в методиката, идентифицирани от Възложителя, при реализация на поръчката.</p> <p>Описанието на организацията на дейностите включва: описание, логическа обвързаност с останалите дейности, ключови моменти и очаквани резултати.</p> <p>В предложението на Участника е налице едно от следните условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за една от дейностите липсват конкретни мерки, способности и методи на организация на работа и резултати, свързани с реализирането на съответната дейност; - за една от дейностите не е ясна последователността и връзката между тях. <p>От направеното предложение може да се изведе обосновано заключение за степента на добро качество при изпълнение на всички предвидени от Възложителя дейности.</p>	<p>50 точки</p>
<p>Много добро качество: Участникът е предложил организация на персонала, на който са възложени дейностите по изпълнение на строителство – монтажните работи, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката, а</p>	<p>75 точки</p>

<p>именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация на персонала при подготовка за започване на СМР/КРР на обекта; 2. Организация на персонала при извършване на СМР/КРР, включително посочване на конкретните ангажменти на експертите по отделните части и работни звена; 3. Организация на персонала при дейности по осигуряване на качество на изпълняваните СМР/КРР и при доставка и влагане на строителни материали; 4. Организация на персонала за изпълнение на мерки по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по време на изпълнение на СМР/КРР; 5. Организация на персонала за изпълнение на мерки по ограничаване на отрицателното въздействие върху околната среда при изпълнение на СМР/КРР; 6. Организация на персонала при приключване на строителството и предаване на обекта. <p>В предложението на участника, е описана организация, в която са предвидени и описани всички дейности в методиката, идентифицирани от Възложителя, при реализация на поръчката.</p> <p>Описанието на организацията на дейностите включва: описание, логическа обвързаност с останалите дейности, ключови моменти и очаквани резултати.</p> <p>В предложението на Участника е налице едно от следните условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за част от някоя от дейностите липсват конкретни мерки, способности и методи на организация на работа и резултати, свързани с реализирането на съответната част от дейността; - за част от някоя от дейностите не е ясна последователността и връзката между тях. <p>От направеното предложение може да се изведе обосновано заключение за степента на много добро качество на организация за изпълнение, способстващо за постигане целите и резултатите на предмета на поръчката, като в него са включени всички предвидени от Възложителя дейности.</p>	
<p>Отлично качество: Участникът е предложил организация на персонала, на който са възложени дейностите по изпълнение на строителство – монтажните работи, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация на персонала при подготовка за започване на СМР/КРР на обекта; 2. Организация на персонала при извършване на СМР/КРР, включително посочване на конкретните ангажменти на експертите по отделните части и работни звена; 	<p>100 точки</p>

3. Организация на персонала при дейности по осигуряване на качество на изпълняваните СМР/КРР и при доставка и влягане на строителни материали;

4. Организация на персонала за изпълнение на мерки по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по време на изпълнение на СМР/КРР;

5. Организация на персонала за изпълнение на мерки по ограничаване на отрицателното въздействие върху околната среда при изпълнение на СМР/КРР;

6. Организация на персонала при приключване на строителството и предаване на обекта.

В предложението на участника, е описана организация, в която са предвидени и описани всички дейности в методиката, идентифицирани от Възложителя, при реализация на поръчката.

Описанието на организацията на дейностите включва: описание, логическа обвързаност с останалите дейности, ключови моменти и очаквани резултати. Предвидената организация на изпълнение (разпределението на задачите между експертите, избраната схема на взаимодействие с Възложителя във връзка с изпълнение, съгласуване и приемане на работата) е в съответствие с предложението на участника, обема и естеството на дейностите са съобразени с техническата спецификация, действащото законодателство, съществуващите технически изисквания и стандарти и с предмета на поръчката.

Дейностите, които ще бъдат извършени от персонала при изпълнение на предмета на обществената поръчка, са анализирани, като конкретните мерки, способности и методи на работа, които ще бъдат изпълнени за всяка дейност са обвързани с организацията и постигат целените резултати, свързани с реализирането на съответната дейност и създават гаранции за качествено изпълнение на дейностите предмет на поръчката.

В предложението си, Участникът е представил план за качество при изпълнение на проектирането и строителството, описан е процеса на достъп от страна Възложителя по време на проектирането и строителството, представени са принципи при управление на договора за постигане на целевите резултати, описани са дейностите за вътрешен контрол за осигуряване на качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката.

От направеното предложение може да се изведе обосновано заключение за степента на отлично качество на организация за изпълнение, способстващо за постигане на целите и резултатите на предмета на поръчката, като в него са включени всички предвидени от Възложителя дейности.

Забележки:

„Обосновано заключение“ е налице когато съдържателята се в предложението за изпълнение на поръчката информация еднозначно и недвусмислено предполага направения въз основа на нея извод.

„Обосновано предположение“ е налице когато съдържателята се в предложението за изпълнение на поръчката информация подкрепя направения въз основа на нея извод, но не го налага еднозначно и недвусмислено.

№	Име на участника	Оферта №	Дата	Час
1	„РЕСТСТРОИТЕЛ“ ДЗЗД	72-00-891	26.05.2020 г.	14:41 часа

1. Оценка на участник „РестСтроител“ ДЗЗД – оферта с вх. № 72-00-891/26.05.2020 г.

Мотиви на комисията

Предложението на участника съдържа идентифицираните от Възложителя дейности за организация на персонала, на който са възложите дейностите по изпълнение предмета на поръчката.

За дейност 1.Организация на персонала при подготовка за започване на СМР/КРР на обекта: Участникът е представил дейности касаещи мобилизация и организация на строителната площадка, които предвижда извърши преди за почване на изпълнение на СМР/КРР. Дейностите за подробно описани, показани са начините, по които ще бъде извършена организация на строителната площадка и отговорни лица за започване на СМР/КРР на обекта. Предвидените мерки са подробно описани, от което може да изведе обосновано заключение за стента на възможност на участника за качествено и срочно започва на изпълнение на СМР/КРР на обекта.

За дейност 2.Организация на персонала при извършване на СМР/КРР, включително посочване на конкретните ангажименти на експертите по отделните части и работни звена: участникът е представил екипа, който предвижда да бъде отговорен за изпълнението предмета на поръчката. Посочени ясни отговорности и задължения на всеки един член от екипа на участника. Представени са и допълнителни експерти, които участника счита, че ще подпомогнат качествено и срочно изпълнение на обекта. От представената организация, комисията може да изведе обосновано заключение, относно организацията, която участника предвижда да извърши за качествено и срочно изпълнение на обекта.

За дейност 3.Организация на персонала при дейности по осигуряване на качество на изпълняваните СМР/КРР и при доставка и влагане на строителни материали: Участника е представил методи за осигуряване на качество по време на изпълнение на СМР/КРР и при доставка и влагане на материалите. Посочени са отговорни лица с ясни и конкретни задължения и отговорности. Описаните методи за контрол за анализирани и тяхното прилагане е обосновано, от което комисията може да изведе обосновано заключение относно възможността на участника да приложи ефективно представените мерки за контрол на качеството при изпълняване на СМР/КРР и при доставка и влагане на материали.

За дейност 4.Организация на персонала за изпълнение на мерки по осигуряване на здравословн и безопасни условия на труд по време на изпълнение на СМР/КРР: Участника е представил мерки за здравословни и безопасни условия на труд. Посочени са отговорните лица, както и техните задължения и отговорности за осигуряване на безопасни

условия на труд. Представените мерки са обосновани и са приложими към предмета на поръчката и обектите на възложителя, поради което, комисията, може да изведе обосновано заключени относно възможността, участника да осигури здравословни и безопасни условия на труд по време на изпълнение на обекта.

За дейност 5. Организация на персонала за изпълнение на мерки по ограничаване на отрицателното въздействие върху околната среда при изпълнение на СМР/КРР: Участника е представил мерки за ограничаване на отрицателното въздействие върху околната среда. Посочени са отговорните лица, както и техните задължения и отговорности за намаляване въздействието върху околната среда. Представените мерки са обосновани и са приложими към предмета на поръчката и обектите на възложителя, поради което, комисията, може да изведе обосновано заключени относно възможността, участника да осигури здравословни и безопасни условия на труд по време на изпълнение на обекта.

За дейност 6. Организация на персонала при приключване на строителството и предаване на обекта: Участника е действия за законосъобразно приключване на строителството, поради което, комисията, може да изведе обосновано заключени относно възможността, участника да осигури законосъобразно приключване на обектите.

Оценка

Предложението на участника съдържа идентифицираните от възложителя дейности за организация на персонала, на който са възложите дейностите, предмет на обществената поръчка.

Съгласно утвърдената от възложителя методика за оценка по показател „Техническа оценка“, комисията единодушно реши, че от направеното предложение може да се изведе обосновано заключение за качествено изпълнение, способстващо за постигане целите и резултатите на предмета на поръчката, като в него са включени всички предвидени от възложителя дейности.

Въз основа на изложените мотиви и спрямо приетата методика за оценка, комисията единодушно присъжда на участника „Рестстроител“ ДЗЗД – 100 (сто) точки по показател „Техническа оценка“.

Обобщаваща таблица за полученото оценяване по показател „Техническа оценка“ с относителна тежест от 65 % в комплексната оценка, съгласно утвърдената Методика за оценка:

№	Име на участника	Оценка на участника по показател „Техническа оценка“ в точки	0.65 x T (точки в комплексната оценка)
1	„РЕСТСТРОИТЕЛ“ ДЗЗД	100	65

След като Комисията разгледа и оцени Техническите предложения на допуснатите до техническа оценка участници, следва да пристъпи към проверка на документите, съдържащи се в плик „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите участници.

След като Комисията разгледа и оцени Техническото предложение на допуснатия до техническа оценка участник, което е отразено в настоящия протокол, при условията на чл. 57, ал. 2 от ППЗОП взе решение да оповести участниците в процедурата, а също и всички

останали заинтересовани лица, че на 16.07.2020 г. (четвъртък), от 11.00 ч. в Зала № 1 на Ректората на СУ „Св. Климент Охридски“, гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 15, ще пристъпи към отваряне на плика, съдържащ предлаганите от допуснатия участник ценови параметри за изпълнение, чието Техническо предложение е разгледано и оценено. Датата и часът на отваряне следва да бъдат обявени на основание чл. 57, ал. 4 от ППЗОП чрез публикуване на съобщение в профила на купувача не по-късно от два работни дни преди определената по-горе дата.

На основание чл. 37 от ЗОП, личните данни в настоящия протокол са заличени.

Настоящият протокол се подписа от всички членове на комисията на 13.07.2020 г. както следва:

КОМИСИЯ:

Председател:

*На осн. чл. 37
от ЗОП*

Петър Станулов -

Членове:

*На осн. чл. 37
от ЗОП*

инж. Георги Божанин -

*На осн. чл. 37
от ЗОП*

agb Изабела Маринова -

*На осн. чл. 37
от ЗОП*

WIK Христо Дичев -

*На осн. чл. 37
от ЗОП*

инж. Митка Иванова -