

Образец № 5-1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя

ДО
СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С
ПРЕДМЕТ:
„ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ УСЛУГИ,
ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 - „ЗАСТРАХОВАНЕ НА ИМУЩЕСТВО“**

От Застрахователно дружество „ОЗОК Инс“ АД ЕИК/БУЛСТАТ 200140730
(наименование на участника)

със гр. София 1113, и адрес на гр. София 1113, ж.к. „Изток“, ул.
седалище ж.к. „Изток“, ул. управление „Атанас Далчев“ между бл. 93 и бл. 96

представявано доц. д-р Александър Петров в качеството Главен
от Личев на изпълнителен
(трите имена на представяващия) (длъжност или друго качество)

данни по документ за Лична карта № 648120308, издадена на 18.02.2019 г. от МВР гр.София
самоличност (вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)

ЗАЕДНО с Румен Кирилов Димитров в качеството Изпълнителен
(трите имена на представяващия) на директор
(длъжност или друго качество)

данни по документ за Лична карта № 646996082 издадена на 18.04.2017 г. от МВР – гр. София
самоличност (вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)

тел. 02 / 495 1350 факс 02 / 495 1354 ел.-поща info@ozok.bg

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в настоящата обществена поръчка, предлагаме да изпълним предмета на обособената позиция при следните условия:

1. Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и сме съгласни с тях.

2. Заявяваме, че ще изпълним обществената поръчка с предмет „ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ УСЛУГИ“ по обособена позиция № 1 - „ЗАСТРАХОВАНЕ

Мария Станова
Екзекютивен директор

З.А. Бугарова

НА ИМУЩЕСТВО“ в пълно съответствие с изискванията, посочени в обява **Техническите спецификации.**

3. Задължаваме се в срока на действие на договора да извършваме и други застрахователни услуги, от същата група и клас по заявка на възложителя, при условията, заложиени в обявата за събиране на оферти и техническите спецификации.

4. В случай че има противоречие между условията на договора за възлаган на обществената поръчка, техническите спецификации, настоящото предложение и общите условия по застрахователната полица, приоритет ще имат условията, които са по-благоприятни за възложителя.

5. Лицето, с което представители на възложителя да контактуват по всички въпроси, касаещи изпълнението, и лицето, което да го замести при необходимост - болест, нетрудоспособност и т.н., са както следва:

Милена Богданска – Директор „Управление и контрол на продажбите“, тел.: 02 / 495 1350, е – mail: mbogdanska@ozok.bg;

Албена Ганчева – Главен експерт, „Управление и контрол на продажбите“, тел.: 02 / 495 1342, е – mail: agancheva@ozok.bg.

6. Срокът за изплащане на застрахователното обезщетение по застраховка „Движимо имущество“ при настъпване на застрахователно събитие е 1(един) работен ден, след представяне на изисканите от изпълнителя документи */участникът посочва срок, който не може да бъде по-малък от 1 работен ден и по-дълъг от 15 работни дни след представяне на изисканите от него документи/.*

7. Срокът за изплащане на застрахователното обезщетение по застраховка „Недвижимо имущество“ при настъпване на застрахователно събитие е 1(един) работен ден, след представяне на изисканите от изпълнителя документи */участникът посочва срок, който не може да бъде по-малък от 1 работен ден и по-дълъг от 15 работни дни след представяне на изисканите от него документи/.*

8. Застрахователният договор ще бъде сключен **без прилагане на франшиз /самоучастие на застрахования/** по нито една от клаузите, и **без изискване за дозастраховане след изплащане на обезщетение, независимо от размера на изплатените обезщетения.**

9. Предлаганата от нас застрахователна сума за всяко едно имущество, описано в таблицата към Техническите спецификации, е, както следва:

Попълва се таблицата MS excel за обособена позиция № 1 „Застраховане на имущество“, неразделна част от предложението за изпълнение на обществената поръчка.

10. Задължаваме се да носим отговорност до размера на договорения лимит по съответния риск, посочен в застрахователната полица, **независимо от броя и вида на настъпилите застрахователни събития в срока на действие на застраховката, независимо от броя, вида и размера на изплатените в срока на действие на застраховката обезщетения, както и независимо от броя и вида на щетите, за които е изплатено застрахователно обезщетение в срока на застраховката.**

11. Редът, условията и сроковете за уведомяването ни от страна на Възложителя при настъпване на застрахователно събитие, са както следва:

- да предприеме незабавно всички необходими мерки за намаляване или ограничаване размера на вредите, за спасяване и/или запазване на застрахованото имущество или на останалата част от него;

- да уведоми незабавно всички компетентни органи, имащи отношение към застрахователното събитие;

- да уведоми писмено ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ в срок от 7 /седем/ работни дни или през първия работен ден след като му е станало известно за настъпването на застрахователното събитие;

За настъпило застрахователно събитие може да бъде съобщено по телефон, факс или e-mail (ЗД „ОЗОК Инс“ АД: тел.: 02/495 1350, 02/495 1335, факс: 02 / 495 1354 и e-mail: info@ozok.bg, PTodorov@ozok.bg) в свободен текст, което не освобождава

Застрахования от задължението да бъде попълнен и подписан формуляр „Уведомление за щета“;

- да докаже по безспорен начин наличието на застраховка, настъпването на застрахователното събитие и правата си върху увредените или унищожени имущества;

- да осигури свободен достъп на ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ до увреденото имущество и до източника на вреди за извършване на оглед;

- да предостави на ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ или на негов представител писмено поисканата му информация и/или документация - планове, спецификации, счетоводни книги, фактури и др. доказателства във връзка с предявената претенция за обезщетение, както и за произхода, причините и обстоятелствата за възникване на вредите;

- да не променя състоянието на увреденото имущество или да не предприема действия, които биха довели до увеличаване размера на вредите, без разрешение на ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ;

- да спазва всички писмени указания, дадени му ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ във връзка с натъпилото застрахователно събитие;

- да обезпечи за всеки един конкретен случай правата на ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ срещу трети лица, виновно причинили вредите и да осигури всички необходими документи с оглед защитата на правата на ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ.

12. Предлагаме следните допълнително покрити рискове по застраховка „Имущество“ без допълнително заплащане на застрахователна премия:

- Наводнени вследствие бързо топене на сняг или лед, повдигащо нивото на водата;

- Наводнение вследствие на преливане извън бреговете/стените/ на намиращите се над земята водоеми;

- Свличане или срутване на скална маса;

- Потъване на земни пластове;

- Морски вълни;

- Замръзване;

- Тежест при естествено натрупване на сняг и / или лед;

- Вреди в резултат на авария на пожарогасителни и спринклерни инсталации;

- Увреждане от действието на дим, сажди и корозионни газове;

- Свърхнапрежение, индукция (намагнитизиране);

- Загуби или повреди на застраховано имущество, непосредствено причинени от стачки;

- Загуби или повреди на застраховано имущество, непосредствено причинени от локаути;

- Загуби или повреди на застраховано имущество, непосредствено причинени от граждански вълнения и бунтове;

- Ударна / звукова вълна;

- Загуби или повреди на застраховано имущество, непосредствено военни действия от всякакъв вид, военни учения, неприятелско нахлуване – с или без обявяване на война, инвазия, военно или извънредно положение;

- Актове на саботаж, както и други умишлени действия и/или опити за тях с политическа, идеологическа, религиозна или социална мотивация


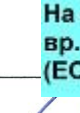
- Разходи за преместване, предпазване и съхранение на застраховано имущество за период от датата на застрахователното събитие до отстраняване на последствията от него.


- Проектантски разноски и хонорари на инженери и архитекти – направените разноски за изработване на проектна документация, както и разходи за експертизи, съгласуване, узаконяване, нормативни изменения и други подобни, свързани с възстановяването / ремонта и въвеждането в експлоатация на унищожени или повредени имущества от настъпили събития, покрити по застрахователната полица.


- Застраховане на Имущества „под у

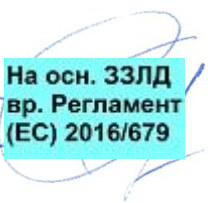
13. Прилагаме образци на документи/ бланки, необходими при уведомяване за щета, както следва:

- Уведомяване за щета.

| | |
|--|--|
| Наименование на участника | Застрахователно дружество „ОЗОК Инс“ АД |
| Дата | 28/ 05/ 2019 |
| Представяващ/упълномощено лице (име и фамилия) | доц. д-р Александър Личев Главен изпълнителен директор |
| Подпис (печат) |  На осн. 33ЛД вр. Регламент (ЕС) 2016/679 |
| Представяващ/упълномощено лице (име и фамилия) | Румен Димитров Изпълнителен директор |
| Подпис (печат) |  На осн. 33ЛД вр. Регламент (ЕС) 2016/679 |




**На осн. 33ЛД
вр. Регламент
(ЕС) 2016/679**


**На осн. 33ЛД
вр. Регламент
(ЕС) 2016/679**