

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”
ИЗПЪЛНИТЕЛ: "ЕЛЕВА 98-ДОЧЕВИ" ООД

ДОГОВОР
№ 80.09-98 / 2018 г.
24.04.2018

Днес, 2018 г., в гр. София, между:

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”, с адрес: гр. София, бул. “Цар Освободител” № 15, ЕИК: 000670680, представляван от проф. д.ф.н. Анастас Герджиков, в качеството му на Ректор, и Иванка Петкова, в качеството ѝ на в.и.д. Главен счетоводител, наричан за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна

и

"ЕЛЕВА 98-ДОЧЕВИ" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, п. к. 1124, р-н Средец, ул. „Цар Иван Асен II“ №53, ЕИК: 175365737, ИН по ДДС: BG175365737, представлявано от Златина Каменова Дочева в качеството на Управител

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**,

във връзка с проведена процедура – публично състезание по чл.20, ал.2, т.2 от ЗОП и на основание чл.183 от ЗОП и **Решение № 40-56 / 13.04.2018 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: **“Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградите на СУ „Св. Климент Охридски”, по Обособена позиция 1: „Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградите на СУ – гр. София**

се сключи този договор /»Договора/Договорът»/ за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: 24-часово техническо обслужване, профилактика, ремонт – текущ и аварияен, демонтаж, доставка и монтаж на нови резервни части и/или консумативи, извършване на задължителна ревизия от Държавен технически надзор, почистване на асансьорни шахти, гресиране и смазване на възли и детайли и водене на техническа документация в съответствие с изискванията на Наредбата за безопасна експлоатация и техническия надзор на асансьори.

/2/ Обектите за обслужване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с посочени характеристики и адреси на асансьорните уредби, са съгласно Техническа спецификация по Обособена позиция №1 на Възложителя.

Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор /“Приложенията“/ и представляващи неразделна част от него.

Чл.3. В срок до 3 /три/ дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в



предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 /три/ дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА.СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от завеждането му в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е със срок на действие 2 /две/ години или до изчерпване на прогнозната стойност, което от двете настъпи първо.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на услугите е 2 /две/ години или до изчерпване на прогнозната стойност, което от двете настъпи първо.

Чл.6. Мястото на изпълнение на договора са административните адреси на сградите, собственост на СУ „Св. Климент Охридски” в гр. София, описани в Техническата спецификация по Обособена позиция №1 на документация за участие.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер до **244 000,00 лв. /двеста четиридесет и четири хиляди лева/ без ДДС и до 292 800,00 лв. /двеста деветдесет и две хиляди и осемстотин лева/ с ДДС, наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“, съгласно Ценовото предложение към Обособена позиция №1 на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.**

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечна такса за абонаментно обслужване, съгласно *Приложение №1* към Ценовото предложение по Обособена позиция №1 на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (съставляващи Приложение № 3 към Договора).

(3) В Цената по ал.1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането, на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Цената, посочена в ал.1 е фиксирана и крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл.8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане ежемесечно /абонаментно обслужване, извършени ремонти и вложени части/консумативи в периода/ в срок до 30 /тридесет/ дни след получаването на фактура – оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подписан от страните приемо-предавателен протокол за извършените работи през съответния месец, входирани с придружително писмо в деловодната система на Възложителя, стая 114-115, сградата на Ректорат, бул. „Цар Освободител” № 15.

(2) Заплащането за извършените ремонтни работи се извършва, съгласно Ценовото предложение и *Приложение № 1* към Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(3) Стойността на вложените материали при ремонтни дейности се доказват с двустранно подписан, без забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, предавателно-приемателен протокол.

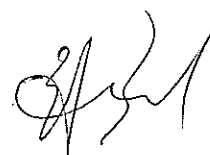
Чл.9. (1) Плащането по този Договор се извършва в лева чрез банков превод, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN:BG90RZBB9191551012592510

BIC RZBBVGSF

Банка:РАЙФАЙЗЕН БАНК

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал.1 в срок от 3 /три/ дни, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.



IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от Стойността на Договора без ДДС, а именно **12 200,00 (дванадесет хиляди и двеста) лева**, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 11. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора.

Чл. 12. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка.

Чл. 13. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

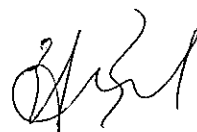
Чл. 14. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, удължен с 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва след писмено искане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:



1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 9 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (десет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 18. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 19. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10 от Договора.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 21. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл.7 - чл.9 от Договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:



1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено и с дължимата грижа, в съответствие с договора и Приложенията и действащата нормативна уредба;

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.43 от Договора.

5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

7. да осигури постоянно присъствие на асансьорен техник в сградите на СУ „Св. Климент Охридски” в рамките на работното време – 08.00 часа – 20.00 часа и постоянна мобилна връзка на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с него;

8. да реагира и отстранява появили се спешни неизправности по асансьорните уредби до 30 /тридесет/ минути след подаване на сигнал от страна на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9. да осигури аварийно изваждане на пътници до 15 /петнадесет/ минути от подаване на заявка;

10. да извършва необходимите поправки в асансьорните уредби в срок от 24 /двадесет и четири/ часа от подаване на информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

11. да изготви и съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, непосредствено след подписване на договора, график за профилактични прегледи и абонаментно обслужване на съоръженията в рамките на срока на договора; ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва периодичен контрол и профилактика на асансьорите по график предварително съгласуван с Възложителя;

12. всички използвани при извършване на ремонтните работи материали, да отговарят на БДС или EN или еквивалентни и на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба;

13. всеки месец, да изготвя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протокол, в който се отразяват извършените през предходния месец работи /ако такива са извършвани/.

14. да осигури непрекъсната работа на асансьорните уредби през всички дни от месеца;

Чл.24. /1/ При необходимост от извършване на ремонти на съоръженията, подмяна на части и/или консумативи, извън обхвата на абонаментното обслужване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави необходимите резервни части, като предварително представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта с количествата и цените на материалите, които се съгласуват и утвърждават от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В цената на резервните части и/или консумативи се включват и транспортните разходи и процента отстъпка предложен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави необходимите части/консумативи в определен срок, който не може да надвишава 10 /десет/ календарни дни от представяне на офертата, освен в случаите, когато се налага доставка на резервни части от чужбина, като предварително е представил на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в офертата си количествата, срокове за изпълнение на ремонтните работи и цените на необходимите за подмяна резервни части и консумативи. Доставката се документира с подписване на приемо-предавателен протокол, без забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Гаранцията на вложените резервни части и гаранцията за извършен ремонт следва да бъде 12 /дванадесет/ месеца от датата на подписания протокол от страните.

Чл.25. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 /три/ дни от сключване на настоящия



Договор. В срок до 3 /три/ дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и ал. 11 от ЗОП.

(2) Независимо от ползването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него протоколи/графици/оферти или на съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на протоколи/графици/оферти, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да не приеме някои от протоколи/графици/оферти, в съответствие с уговореното в чл.31, ал.1, т.2 и т.3 от Договора;

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения, съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.43 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

Чл.28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съгласуване график за профилактични прегледи и абонаментно обслужване на съоръженията в рамките на действие на договора, съгласно уговореното.

Чл.29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получава навременни оферти от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при необходимост от подмяна на части или консумативи, с посочен срок за извършване и цени за материалите.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.30. (1) Предаването и приемането на извършените услуги се осъществява от упълномощени представители на страните, които подписват приемо-предавателни протоколи.

(2) При сключен договор за подизпълнение, протоколите по ал.1 се съставят и подписват в присъствието на представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

Чл.31.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат



констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното и/или в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение на Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 32. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на исправната, неустойка в размер на 0,5% /нула цяло и пет процента/ от Цената за всеки ден забава, но не повече от 10 % /десет процента/ от стойността на Договора.

Чл.33. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 30% от Цената/Стойността на договора и може да прекрати договора.

Чл.34. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на исправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора по чл.4 от Договора;
2. с изчерпване на прогнозната стойност по Договора;
3. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
4. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 /три/ дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
5. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
6. при условията по чл.5, ал.1, т.3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;

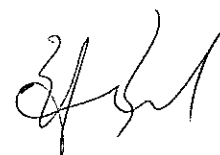
(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Чл.36. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците, съгласно чл.87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от исправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на исправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 7 /седем/ дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 /седем/ дни;



3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл.37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл.38. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а/ да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б/ да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;

в/ да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора;

Чл.39. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл.40. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

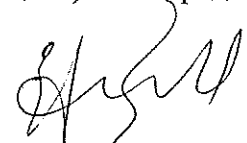
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора;

Спазване на приложими норми

Чл.41. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл.42. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална



информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3, Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 44. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор,



е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 /седем/ дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл.45. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани, съгласно приложимото право.

Изменения

Чл.46. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл.47. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 /три/ дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора;

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи



Чл.48. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл.49. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. "Цар Освободител" № 15

Тел.: +359 878 438 440

Лице за контакт: Борис Ангелов - на длъжност „Управител Сгради - Ректорат“

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, р-н Средец, ул. „Цар Иван Асен II“, №53

Тел.: +359 888 741 288

e-mail: eleva@mail.bg

Лице за контакт: Камен Дочев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща;

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 /три/ дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 /три/ дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 50. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 51. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 52. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или



приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 53. Този Договор е изготвен и подписан в 4 /четири/ еднообразни екземпляра – от които три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 54. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”

РЕКТОР:

ПРОФ. Д.Ф.Н. АНАСТАС ГЕРДЖИКОВ

В.И.Д. ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

ИВАНКА ПЕТКОВА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ЕЛЕВА 98 - ДОЧЕВА” ООД

УПРАВИТЕЛ:

ЗЛАТИНА ДОЧЕВА



РАЗДЕЛ I

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1

„Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградите на СУ – гр. София

Предмет на поръчката от настоящата документация е „Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградите на СУ „Св. Климент Охридски““ с прогнозна стойност до 264 000,00 лева без ДДС и съответно 316 800,00 лева с ДДС.

Предметът на поръчката включва изпълнение на следните дейности:

1. Абонаментната поддръжка на асансьорните уредби включва 24-часово техническо обслужване, профилактика, ремонт – текущ и аварийен, демонтаж, доставка и монтаж на нови резервни части и/или консумативи, извършване на задължителна ревизия от Държавен технически надзор, почистване на асансьорни шахти, гресиране и смазване на възли и детайли и водене на техническа документация в съответствие с изискванията на Наредбата за безопасна експлоатация и техническия надзор на асансьори. Изпълнителя следва да осигури постоянно присъствие на асансьорен техник в сградите на СУ „Св. Климент Охридски“ в гр. София в рамките на работното време – 8:00 – 20:00 ч. и постоянна мобилна връзка на представителите на Възложителя с него.

2. Всички използвани при извършване на ремонтните работи материали трябва да отговарят на БДС или EN или еквивалентно и на всички нормативни изисквания за качество и безопасност при употреба.

3. Изпълнителите са длъжни да осъществяват възложените им услуги, като полагат всички дължими грижи за качествено изпълнение, съгласно действаща нормативна уредба в Република България и ЕС.

4. В случаите когато се налага подмяна на части и/или консумативи, избраният изпълнител се задължава да достави необходимите резервни части и/или консумативи, като предварително представи на Възложителя за утвърждаване заявка с количествата и цените на необходимите за подмяна резервни части и консумативи. Резервните части и/или консумативи следва да са придружени от сертификат за качество, произход и гаранция. В цената на резервните части и/или консумативи се включват и транспортни разходи.

5. Избраният изпълнител се задължава при необходимост да извършва и допълнителни ремонтни работи извън обхвата на абонаментната поддръжка и подробно описаните ремонтни дейности при ценообразуващи параметри посочени в офертата, на следните асансьорни уредби.

№	Сграда, адрес	Вид	Скорост	Товароподемност, кг.	Брой	Етажност /брой спирки/
1	Блок 1, бул."Цариградско шосе" №125	пътнически	1м/сек	400	1	3
2	Ректорат, бул."Цар Освободител"№15	пътнически/ лиценз ACEA-GRANAM	двускоростен		2	5
3	Ректорат, бул."Цар Освободител"№15	пътнически/ лиценз ACEA-GRANAM	двускоростен		6	4
4	Унив. Библиотека, бул."Цар Освободител"№15	"Stigler"			1	5
5	ДЕО - Студентско общезитие, ул."Коста Лулчев"27	пътнически МПА С9+АС2-16- българско производство 1976г.	1м/сек	500	2	16
6	ДЕО - студентско общезитие, ул."Коста Лулчев"27	мебелен МПА С9+АС2-16- българско производство 1976г.	1м/сек	500	1	16
7	ФНПП, Ул."Шипченски проход" 69А	пътнически/бълг./		320	1	6
8	ФНПП, Ул."Шипченски проход" 69А	пътнически/полски/		320	1	6
9	ФХФ, бул."Джеймс Баучър" 1	пътнически/ лиценз ACEA-GRANAM	двускоростен	320	1	7
10	ФХФ, бул."Джеймс Баучър" 1	пътнически/ лиценз ACEA-GRANAM	двускоростен	480	1	7
11	ФХФ, бул."Джеймс Баучър" 1	български/товарен	0.71м/сек	480	1	7
12	Блок 2, бул."Цариградско шосе" №125	български			1	5
13	Блок 4, бул."Цариградско шосе" №125				1	5
14	ФзФ, бул."Джеймс	товарен	двускоростен	1000	1	3

	Баучър" 5					
15	ФзФ, бул."Джеймс Баучър" 5	пътнически С9+АС2	двускоростен		2	6
16	ФзФ, бул."Джеймс Баучър" 5	пътнически С9+АС2			1	6
17	Блок 3, бул."Цариградско шосе" №125	пътнически	1м/сек	400	1	5/5 от едната страна
18	ФМИ, бул."Джеймс Баучър" 3	пътнически/хидравличен	0.63 м/сек.	680	1	5
19	Бл. 8, Студентски град	С9+АС3+12	1м/сек	320	1	12
20	Бл. 8, Студентски град	С9+АС3+12	1м/сек	320	1	12
21	Бл. 8, Студентски град	С9+АС3+12	1м/сек	320	1	12
22	Бл. 8 - мебелен, Студентски град	С9+АС1+13	0.63 м/сек.	500	1	13
23	Бл. 17, Студентски град	С9+АС2+14	1м/сек	320	1	14
24	Бл. 17, Студентски град	С9+АС2+14	1м/сек	320	1	14
25	Бл. 17 - мебелен, Студентски град	С9+АС1+14	1м/сек	500	1	14
26	Бл. 18, Студентски град	С9+АС2+14	1м/сек	320	1	14
27	Бл. 18, Студентски град	С9+АС2+14	1м/сек	320	1	14
28	Бл. 18 - мебелен, Студентски град	С9+АС1+14	1м/сек	500	1	14
29	Бл. 41 вх. А, Студентски град	МПА С9+АС2	1м/сек	320	1	7
30	Бл. 41 вх. А, Студентски град	МПА С9+АС2	1м/сек	320	1	7
31	Бл. 41 вх. Б, Студентски град	МПА С9+АС2	1м/сек	320	1	7
32	Бл. 41 вх. Б, Студентски град	МПА С9+АС2	1м/сек	320	1	7
33	Бл. 42 вх. Б, Студентски град	МПА С9+АС2	1м/сек	320	1	7
34	Бл. 42 вх. Б, Студентски град	МПА С9+АС2	1м/сек	320	1	7
35	Бл. 50 вх. А, Студентски град	МПА С9+АС2	1м/сек	320	1	7
36	Бл. 50 вх. А, Студентски град	МПА С9+АС2	1м/сек	320	1	7
37	Бл. 50 вх. Б, Студентски град	МПА С9+АС2	1м/сек	320	1	7
38	Бл. 50 вх. Б, Студентски град	МПА С9+АС2	1м/сек	320	1	7
39	Бл. 51, Студентски град	С9+АС2+7	1м/сек	320	1	7
40	Бл. 51, Студентски град	С9+АС2+7	1м/сек	320	1	7

41	Бл. 52 вх. А - ляв, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
42	Бл. 52 вх. А - десен, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
43	Бл. 52 вх. Б - ляв, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
44	Бл. 52 вх. Б - десен, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
45	Бл. 52 вх. В - ляв, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
46	Бл. 52 вх. В - десен, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
47	Бл. 55 вх. А - ляв, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
48	Бл. 55 вх. А - десен, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
49	Бл. 55 вх. Б - ляв, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
50	Бл. 55 вх. Б - десен, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
51	Бл. 57 вх. А - ляв, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
52	Бл. 57 вх. А - десен, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
53	Бл. 57 вх. Б - ляв, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
54	Бл. 57 вх. Б - десен, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
55	Бл. 57 вх. В - ляв, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
56	Бл. 57 вх. В - десен, Студентски град	C9+КС1/КВ1+8	1м/сек	800	1	8
57	Стол 1, Студентски град	товарен	0.5м/сек.	500	1	2
58	Стол 4, Студентски град	товарен	0.5м/сек.	500	1	2
59	Стол 4, Студентски град	товарен	0.5м/сек.	500	1	2
60	Стол 4, Студентски град	товарен	0.5м/сек.	500	1	2
61	Стол 35, Студентски град	товарен	0.5м/сек.	500	1	2
62	Стол 35, Студентски град	кухненски	0.5м/сек.	100	1	2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от фирма „Елева 98 - Дочеви“ ООД
и подписано Златина Каменова Дочева, ЕГН 8308056254
в качеството му на Управител на „Елева 98 - Дочеви“ ООД
с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/ 175365737;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградите на СУ „Св. Климент Охридски“ по Обособена позиция №1: „Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградите на СУ – гр. София“

2. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Декларираме, че ще изпълним дейностите по обществената поръчка в сроковете регламентирани от Възложителя в документацията за участие и Техническата спецификация.

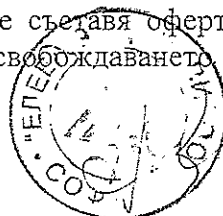
4. Предложеният процент търговска отстъпка за всички резервни части, материали и консумативи, които ще вложим по време на изпълнението на договора е 5% процента (Предложената от участника търговска отстъпка следва да бъде цяло число).

5. Предлагам да изпълня настоящата обществена поръчка както следва:
(Предлагам концесия за организация на персонала за изпълнението предмета на поръчката, съгласно изискванията посочени в техническата спецификацията и указанията. Предложен от участника план за организация на персонала, на който ще бъде възложено изпълнението на поръчката):

I. Разпределение на персонала – персонала е от трима служители:

- Камен Дочев;
- Диян Дервенски;
- Борислав Бочев.

Камен Дочев има заповед като лице, което отговаря за дейността на фирмата. Борислав Бочев е лицето, което ще бъде на постоянна поддръжка в СУ, като часовете са от 08:00 часа до 20:00 часа в работни дни. Всички заявки се приемат на телефони: 0888 74 12 88 и 0884 73 87 50. Заявките се разпределят на най – близко намиращ се асансьорен техник до обекта. В случай, че се наложи ремонтна дейност се сформира ремонта група. Ако се наложи доставка на материали, фирмата отговаря за това, като преди това се уведомява абоната и се съставя оферта за ремонта и след одобрение се извършва ремонта. Аварийното обслужване и освобождаването на заседнали хора се извършва от аварийна група.



1

II. Персонала отговаря за техническото обслужване и отстраняването на повреди. Монтьорите извършват техническото обслужване съгласно разпоредбите на ДИТМ. Ремонтните дейности се извършват от ремонтна група в зависимост от вида на ремонта. Всеки извършен ремонт се приема от ДИТН съгласно разпоредбите на инспекцията. Аварийното обслужване се извършва от аварийната група на фирмата.

III. Калкулациите, офертите и фактурите се оформят от техническите сътрудници на фирмата. Оформянето на документацията свързана с асансьорите /дневник на асансьора/ се попълва от монтьора и отговорника за дейността на фирмата. Лицето за технически контрол проверява всички извършени дейности. Води се подробен дневник на асансьора, който се проверява от изпълнителя и възложителя. Вътрешния контрол на фирмата се отразява в документацията по ISO 9001:2015. Попълват се анкетни карти за извършените дейности. ДИТН правят годишни проверки на всички асансьори.

IV. След приемането на заявката диспечера я предава на асансьорните монтьори. Ако се налага ремонт се сформира ремонтна група. След извършената работа от ремонтната група се прави проверка от лицето упълномощено за това. Отчитането и отразяването на съответните дейности се вписват в асансьорния дневник. При доставка на части се изискват всички сертификати и декларации за съответствие, които се предоставят на абоната.

V. Начин на комуникация – възложителя комуникира с диспечера на фирмата за възникнал проблем. Преди извършване на ремонтна дейност се предоставя информация на възложителя за характера на повредата. Представя се оферта за отстраняване на проблема и след одобрението на офертата се извършва ремонта. Прави се Приемо-Предавателен Протокол придружен от Сертификати, Гаранции и Декларации за съответствие.

След извършеният ремонт и попълването на документите, абоната плаща таксата на ДИТН за извършване на технически преглед от инспекцията.

6. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

6.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или нотариално заверено копие;**

6.2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, съобразено с критериите за възлагане – свободна редакция;

6.3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 4;

6.4. декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец № 5;

6.5. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се Образец № 6;

Дата: 02.04.2018г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

Застава Тодина Георгиева



[Handwritten signature]

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от фирма „Елева 98 - Дочеви“ ООД
и подписано от Златина Каменова Дочева, ЕГН 8308056254
в качеството му на Управител
с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/(когато е приложимо): 175365737;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

I. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградите на СУ „Св. Климент Охридски“ по Обособена позиция 1: „Абонаментно сервизно обслужване и ремонт на асансьорни уредби в сградите на СУ – гр. София“

Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

Сбор от единичните цени на основните видове ремонтни дейности 2193 (две хиляди сто деветдесет и три) лева без ДДС, съгласно Приложение 1 – количествено-стойностна сметка.

II. Предложените цени са в български лева без ДДС и са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата.

III. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

IV. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя.

Дата: 02.04.2018г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

[име и фамилия]

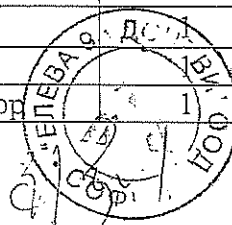
[качество на представляващия участник]

Златина Дочева
Управител



ОСНОВНИТЕ ВИДОВЕ РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ

№ по ред	Видове ремонтни работи	Броя	Ед. Цена
1	Блокиране и деблокиране на кабина и тежини	1	40
2	Проверка изправността на асансьора	1	30
3	Смяна на задвижващ механизъм	1	50
4	Демонтаж и монтаж на отклонителна конструкция	1	40
5	Смяна на лагери или ос за отклонителна кутия	1	40
6	Отваряне на редуктора, измиване, центроване, херметизиране, монтаж	1	30
7	Смяна на аксиален лагер	1	30
8	Смяна на лагерно гнездо	1	20
9	Смяна на фрикционна шайба	1	60
10	Смяна на фрикционна шайба 580/В или лагер	1	20
11	Смяна ос	1	40
12	Смяна на палец 60,3 за спирачно и моторно колело	8	80
13	Смяна на палец 36,8 за фрикционна шайба	6	60
14	Смяна уплътнител маншон за вал-червячен	1	-
15	Демонтаж и монтаж на двигателя към редуктора	1	20
16	Демонтаж и монтаж на ротор на двигателя	1	20
17	Смяна на търкалящи лагери за двигателя	1	-
18	Демонтаж и монтаж на вентилационна перка	1	-
19	Смяна щит на двигателя	1	10
20	Отстраняване на теч на полски двигател	1	-
21	Демонтаж и монтаж на спирачки	1	30
22	Смяна на лост освобождаващ	1	-
23	Демонтаж и монтаж на челост за спирачки	1	30
24	Смяна на спирачен електромагнит	1	10
25	Сняна на бобина на спирачен електромагнит	1	5
26	Смяна на феродо за челост за спирачка	1	15
27	Регулация спирачки	1	20
28	Смяна на ограничител на скоростта	1	30
29	Демонтаж и монтаж на въже за ограничител на скоростта	1	20
30	Смяна на контакт за ограничител на скоростта	1	-
31	Смяна на аварийен прекъсвач на стойката на ограничител на скоростта	1	-
32	Смяна на свързващо устройство на кабината	1	-
33	Смяна на пакетен прекъсвач	1	-
34	Смяна на лостов прекъсвач	1	-
35	Смяна на автоматичен предпазител	1	-
36	Смяна на предпазител	1	-
37	Смяна на патрон за предпазител на трансформатор	1	-
38	Смяна на гнездо за вграден предпазител в трансформатор	1	-



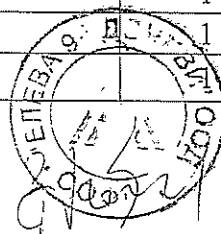
39	Смяна на селенов токоизправител	1	-
40	Замяна селенов токоизправител с диоден	1	15
41	Смяна на диод	1	-
42	Смяна на спирачно съпротивление и регулиране	1	10
43	Ремонт на спирачно съпротивление, монтаж, демонтаж, регулиране	1	30
44	Смяна на трансформатор	1	10
45	Демонтаж и монтаж на контактор	1	20
46	Демонтаж и монтаж на етажно реле	1	10
47	Смяна реле асансьорно	1	-
48	Ремонт на етажно реле	1	-
49	Смяна на кондензатор	1	-
50	Смяна на резистор или варистор в табло управление	1	-
51	Регулиране време закъснение на реле	1	-
52	Смяна и настройка на термично реле	1	10
53	Смяна устройство за защита позисторна	1	-
54	Настройка на устройство за защита позисторна	1	-
55	Смяна прекъсвач ЦК	1	-
56	Смяна на команден бутон ВТ	1	-
57	Смяна на клема	1	-
58	Подмяна командно табло	1	50
59	Измерване защитното заземление и зануляване	1	50
60	Смяна на микропревключвател за ПЕЦ	1	-
61	Смяна на гърбица за ПЕЦ	1	-
62	Смяна на вилка или лагер за ПЕЦ	1	-
63	Смяна на барабан или лагерите му за ПЕЦ	1	-
64	Демонтаж и монтаж на въже за ПЕЦ	1	-
65	Монтаж на флагчета /магнити/ и регулиране точността на спиране /за 1 спирка/	1	10
66	Проверка точността на спиране на асансьори с флагчета /магнити/ /за 1 спирка/	1	10
67	Смяна на краен спирков прекъсвач КИА	1	10
68	Смяна на контакт за краен спирков прекъсвач КИА с демонтаж и монтаж	1	10
69	Смяна на рамо с ролка за краен спирков прекъсвач КИА с демонтаж и монтаж	1	10
70	Регулиране на краен спирков или аварийен прекъсвач монтиран върху кабина	1	20
71	Смяна на дървена отбивачка за аварийен прекъсвач	1	-
72	Демонтаж и монтаж на обтегачна тежест /без въже/	1	-
73	Демонтаж и монтаж на обтегачна тежест при освобождаване на въжето от кабината	1	30
74	Демонтаж и монтаж на ел.инсталация в машинното помещение	1	-
75	Демонтаж и монтаж на ел.инсталация в шахта	1	-
76	Демонтаж и монтаж на ел.инсталация в кабина	1	-
77	Отстраняване на късо съединение по оперативната верига	1	50
78	Смяна на ключалка за полуавтоматична врата	1	10



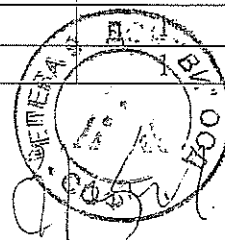
79	Замяна на заключалка с друг тип	1	10
80	Смяна на резе за заключалка полуавтоматична врата	1	10
81	Смяна на контакт за заключалка за полуавтоматична врата	1	10
82	Ремонт на заключалка	1	20
83	Смяна на отключващ лост за заключалка "ASEA", "KONE", "ЩАЛ" и регулиране	1	15
84	Смяна на ос с ролка за заключалка	1	5
85	Смяна на капак горен за заключалка "KONE" за полуавтоматична еднокрила врата	1	-
86	Смяна на контакт подвижен за крило на полуавтоматична врата	1	15
87	Ремонт на крилото на полуавтоматична врата или нарушена резба за закрепване на контакт	1	15
88	Смяна на контакт неподвижен за полуавтоматична врата	1	10
89	Демонтаж и монтаж на буферно устройство АВ2, регулиране	1	-
90	Демонтаж и монтаж на буферно устройство АВ3, регулиране	1	15
91	Смяна на демпфер за асансьорна врата ДАВ и регулиране	1	10
92	Ремонт на буферно устройство АВ 3	1	15
93	Смяна ръкохватка за врата полуавтоматична	1	5
94	Смяна на рамка за прозорче на врата полуавтоматична	1	5
95	Смяна на стъкло за прозорче на врата полуавтоматична	1	-
96	Демонтаж и монтаж на врата	1	30
97	Подмяна полуавтоматична врата	1	-
98	Подмяна автоматична врата	1	-
99	Смяна на пружина за затягащо устройство на врата полуавтоматична	1	30
100	Затваряна на скъсана пружина за врата "ASEA", "KONE" с монтаж и демонтаж	1	-
101	Заваряване на скъсана панта на врата ЩАЛ и регулиране	1	-
102	Смяна на панта за врата "ASEA", "KONE" и регулиране	1	-
103	Смяна на устройство задвижващо за врата полуавтоматична	1	-
104	Смяна на шайби гърбични на вал гърбичен за задвижващо устройство за АВ	1	-
105	Смяна на лагер или вал гърбичен за задвижващо устройство за АВ	1	-
106	Смяна на превключватели за вал гърбичен от задвижващо устройство за АВ	1	20
107	Регулиране на шайби гърбични и превключватели	1	30
108	Смяна на вал за малко зъбно колело или лагери	1	-
109	Смяна на ремък за задвижващо устройство за АВ	1	5
110	Смяна на галова верига за задвижващо устройство	1	-
111	Смяна на буфер листов за задвижващо устройство	1	-
112	Смяна на буфер пружинен за задвижващо устройство за АВ	1	-
113	Смяна на двигател за АВ	1	-
114	Смяна на усилвател светлинен за АВ	1	-



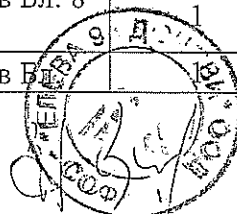
115	Демонтаж, изправяне и монтаж на I-ви /задвижван от верижното колело на задвижващия механизъм/ или смяна на лагер за кабинна врата автоматична ВКА и регулиране задвижващ крилото на ВКА	1	30
116	Смяна на лагер лост задвижващ крилото на ВКА	1	-
117	Смяна на отбивачка на врата кабинна автоматична ВКА	1	-
118	Смяна на контакт предпазен неподвижен върху корпус носещ за крило на ВКА	1	-
119	Смяна на контактен мост за предпазния контакт на крилото на ВКА	1	-
120	Смяна на ролка с лагер за въжето /върху носещата част/	1	8
121	Смяна на ролка носеща за смяна на лагер	1	8
122	Регулиране и отвесиране на крило на врата ВКА	1	30
123	Смяна на крило на врата на ВКА	1	-
124	Смяна на блок спорен за носеща ролка на крилата	1	-
125	Смяна на въже за врата ВКА или обтегач за въже и регулация	1	20
126	Смяна на пружина за крилата на врата шахтна автоматична	1	8
127	Смяна на лост отключващ шахтна автоматична врата	1	10
128	Смяна на рамо с контактен мост от лост заключващ за ВША	1	10
129	Смяна на контактен мост от лост заключващ за ВША	1	-
130	Ремонт на заключващ лост - смяна на втулка	1	20
131	Смяна на ролка задвижваща от заключалката на ВША	1	-
132	Регулиране на заключването и затварянето на врата шахтна автоматична	1	12
133	Смяна на контакт неподвижен с клеми за заключващия лост	1	-
134	Смяна на предпазен контакт и регулиране	1	-
135	Смяна на плъзгачи за врата автоматична	1	10
136	Смяна на леща за фотоклетка прожектор	1	-
137	Смяна на лисна за врата	1	-
138	Смяна на фотоклетка	1	15
139	Регулиране на фотоклетка	1	20
140	Смяна на лампа за фотоклетка	1	-
141	Смяна на ключ блокировъчен КБ-01 /контакт за натиск на крилата/ и регулиране за АКВ	1	15
142	Смяна на автоматична врата, шахтова	1	-
143	Смяна на автоматична врата, кабинна	1	-
144	Смяна на магнитен датчик	1	15
145	Смяна на основа на магнитен датчик	1	5
146	Смяна на магнит или тръба изключвателна за магнитен датчик	1	5
147	Замяна на фото или импулсивен датчик и преустройство на таблото	1	-
148	Смяна на бутон "СТОП" върху кабината	1	-
149	Смяна на "Табло - ревизия"	1	-
150	Смяна на двуполосен контакт за осветление	1	-
151	Смяна на осветително тяло	1	10
152	Смяна на контакт разхлабено въже и регулирана	1	15



153	Демонтаж и монтаж на магнитна отбивачка и регулиране	1	30
154	Смяна на бобина за ЕО	1	10
155	Ремонт на ел.магнитна отбивачка , смяна втулки, еластичен съединител, рамена, електромагнит и др.	1	30
156	Почистване и центроване на захващащ механизъм	1	40
157	Смяна на контакт за захващащ механизъм и регулиране	1	15
158	Смяна на водачи	1	12
159	Смяна на масльонка за водачи	1	-
160	замяна на един тип водачи с друг тип	1	-
161	Закрепване или смяна на "ЛЕЗЕНА "	1	5
162	Закрепване на страница към кабина	1	5
163	Смяна на контакт КБ11В1 за покривна клапа и регулиране	1	15
164	Ремонт на покривна клапа, закрепване към кабината и регулиране	1	15
165	Смяна на импулсивен контакт за предпазна дъска със стойка	1	-
166	Демонтаж и монтаж на предпазна дъска със стойка	1	-
167	Ремонт на предпазна дъска със стойка /смяна на стопорен болт/ и др./	1	-
168	Регулиране на покривна клапа и контактното устройство	1	-
169	Монтаж на претоварващо устройство	1	-
170	Регулиране на контакт пълен товар и контакт претоварване	1	20
171	Смяна на контакт МП-11 за пълен товар или претоварване	1	-
172	Демонтаж и монтаж на кабина	1	-
173	Демонтаж и монтаж за рамка за кабина	1	-
174	Демонтаж и монтаж на противотежест	1	-
175	Смяна на подежни въжета - до 10 спирки при закрепване с клинове	1	40
176	Смяна на подежни въжета - над 10 спирки при закрепване с клинове	1	50
177	Смяна на подежни въжета при полиспасно скачване - до 5 спирки	1	20
178	Смяна на подежни въжета при полиспасно скачване - над 5 спирки	1	30
179	Скъсяване на носещи въжета	1	20
180	Регулиране на натоварването на опън на подежните въжета	1	20
181	Демонтаж и монтаж на уравновесяващи вериги /въжета/ за 1 л.м.	1	-
182	Смяна на гъвкав кабел /за 1 брой/, замяна на неподвижната част на гъвкав кабел с инсталация от проводници до половината от хода на асансьора - за 1 спирка	1	10
183	Смяна на бутониера кабинна с нова - до 9 спирки	1	30
184	Също, но за всяка следваща спирка	1	5
185	Смяна на капак бутониера кабинна	1	-
186	Ремонт на кабинна бутониера с демонтаж и монтаж	1	25
187	Смяна на етажна бутониера или табло посока движение		-
188	Ремонт на етажна бутониера с демонтаж и монтаж		15



189	Смяна на капак за бутониера етажна или табло посока движение	1	-
190	Смяна на бутон за бутониера	1	15
191	Ремонт на бутон за бутониера с демонтаж и монтаж	1	20
192	Смяна на съпротивление на бутон за бутониера	1	-
193	Смяна на табло светлинна сигнализация ТСС	1	20
194	Смяна на капак за табло светлинна сигнализация	1	-
195	Почистване дъно шахта	1	20
196	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Блок 1, бул."Цариградско шосе" №125	1	20
197	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Ректорат, бул."Цар Освободител"№15	2	70
198	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Ректорат, бул."Цар Освободител"№15	6	162
199	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Унив. Библиотека, бул."Цар Освободител"№15	1	35
200	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в ДЕО - Студентско общежитие, ул."Коста Лулчев"27	2	220
201	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в ДЕО - студентско общежитие, ул."Коста Лулчев"27	1	110
202	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в ФНПП, Ул."Шипченски проход" 69А	1	40
203	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в ФНПП, Ул."Шипченски проход" 69А	1	40
204	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в ФХФ, бул."Джеймс Баучър" 1	1	48
205	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в ФХФ, бул."Джеймс Баучър" 1	1	48
206	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в ФХФ, бул."Джеймс Баучър" 1	1	48
207	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Блок 2, бул."Цариградско шосе" №125	1	35
208	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Блок 4, бул."Цариградско шосе" №125	1	35
209	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в ФзФ, бул."Джеймс Баучър" 5	1	20
210	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в ФзФ, бул."Джеймс Баучър" 5	2	80
211	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в ФзФ, бул."Джеймс Баучър" 5	1	40
212	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Блок 3, бул."Цариградско шосе" №125	1	35
213	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в ФМИ, бул."Джеймс Баучър" 3	1	35
214	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 8, Студентски град	1	80
215	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 8, Студентски град	1	80
216	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 8, Студентски град	1	80
217	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 8 - мебелен, Студентски град	1	80
218	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 8, Студентски град	1	90



245	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 55 вх. Б - ляв, Студентски град	1	50
246	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 57 вх. А - ляв, Студентски град	1	50
247	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 57 вх. А - десен, Студентски град	1	50
248	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 57 вх. Б - ляв, Студентски град	1	50
249	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 57 вх. Б - десен, Студентски град	1	50
250	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 57 вх. В - ляв, Студентски град	1	50
251	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Бл. 57 вх. В - десен, Студентски град	1	50
252	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Стол 1, Студентски град	1	15
253	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Стол 4, Студентски град	1	15
254	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Стол 4, Студентски град	1	15
255	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Стол 4, Студентски град	1	15
256	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Стол 35, Студентски град	1	15
257	Месечна абонаментна такса за поддръжка на асансьор в Стол 35, Студентски град	1	16
		Общо без ДДС	5605
		ДДС 20%	
		Общо с ДДС	6726

