

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ  
"СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"  
БЪЛГАРИЯ; СОФИЯ 1504  
БУЛ. "ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ" N 15  
ТЕЛ. 93-08 200; ФАКС 00359 2/946-  
02-55



SOFIA UNIVERSITY  
ST. KLIMENT OHRIDSKI  
1504, SOFIA, BULGARIA  
15 TZAR OSVOBODITEL BD.  
TEL 93-08 200; FAX 00359 2/946-  
02-55

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ "Св. Кл. Охридски" - Ректорат

Изм. № 72-00-103 / 30. 01. 2017

## ДО ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ ПО

РС № 80-09-164/11.06.2014 г.  
„Серпетница“ ООД

РС № 80-09-165/11.06.2014 г.  
„ЕЙТ КОРПОРЕЙТ“ ЕООД

РС № 80-09-166/11.06.2014 г.  
„Ламбаджиев Стандарт“ ООД

РС № 80-09-167/11.06.2014 г.  
„БИК – Българска Издателска Компания“ АД

РС № 80-09-168/11.06.2104 г.  
„РА КРЕС“ ЕООД

РС № 80-09-169/11.06.2104 г.  
„Млива“ ООД

РС № 80-09-170/11.06.2014 г.  
„Бранд но айдиъс“ ЕООД

На основание чл. 93б, ал.3, т.1 от ЗОП (отм.) Ви отправяме настоящата покана<sup>1</sup> да представите Вашата оферта за осигуряване на Дейности по информация, публичност и реклама; проектиране, изработка и доставка на презентационни материали, рекламни сувенири; университетски символи, протоколни подаръци и аксесоар. Обхватът и основните параметри на обществената поръчка са подробно описани в Техническото задание (образец № 1), приложено към настоящата покана за участие.

Всеки участник има право да представи само по една оферта за съответната обособена позиция. Варианти на офертата не се приемат. Участниците могат да подават оферти само за обособените позиции, за които имат сключено рамково споразумение. Оферти по обособени позиции, за които участникът няма сключено рамково споразумение, няма да се разглеждат.

Офертата се представя в запечатан плик, означение „ОФЕРТА“, като задължително се посочва следната информация:

1. номер на поканата.
2. номер на рамковото споразумение и обособени позиции, за които е сключено
3. обособените позиции, по които подава оферта;
4. контакт - телефонен и факс номер за връзка, както и електронен адрес. Възложителят не носи отговорност, в случай че изпълнителят не получи съобщенията си на посочените номера и адреси.

### Офертата съдържа:

1. Плик 1 – „Документи за подбор“, съдържащ следните документи:

1.1. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (отм.) (Приложение №1):

Участниците, които ползват изготвения от възложителя примерен образец на декларацията, следва да се запознаят подробно с нейния текст и да зачеркнат изписаното невярно обстоятелство (когато е приложимо).

<sup>1</sup> Цитираните в настоящата покана членове са на основание §18 и 19 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП

1.2. Документ за упълномощаване при наличие на представителство, при подписване и/или подаване на офертите;

1.3. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника;

**2. Плик 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ поотделно за всяка обособена позиция, за която кандидатства,** съдържащ следните документи:

2.1. Предложение за изпълнение на поръчката(по приложения образец №2);

2.2. Снимков материал, брошури, проспекти, мостри(по желание) без цени;

Предложението на участника за изпълнение на поръчката следва да съдържа подробно описание на предлаганото от участника, като за **всеки отделен материал** се посочват съответните: *производител, качество, вид на материала, от който е изработен, предлагани цветове, дизайн, естетически качества, екосъобразност, безопасност, съответствие с приложимите изисквания за безопасност, предимства на предлаганите модели;* когато се изискват *мостри*, не е задължително представяните мостри и образци да имат обозначителните знаци /лого или корпоративни цветове на Университета/

Предложението на участника за изпълнение на поръчката и приложенията към него трябва да бъдат представени с номерирани страници в оригинал, подписан от законно оторизирания представител на участника или от упълномощеното лице по силата на нотариално заверено пълномощно. Участниците попълват, подписват и подпечатват Предложението за изпълнение на поръчката ведно с всеки приложения към него, изисквани от Възложителя, **без да посочват цени.**

Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участници, които са представили Предложение за изпълнение на поръчката, което е непълно.

**Предложението за изпълнение на поръчката не трябва да съдържа цени.** Всякаква информация, свързана с цени, трябва да се съдържа единствено в ценовото предложение на участника.

Предложението за изпълнение на поръчката и приложенията към него се изготвят, подписват и представят в един оригинал.

**Плик 3 - Ценово предложение:** следва да включва единични и обща цена, съгласно заданието в приложение към поканата.

**Участникът представя плик № 3 „Ценово предложение“ поотделно за всяка обособена позиция, за която кандидатства.**

Ценовата оферта трябва да съдържа попълнено, подписано и подпечатано ценово предложение по приложения към поканата по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП (отм.) образец №3;

„Предлагана цена“ следва да бъде подписана от лицето, което представлява участника по закон, или от пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно да подпише ценовото предложение:

В ценовото предложение трябва да бъдат включени всички разходи, които участникът предвижда да направи във връзка с изпълнението на обществената поръчка.

Ценовата оферта трябва да съответства на предложението за изпълнение на обществената поръчка.

При несъответствие между единичните цени и калкулираната обща цена, за валидни ще се считат представените единични цени, като общата стойност се преизчислява съобразно единичните цени.

**Никаква информация, свързана с предлаганата цена, не трябва да има в каквато и да е форма извън този плик.**

Артикулите, описани в предложението за изпълнение следва да съответстват на тези в ценовата оферта.

Критерият за оценка на постъпилите в отговор на писмената покана на възложителя по чл.93б, ал.3 от ЗОП (отм.) оферти ще бъде **ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ИНИО)**. Той ще се прилага по отношение на офертите, които не са отстранени от участие и са допуснати до оценка и класиране.

На отстраняване подлежат всички участници и оферти, които:

<sup>1</sup> Цитираните в настоящата покана членове са на основание §18 и 19 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП

- предлагат условия за изпълнение на поръчката, които не отговарят на заданието в поканата по чл.93б, ал.3 от ЗОП (отм.).
- предлагат условия за изпълнение на поръчката, които противоречат на рамковите споразумения
- предлагат непълна информация. За непълна ще се счита оферта, която не е изготвена с посочване на всички данни, предвидени в поканата и не дава възможност за преценка по настоящата методика.

Оценяването на офертите се извършва от членовете на Комисията, в съответствие с предварително обявените показатели и се отразява в таблица за оценка на резултатите. Показателите, по които ще се определи икономически най-изгодната оферта и тежестта на всеки един от тях в комплексната оценка на офертата, са както следва:

**(П<sub>1</sub>) Предложена от участника цена** за изпълнение на обществената поръчка в лева без ДДС – с тежест 65 процента.

**(П<sub>2</sub>) Срок (в календарни дни)** за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с изискванията на Възложителя, определени в техническото задание - с тежест 10 процента;

**(П<sub>3</sub>) Пълнота, оригиналност, новаторство и уникалност** на предложението – с тежест в общата оценка 20 процента;

**(П<sub>4</sub>) Бонусни предложения** от участника – с тежест 5 процента

**Комплексната оценка (ИНИО)** на всяка оферта ще се определя по следната формула

$$\text{ИНИО} = \text{П}_1 + \text{П}_2 + \text{П}_3 + \text{П}_4$$

**Комплексната оценка (ИНИО)** може да бъде с максимална стойност **100 точки**.

Комисията за провеждане на процедурата ще класира на първо място и ще предложи на Възложителя за Изпълнител на настоящата обществена поръчка участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка.

В съответствие с чл. 68, ал. 11 от ЗОП (отм.) комисията има право да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства и разяснения за обстоятелствата, посочени в офертата, които имат значение за формиране на оценките и класирането на офертите, без това да води до подобряване на съответната оферта и да наруши принципите на равнопоставеност на участниците.

**Указания за определяне на оценката по всеки показател:**

**П1** предлагана цена – тежест в общата оценка 65%

*най-ниската предложена цена от участник \*65*

*предлаганата от съответния участник цена*

Констатираните технически и/или аритметични грешки в ценовото предложение ще се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;

б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които длъжностните лица ще изчислят общата цена;

в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр.

**П2** Срок (в календарни дни) за изпълнение на обществената поръчка – тежест в общата оценка 10%

*най-кратък предложен срок от участник \*10*

*предлаган от съответния участник срок*

В случай, че срокът за изпълнение е фиксиран с поканата по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП (отм.), по този показател се поставят максимален брой точки на всички участници, които не са отстранени от по-нататъшно участие в процедурата.

**П3** пълнота, оригиналност, новаторство и уникалност на предложението – тежест в общата оценка 20%

Максимален брой точки по този показател – 20. Оценката се извършва на базата на съдържанието на ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА и предоставените снимки, каталози, мостри и др. на съответния участник. На оценка подлежат:

<sup>1</sup> Цитираните в настоящата покана членове са на основание §18 и 19 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП

производител, качество, вид на материала, от който е изработен всеки артикул, предлагани цветове, дизайн, естетически качества, екосъобразност, безопасност, съответствие с приложимите изисквания за безопасност, предимства на предлаганите модели и методи за брандиране, предимства на технологиите, свързани с изпълнението на поръчката и т.н.

При оценката длъжностните лица ще се ръководят само и единствено от представените в рамката на офертата мостри, описания, материали, каталози, снимки, образци, линкове и т.н. **Оценяват се** документалната обосновка за вида, условията и качеството на предлаганите дейности, доставки и услуги и резултатът от практическите проби на представените мостри (където е приложимо).

Членовете на комисията дават своя оценка, базирайки се на установените професионални практики, собствения си опит и експертна преценка за **изпълнението на поръчката** по следната скала, като комисията съставя таблица с точки, както следва:

Вид / описание	високо ниво макс. 20 точки	средно ниво макс. 10 точки	задоволи телно ниво макс. 5 точки

**П4 бонусни предложения – тежест в общата оценка 5%**

В случай че участникът не представи бонусни предложения, получава нула точки по този показател в комплексната оценка.

Оценката по този показател може да бъде от 0 до 5 точки (при точкуването, комисията ще се ръководи от възможността на възложителя да се възползва от направените от конкретния участник предложения и от степента на съответствието им с нуждите на Софийския университет «Св. Климент Охридски»).

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият по чл. 37, ал. 1, т. 2 ЗОП (отм.), за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

**Крайният срок за получаване на офертите е 17:30 часа на 07.02.2017 г. Офертите се подават на адрес:** гр. София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15 – „Деловодство“ **от 9.00 ч. до 17.30 ч. всеки делничен ден.**

При отварянето на предложенията, което ще се извърши на **08.02.2017 г. от 11:00 ч.** в стая 20 на Ректората могат да присъстват представителите на изпълнителите или упълномощени **изрично** от тях лица.

*За Ваше улеснение приложенията с конкретните събития ще получите и в електронен вид на посочения от Вас e-mail, най-късно до 1 ден след датата на настоящата покана.*

**Поканата и приложенията към нея ще бъдат публикувани в профила на купувача в раздел Процедури до 15.04.2016г. подраздел Покани по рамкови споразумения:**

[https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/uni-sofia-site/uni-sofia-graciva/otdel\\_obschestveni\\_por\\_ekhi/profil\\_na\\_kupuva\\_cha/proceduri/pokani\\_po\\_raznokovy\\_sporazumeniya\\_po\\_reda\\_na\\_glava\\_sedma\\_i\\_ot\\_zop](https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/uni-sofia-site/uni-sofia-graciva/otdel_obschestveni_por_ekhi/profil_na_kupuva_cha/proceduri/pokani_po_raznokovy_sporazumeniya_po_reda_na_glava_sedma_i_ot_zop)



INITIAL HERE

**РЕКТОР:**  
**ПРОФ. ДФН АНАСТАС ГЕРДЖИКОВ**

<sup>1</sup> Цитираните в настоящата покана членове са на основание §18 и 19 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП