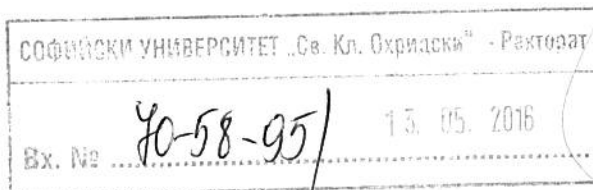


Софийския университет „Св. Климент Охридски“

Приел:

Ректор:.....
/проф. д-р Анастас Герджиков/



ПРОТОКОЛ № 1

На 10.05.2016 г. от 13:30 часа, гр. София, комисия, назначена със заповед № РД 40-54 от 10.05.2016 г. на Ректора на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура по ЗОП с предмет: „Избор на оператор за отпечатване и доставка на ваучери за храна за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“,

в състав:

Председател: доц. д-р Елиза Стефанова - Зам.-ректор по информационни дейности, академичен състав и администрация

Членове:

1. Адриан Маринчев – главен счетоводител
2. Емилия Вучкова– касиер отдел „Административно - счетоводно обслужване“
3. Василка Петкова - юрисконсулт – отдел „Обществени поръчки“
4. Бистра Петрова – началник отдел „Обществени поръчки“.

Резервни членове:

1. Ирена Георгиева – юрисконсулт в отдел Обществени поръчки.

се събра на първото публично заседание и започна работа след като получи списъка с участниците в процедурата и представените оферти, както следва:

№	Име на участника	Вх. № на оферта	дата
1.	„Томбоу България“ ООД	72-00-296	09.05.2016 г.

На заседанието присъстваха всички членове на комисията. Те подписаха декларация по чл. 35, ал. 3 ЗОП.

От правото по чл. 68, ал. 3 ЗОП да присъстват на публичното отваряне на офертите (участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето) се възползваха следните участници:

№ по ред	Име на участника (фирма)	Име и фамилия на представителя	Присъства в качеството си на...
1.	„Томбоу България“ ООД	Невена Петева	упълномощен представител

Комисията констатира, че офертата е подадена в установения срок и отговаря на изискванията на чл. 55, ал.1 и чл. 57, ал. 1 ЗОП.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 68, ал. 4 ЗОП и на Заповед РД 40-54 от 10.05.2016 г. комисията пристъпи към отваряне на офертата, като трима членове на комисията подписаха Плик № 3 на участника, съдържащ ценовата оферта, за да удостоверят неговата цялост.

Пликът с ценовата оферта на „Томбоу България“ ООД беше подписан само от членовете на комисията, тъй като присъстващото по смисъла на чл. 68, ал. 3 ЗОП лице беше представител на участника.

На основание чл. 68, ал. 5 ЗОП комисията отвори плик № 2 на участника, съдържащ предложението за изпълнение на поръчката.

Трима членове на комисията подписаха съдържащите се документи в плик № 2.

Съдържащите се документи в плик № 2 от офертата на „Томбоу България“ ООД бяха подписани само от членовете на комисията, тъй като присъстващото по смисъла на чл. 68, ал. 3 ЗОП лице беше представител на участника.

След отварянето на плик № 2 и подписването на съдържащите се в него документи, се отвори и плик № 1 на участника, съдържащ документи за подбор. Комисията оповести пред всички, съдържащите се в него документи и информация и провери за съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 ЗОП.

С това откритото за представители на участниците заседание приключи и комисията насрочи следващо заседание, на което да продължи работата си относно преценката по редовността на представените документи.

Комисията се събра в същия състав на закрито заседание на 11.05.2016 г. от 11:00 часа, на което да продължи работата си по разглеждане и оценка на подадената оферта.

В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 7 ЗОП комисията разгледа внимателно представените документи и информацията в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя. Съгласно раздел IV, т. 7 от документацията за участие, в плик № 1 следва да се съдържат следните документи и информация:

За да удостоверят, че отговарят на нормативноустановените изисквания, определени в Търговския закон, ЗОП, ЗПУКИ, ЗТР, ЗМИП, ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, както и на изисквания, определени в тази документация, участниците в процедурата трябва да представят следните документи:

1. Документи за представяне на участника:

Документ за представяне на участника по образеца в Приложение № 1, който включва:

- а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;
- б) декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Приложение № 5)

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, представя съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен в официален превод на български език.

Представеният документ за регистрация не се приема за „еквивалентен“ и участникът се отстранява от участие в процедурата, ако не удостоверява по безспорен начин следните обстоятелства:

- системата на управление и представителство на участника;
- имената на лицата, представляващи участника;
- имената на лицата – членове на управителните органи на участника;
- имената на лицата – членове на контролните органи на участника (ако има такива);

Когато участникът в откритата процедура е обединение/консорциум представя и оригинал или нотариално заверено копие от договора за създаване на обединението/консорциума или

ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ КЪМ ТОЗИ ДОГОВОР, а когато в договора не е посочено лицето, което ще представлява съдружниците в обединението /консорциума - оригинал или нотариално заверено копие от пълномощно, подписано от лицата в обединението/консорциума, в който се посочва представляващия;

2. Гаранция за участие;

3. Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5 ЗМИП по образца в Приложение № 4;

4. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП, попълнен образец № 8 от настоящата документация; (*Представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението*).

5. Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС по образца в Приложение № 6; (*Представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението*).

6. Декларация по чл. 55, ал. 5 и ал. 7 ЗОП за липса на свързаност с друг участник по образца в Приложение № 7;

7. Декларация по чл. 55, ал. 6 ЗОП, че участникът е включен само в едно обединение по образца в Приложение № 9;

8. Декларация за съгласие от подизпълнител/и по образца в Приложение № 10 (*ако е приложимо*);

9. Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнени от участника доставки, идентични или сходни с предмета на поръчката по образца в Приложение № 11. Към декларацията участниците представят доказателства за извършените доставки под формата на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който са публикувани информации за доставките. **Минимално изискване: наличие на една изпълнена доставка;**

10. Заверено копие на валидно към датата на подаване на офертата на Разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна, съгласно условията и реда на чл. 5 от Наредба № 7.

11. Декларация, че към датата на отваряне на офертите участникът осъществява дейност като оператор на ваучери за храна и разполага (ще осигури и/или запази) свободна квота за предоставяне на необходимото количество ваучери за работниците и служителите на възложителя, от квотата определена със заповед на Министъра на финансите.

12. Заверено копие на валиден към датата на подаване на офертата сертификат на участника по EN ISO 9001:2008 или по-нов или еквивалентен за управление на качеството, издаден под акредитация на национален орган за дейност, еднаква или сходна с обекта на поръчката.

7.13. Образец или фотографска снимка на ваучери за храна с номинали от 2.00, 5.00, 10.00 и 25.00 лева за установяване на съответствието му съгласно техническите спецификации на възложителя

14. Доказателства, че участникът ще разполага с ресурсите на трето лице като предварителен договор или декларация от третото лице, ако предвижда да ползва такива.

15. Лицата, които ще представляват участниците в процедурата и не са техни представители по закон, трябва да поставят в този плик нотариално заверено пълномощно, подписано от лицето (лицата), оторизирано/и по закон да представлява участника. Пълномощното на чуждестранните лица следва да бъде представено и в официален превод¹ на български език.

16. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

17. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

- документите по т.1., т.3., т.4., т.5., т.6., т.7. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

- документите по т.9., т.10., т.11., т.12. и т.13 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

¹ Съгласно §1, т.16а.от ДР на ЗОП "Официален превод" е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

18. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът за регистрация се представя в официален превод, а другите документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

19. Когато участникът в процедура е посочил, че ще използва подизпълнители, те трябва да представят документите по т.1., т.3., т. 4., т.5., т.6., както и документите по т.9., т.10., т. 11., т. 12, т.13 и т. 14. в зависимост от дела и вида на дейностите, които ще изпълняват.

Комисията установи следните обстоятелства:

➤ „Томбоу България“ ООД, оферта № 72-00-616 / 14.09.2015 г.:

В Плик № 1 от офертата на участника се съдържат всички изисквани документи за подбор.

Комисията не констатира никакви липси и/или несъответствия, с оглед на което пристъпи към разглеждане на Плик № 2, съдържащ предложение за изпълнение на поръчката.

Съгласно Раздел IV. Изисквания към съдържанието на офертата, т. 8. Предложение за изпълнение на поръчката, Плик № 2 от офертите на участниците следва да отговарят на следните изисквания:

1. Предложението на участника за изпълнение на обществената поръчка трябва да отговаря на нормативноустановените изисквания в Закона за обществените поръчки, Закона за частната охранителна дейност и в другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка, както и на всички изисквания, определени от Възложителя в настоящата документация за участие.

2. Предложението на участника за изпълнение на поръчката следва да бъде изготвено съгласно образца в **Приложение № 2** и да съдържа:

2.1. Предложеният за срок за доставка на ваучерите следва да е в календарни дни, считано от датата на получаване на заявката на възложителя от изпълнителя. Предлаганият срок може да бъде само цяло число, положително число;

2.2. Допълнителни предложения за подобряване качеството на изпълнение на поръчката, съгласно методиката за оценка;

2.3. Брой обекти в страната, в които ваучерите могат да се използват. В приложение към техническото предложение за изпълнение следва задължително да има списък на магазини/вериги за хранителни продукти в гр. София, съгласно методиката за оценка, в които ползвателите на ваучерите могат да получават храна и хранителни продукти срещу номиналната им стойност, включващ поне четири вериги с национално покритие, като следва изрично да се посочат техните наименования и адреси;

3. Предложението за изпълнение на обществената поръчка и приложенията към него трябва да се представят в оригинал, подписан от законния представител на съответния участник или упълномощеното лице съгласно нотариално заверено пълномощно.

4. Към Предложението за изпълнение на поръчката, участникът може да приложи декларация по чл. 33, ал. 4 ЗОП (ако е приложимо).

5. Предложението на участника за изпълнение на поръчката и приложенията към него трябва да бъдат с номерирани страници. Участниците изготвят, подписват и подпечатват Предложението за изпълнение на поръчката ведно с всички приложения към него, изисквани от Възложителя, **без да посочват цени.**

6. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участници, които са представили Предложение за изпълнение на поръчката, което е непълно и/или не отговаря на Техническите спецификации и изискванията на Възложителя.

След като разгледа подробно съдържащите се документи в Плик № 2 – Предложение за изпълнение, комисията констатира следното:

➤ **„Томбоу България“ ООД, оферта № 72-00-616 / 14.09.2015 г.:**

Техническото предложението за изпълнение на участника изцяло отговаря на поставените от Възложителя изисквания. Представени са всички изисквани документи, като те са в зададените от възложителя форма и вид. Предлаганият срок за изработване, отпечатване, пакетиране и доставка на ваучерите е 1 календарен ден. Участникът е направил допълнителни предложения за подобряване качеството на изпълнение на поръчката, а именно посочил е 25 /двадесет и пет/ обекта в страната, от които 11 /единадесет/ в гр. София, в които ползвателите на ваучерите ползват преференциални цени. Участникът е посочил, че предлага 9046 /девет хиляди и четиридесет и шест/ броя търговски обекти в страната (при минимум 5000), в които ползвателите на ваучерите за храна могат да получават храна и хранителни продукти срещу номиналната им стойност, включващ 9 /девет/ броя вериги с национално покритие (при минимум 4), а именно: Била, Лилд, Метро, Пикадили, Карфур, Кауфланд, Фантастико, ЦБА, Т Маркет.

Участникът е приложил подробен списък на търговските обекти в страната, в които ползвателите на ваучерите за храна могат да получават храна и хранителни продукти срещу номиналната им стойност, включващ поне четири вериги с национално покритие, както и декларация в свободен текст за следното:

- че участникът има сключени действащи договори за обслужване на ваучери за храна във всички търговски обекти, съдържащи се в Списъка по б. „а“;

- че всички посочени, в Списъка по б. „а“ търговски обекти са регистрирани по ДДС

С оглед изложеното, комисията единодушно прие, че в резултат на подробното разглеждане на плик № 2 от офертата на участника „Томбоу България“ ООД е установено пълно съответствие с изискванията на възложителя и комисията го допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

В изпълнение на изискванията на чл. 69а, ал. 2, т. 3 ЗОП комисията пристъпи към оценка на офертата по другите показатели, различни от цената, тъй като критерият за оценка, съгласно документацията и обявлението на обществената поръчка е „икономически най-изгодна оферта“ при следните показатели:

П 1 предлаганата цена (за изработване, отпечатване, пакетиране и доставка на всички ваучерите за една годишна заявка²) – тежест в общата оценка 55%

*$$\frac{\text{най-ниската предложена от участник цена} * 55}{\text{предлаганата от съответния участник цена}}$$*

Констатирани технически и/или аритметични грешки в ценовото предложение ще се отстраняват от длъжностните лица, при спазване на следното правило:

при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;

Максимална оценка по показател П 1 – 55 точки

П 2 срок (в календарни дни) за доставка на ваучерите, считано от датата на писмената заявка от възложителя – тежест в общата оценка 15 %

² Прогнозен брой книжки с ваучери за всяка годишна заявка: 2817 бр. книжки на стойност 100.00 лева; 94 бр. на стойност 50 лева.

най-краткият предложен от участник срок за изпълнение *15
предлагания от съответния участник срок

Оферираният срок следва да бъде в календарни дни и може да бъде само цяло число, положително число!

Максимална оценка по показател П 2 – 15 точки

П 3 допълнителни предложения за подобряване качеството на изпълнението на изпълнение на поръчката – тежест в общата оценка 15 %, както следва:

№	Вид допълнителни предложения	Брой точки
1.	ваучери за подарък (на минимална стойност 1000), отстъпка от номинала (минимум 5 %), допълнителни ваучери за храна без заплащане над заявената бройка (на минимална стойност 1000); търговски обекти в гр. София, в които ползвателите на ваучерите ползват преференциални цени (минимум 5)	15
2.	само 3 от посочените в т. 1 компоненти	10
3.	само 2 от посочените в т. 1 компоненти	5
4.	само 1 от посочените в т. 1 компоненти	1
5.	Нито един от посочените компоненти или различно от описаното	0

Участник, който не направи допълнително предложение за подобряване на качеството на изпълнение на поръчката или направи предложение, различно от описаните в таблицата, ще получи 0 точки по показател П3.

Забележка: Участникът следва да посочи само едно от изброените в таблицата варианти! В случай че участникът посочи повече от един от описаните варианти, офертата му ще се отстранява от участие!

Максимална оценка по показател П 3 – 15 точки

П4 – Брой обекти в страната, в които ваучерите за храна могат да се ползват (минимум 5000) – тежест в общата оценка 15 %:

предлагания от съответния участник брой обекти *15
най-големия предложен брой обекти

Комплексната оценка на всяка оферта ще се определя по следната формула $K = П1 + П2 + П3 + П4$

При оценяването комисията получи следните резултати:

➤ „Томбоу България“ ООД:

- ✓ Показател П2 – 15 точки;
- ✓ Показател П3 – 1 точка – участникът е оферирал само един от описаните компоненти, а именно търговски обекти в гр. София, в които ползвателите на ваучерите ползват преференциални цени (минимум 5);
- ✓ Показател П4 – 15 точки.

С това закритото заседание на комисията приключи. В изпълнение изискванията на чл. 69а, ал. 3 ЗОП комисията насрочи следващо публично заседание, на което да бъде

отворена ценовата оферта на допуснатия участник за 18.05.016 г. (вторник) от 14:00 часа в кабинет 12 на Ректората на СУ „Св. Климент Охридски“.

Предал комисия в състав:

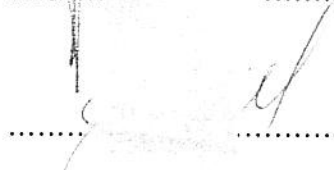
доц. д-р Елиза Стефанова



Адриан Маринчев



Емилия Вучкова



Бистра Петрова



Василка Петкова

