

РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

№ 80.09-16 от 26.02.2016

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА с предмет:

„Доставка на КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ, ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА, РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И ОФИС ТЕХНИКА за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски” по 9 обособени позиции:

1. Позиция: Настолни компютри
2. Позиция: Сървъри
3. Позиция: Преносими компютри
4. Позиция: Монитори и дисплей
5. Позиция: Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини
6. Позиция Презентационна техника
7. Позиция Фото и видео продукти
8. Позиция Мрежови устройства и мрежови компоненти; защита на електрозахранването
9. Позиция: Компоненти, резервни части, аксесоари, принадлежности и мултимедийно оборудване

Днес, г. между

наименование	<u>СУ „Св. Климент Охридски”</u>
седалище:	<u>София 1504, бул. „Цар Освободител” № 15</u>
ЕИК	<u>000 670 680</u>
Ид № по ДДС	<u>BG 000 670 680</u>
представявано от, длъжност	<u>проф. дфн Анастас Герджиков - РЕКТОР</u>
и, длъжност	<u>Адриан Маринчев – главен счетоводител</u>

от една страна, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

наименование на дружеството	<u>„РАЙС“ ЕООД</u>
ЕИК, ид. № по ДДС	<u>103596396, BG103596396</u>
с адрес на управление:	<u>гр. Варна, 9020, кв. Възраждане, бл. 21</u>
адрес за кореспонденция:	<u>гр. София, 1680, ул. Невестина скала № 18</u>
телефон за контакт, факс	<u>0 700 17 507; 02 974 37 57</u>
e-mail, интернет адрес	<u>marketing@rais.bg</u>
банкова сметка IBAN	<u>BG89TTBV94001515064676</u>
банков код, обслужваща банка	<u>TTVBVG22, СЖ Експресбанк</u>
представявано от (имена)	<u>Мария Тодорова Павлова</u>

от друга страна, наричан по- долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание 93а, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Решение № РД 40-6 от 21.01.2016 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ПОТЕНЦИАЛНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ за сключване на рамково споразумение за възлагане на обществени поръчки с предмет: „Доставка на КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ, ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА, РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И ОФИС ТЕХНИКА за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“ по 9 обособени позиции, се сключи настоящото рамково споразумение за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ:

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ПОТЕНЦИАЛНИЯТ ИЗПЪЛНИТЕЛ приема да изпълни обществена поръчка с предмет „Доставка на КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ, ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА, РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И ОФИС ТЕХНИКА за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“ по обособена позиция № 5, съгласно условията на това рамково споразумение, предложенията за изпълнение на обществената поръчка (Приложение № 2) и ценовите предложения (Приложение № 3) на потенциалния изпълнител и проекта на договор, сключван въз основа на рамковото споразумение, които са неразделна част от рамковото споразумение.

(2) Определените по вид, цена, качество, срок за доставка и срок за гаранционно обслужване в това рамково споразумение *техника, оборудване и принадлежности* могат да бъдат възлагани за доставка по реда на чл. 93б, ал. 1 ЗОП.

(3) Видът и броя на конкретните *техника, оборудване и принадлежности*, различни от изрично описаните в настоящото рамково споразумение, цената и конкретното място на доставката, и други специфични условия ще се определят в договорите, сключени по реда на чл. 93б, ал. 3 ЗОП въз основа на настоящето споразумение.

Чл. 2. (1) Рамковото споразумение се сключва за срок от **2 (две) години**.

(2) Конкретните договори, сключвани въз основа на рамковото споразумение, следва да бъдат със срок на изпълнение, не по-късен от датата, на която изтича срокът на действие на рамковото споразумение.

II. ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ И РЕД ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА КОНКРЕТНИ ДОГОВОРИ ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 3 (1) В настоящото рамково споразумение са определени всички условия - цена, качество, марка, модел, срок за доставка и срок за гаранционно обслужване – на изрично описани *техника, оборудване и принадлежности*, доставката и монтажът на които може да се възлага с договор по реда на чл. 93б, ал. 1 ЗОП.

(2) В случай че по настоящата обособена позиция има сключено рамково споразумение само с един потенциален изпълнител и възникне необходимост от доставка на компютърна техника, различна от описаната в предложението му за изпълнение, Възложителят отправя писмена покана до изпълнителя, в която го кани да допълни своята оферта.

(3) С поканата по ал. 2 възложителят прави пълно и точно описание на техническите параметри на необходимата компютърна техника и дава на изпълнителя срок от 5 работни дни, в който той следва да допълни офертата си минимум по отношение на марка, модел, цена на предлаганата техника, както и друго по преценка на възложителя.

(4) В случай че допълнените от изпълнителя данни отговарят на изискванията на възложителя, последният отправя писмена покана до изпълнителя за сключване на договор в 14-дневен срок.

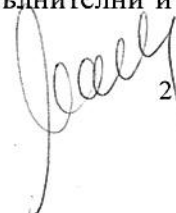
Чл. 4 (1) Във всички останал случаи извън хипотезите на чл. 6 от настоящото рамково споразумение възложителят отправя писмена покана по реда на чл. 93б, ал. 3 ЗОП до всички ПОТЕНЦИАЛНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ, сключили рамковото споразумение по съответната обособена позиция.

(2) Поканите по ал. 1 могат да се изпраща най-късно до 40 дни преди изтичане на срока на рамковото споразумение.

(3) В поканите по ал. 1 възложителят посочва срокът за представяне на оферти, който не може да е по-кратък от 5 работни дни.

(4) В поканата по ал. 1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва:

- предмета на конкретния договор, както и пълно и точно описание на техническите параметри на необходимата компютърна техника, а когато е необходимо и допълнителни и



по-прецизно формулирани параметри, но в рамките на общите условия по рамковото споразумение;

- изискванията на възложителя към изпълнението на предмета на обществената поръчка;
- срок за представяне на офертите - не по-кратък от 5 (пет) работни дни от датата на получаване на поканата;
- размер на гаранцията за добро изпълнение на конкретния договор;
- дата, час и място за отваряне на представените оферти и покана за присъствие на представители на потенциалните изпълнители;
- образец на декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП;
- други специфични изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката, ако са предвидени.

(5) Поканата за представяне на оферти трябва да съдържа окончателен вариант на проекта на договор, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответствие с образца в Приложение №, както и други образци на документи, изготвени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и посочени в поканата.

(6) Всяка офертата за изпълнение на конкретната обществена поръчка трябва да съдържа най-малко следното:

- Предложение за изпълнение на конкретната поръчка;
- Предлагана цена, която се представя в **отделен запечатан непрозрачен плик**, поставен в плика с офертата (*оригинал*).
- Изрично пълномощно, в случай че офертата е подписана от лице, което не е законов представител – *оригинал/нотариално заверено пълномощно*;
- Декларации по чл.47, ал.9 от ЗОП – по приложените към поканата образци (*оригинали*);
- Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от съответния изпълнител по рамковото споразумение.

(7) ПОТЕНЦИАЛНИТЕ ИЗПЪЛНИТЕЛИ представят офертите в запечатани непрозрачни пликове, върху които посочват предмета на конкретната поръчка, изходящия номер на поканата, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и лице за контакти.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява представените оферти (без да ги отваря) до изтичането на срока за получаването им.

(9) След изтичане на срока за получаване на оферти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ назначава комисия, която разглежда, оценява и класира офертите по критерий „най-ниска цена“ и при спазване разпоредбите на чл. 70 - 72 от ЗОП.

(10) В срок от 5 работни дни от приключване работата на комисията ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В решението ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва и отстранените от участие в процедурата ПОТЕНЦИАЛНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ и оферти, и мотивите за отстраняването им.

(11) Възложителят сключва договор за възлагане на конкретната обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител по реда на чл. 74 от ЗОП.

Чл. 5 При сключване на конкретен договор въз основа на това рамково споразумение участникът, определен за изпълнител на конкретната обществена поръчка, е длъжен преди подписването на договора да представи следните документи:

А) документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 ЗОП;

Б) гаранция за изпълнение на договора в размер на 2 % неговата стойност;

В) декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл.6, ал.5 от ЗМИП;

Г) извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или



административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл. 6. (1) Възложителят заплаща цената на *техниката, оборудването и принадлежностите*, съгласно офертата на изпълнителя, която става неразделна част от договора, подписван на основа на настоящото рамково споразумение.

(2) Възложителят заплаща цената в срока и по начина, уговорени в настоящото рамково споразумение, и в размера, посочен в ценовата му оферта.

Чл. 7. (1) Възложителят осигурява на изпълнителя достъп до помещенията, в които ще се извършва доставката на *техниката, оборудването и принадлежностите* по чл. 1.

(2) Възложителят приема доставката с приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на двете страни (съгласно приложение към договора, сключван на основание настоящото рамково споразумение) и своевременно уведомява изпълнителя за забелязани недостатъци при приемането, което се отбелязва в приемо-предавателния протокол.

Чл. 8 (1). При наличието на явни недостатъци и/или дефекти, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е знаел при подписването на договора, той има право на една от следните възможности:

1. да върне оборудването и да иска обратно цената;
2. да поиска отбив от цената;
3. да иска отстраняването на недостатъците и/или дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или замяна на дефектното оборудване с ново.

(2) Рекламации за скрити дефекти се правят не по-късно от **180 (сто и осемдесет) дни** от датата на доставката и подписване на приемо-предавателния протокол.

Чл. 9 (1). При необходимост от доставка на *техника, оборудване и принадлежности*, описани в приложенията на настоящото рамково споразумение, Възложителят сключва с изпълнителя договор по реда на чл. 93б, ал. 1 ЗОП, като условията, уговорени с настоящото рамково споразумение не могат да се променят.

(2) В случай че по настоящата обособена позиция се сключи рамково споразумение само с един изпълнител и възникне необходимост от доставка на *техника, оборудване и принадлежности*, различна от описаната в настоящото споразумение, възложителят сключва с изпълнителя договор по реда и при условията на чл. 93б, ал. 2 ЗОП.

(3) В случаите по ал. 1 и ал. 2 възложителят изпраща на изпълнителя писмена покана за сключване на договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 10. (1) Изпълнителят представя своя оферта в отговор на писмената покана на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. 4, ал. 1 в срока, определен в писмената покана.

(2) При изготвянето на офертата по предходната алинея ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ счита техническите параметри на заявяваното с писмената покана на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оборудване за минимални.

(3) Изпълнителят е длъжен да представя оферта в отговор на всяка покана по реда на чл. 93б, ал. 3 ЗОП.

(4) Изпълнителят е длъжен да оферира всички описани в поканата от възложителя *техника, оборудване и принадлежности* по съответната обособена позиция. Изпълнител, чиято оферта не съдържа всички, описани в поканата артикули по съответната обособена позиция, ще бъде отстраняван от участие на основание чл. 69, т. 3 ЗОП.

Чл. 11. (1) Изпълнителят доставя *техниката, оборудването и принадлежностите*, посочени в договора, сключен на основание това рамково споразумение, съгласно офертата си, която става неразделна част от цитирания договор.



(2) Доставката по всички артикули, заявени въз основа на това рамково споразумение, се извършва не по-късно от **15 (петнадесет)** календарни дни, считано от датата на подписване на горепосочения договор.

(3) Изпълнителят доставя **техниката, оборудването и принадлежностите** франко сградите на СУ "Св. Климент Охридски" – съгласно приложенията към сключения въз основа на това рамково споразумение договор.

(4) За всеки артикул, доставен на основание на това рамково споразумение, изпълнителят издава гаранционна карта, в която се правят отбелязвания за констатирани дефекти.

(5) Изпълнителят не може да поставя като условие за поддържане на гаранционното обслужване доставянето на резервни части, консумативи и др. от посочено от него лице. Уговорки в този смисъл се считат недействителни и **не обвързват Възложителя**, освен ако цената на допълнителните доставки не е била калкулирана в офертата, въз основа на която е сключен договорът за доставка.

(6) Изпълнителят не може да претендира изкупуване на минимално или цялото количество договорена с конкретните договори **техника, оборудване и принадлежности** поради каквито и да било мотиви и съображения.

Чл. 12. Договорът, сключен на основание това рамково споразумение, се счита за изпълнен от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 7, ал. 2 без забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 13.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да оферира модели, които не са спрени от производство и декларира, че ще има възможност да ги доставя поне за 8-месечен период след крайната дата за представяне на оферти в отговор на поканата по чл. 93б, ал. 3, т. 1 ЗОП.

(2) В случай че до **изпълнение** на договора **техниката, оборудването и принадлежностите** бъдат спрени от производство или изчерпани от пазара, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя такива с еднакви или по-добри технически параметри, от същата марка, клас и серия, на същата стойност, съобразно избора на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) Изпълнителят доставя **техниката, оборудването и принадлежностите** в оригинална обичайна опаковка, точно съответствие по параметри, придружени с инструкции за монтаж и експлоатация и опаковъчни листа, като на основание Закона за защита на потребителите предоставя проспекти и упътвания на български език.

(2) Задължава се да доставя **техника, оборудване и принадлежности**, които се състоят от оригинални, фабрично нови компоненти, отговарящи на посочените от производителя спецификации и гарантира безупречното им функциониране.

(3) Доставя **техника, оборудване и принадлежности** с гарантиран произход в съответствие с офертата си, въз основа на която е избран за изпълнител по всеки конкретен договор.

(4) Доставя договореното оборудване на посочените в конкретния договор лица и предава на последните индивидуална гаранционна карта за съответното устройство.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да замени с ново всяко доставено устройство, което в рамките на гаранционния срок дефектира повече от 3 (три) пъти. Замяната се извършва в срок най-късно до **15 календарни дни** след последното вписване в гаранционната му карта.

V. ПЛАЩАНИЯ И НЕУСТОЙКИ:

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставката на **техниката, оборудването и принадлежностите** в размера, уговорен в договора, сключен на основание настоящото рамково споразумение, преведени по **банковата сметка, посочена в преамбюла на договора в срок до 30 (тридесет) календарни дни** след извършване на доставката, подписване на приемо-предавателния протокол и издаване на фактура.



Финансирането е от бюджетите на факултетите / звената / проектите / програмите / дейностите – заявители.

Чл. 17. (1) В случай на забавяне при изпълнението на работата по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % за всеки просрочен ден, но не повече от 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на забавената дейност.

(2) Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

(3) В случай на прекратяване на рамковото споразумение по реда на чл. 25, ал. 2 изпълнителят дължи на възложителя неустойка в размер на 1 % от прогнозната стойност на съответната обособена позиция.

Чл. 18. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

VI. ГАРАНЦИИ

Чл. 19. (1) При сключване на настоящото рамково споразумение ПОТЕНЦИАЛНИТЕ ИЗПЪЛНИТЕЛИ не предоставят гаранция за добро изпълнение.

(2) Преди подписването на всеки конкретен договор, сключен въз основа на рамковото споразумение, определеният ИЗПЪЛНИТЕЛ предоставя гаранция за добро изпълнение в размер 2 % (два процента) от стойността на съответния договор без включен ДДС.

(3) Гаранцията за добро изпълнение на договора се освобождава и усвоява при условията, определени в конкретния договор, сключен въз основа на рамковото споразумение.

VII. ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 20. (1) Минималният срок за гаранционното обслужване за всяка доставка на техника, оборудване и принадлежности по обособени позиции е съгласно офертата на изпълнителя, както следва:

ОП 5: Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини	12 месеца
--	-----------

(2) Срокът по предходната алинея започва да тече от деня на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка.

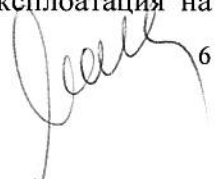
(3) Чрез общите условия на гаранционна поддръжка не могат да се правят уговорки, посочващи доставчика на консумативи, допълнителни устройства, резервни части и др., касаещи гаранционната поддръжка и отпадането ѝ. В случай, че в гаранционните карти към доставяните устройства са направени подобни уговорки, те се считат за недействителни, не пораждаат действие между страните и не могат да бъдат основание за отпадане и/или скъсяване на сроковете по ал.1.

Чл. 21. В случай на констатирана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неизправност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпрати технически екип в рамките на 8 (осем) работни часа. В случай че дефектът не може да се отстрани до 12 (дванадесет) работни часа, се предоставя обратна техника от същия или по-висок клас до пълното отстраняване на дефекта или доставката на ново устройство, а гаранционният срок на замененото оборудване се удължава с допълнителното време за сервиз.

Чл. 22.(1) Евентуалните дефекти се констатират задължително в присъствието на упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) В случай че по установения с това рамково споразумение ред бъдат констатирани повече от три дефекта за отделено устройство, то се заменя с ново.

Чл. 23. Гаранционните задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отпадат, когато дефектите са в резултат от неспазване на описаните в гаранционната карта условия на експлоатация на



техниката, оборудването и принадлежностите и на предписанията на производителя, както и когато са извършени конструктивни изменения от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, несъгласувани писмено от двете страни по договора.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24. Рискът от случайно погиване и/или повреждане на доставки по договора, сключен на основание настоящото рамково споразумение, преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на подписване на приемо-предавателния протокол.

Чл. 25.(1) Рамковото споразумение се прекратява:

- а) с изтичане на срока, за който е сключено;
- б) с двумесечно предизвестие от която и да е от страните;
- в) при настъпване на невъзможност на някоя от страните да изпълнява задълженията си по него след сключването му. В този случай насрещната страна може да иска обезщетение за нанесени вреди.
- г) по взаимно съгласие, изразено писмено, в което се уреждат и последиците от прекратяването.

(2) Възложителят може да прекрати рамковото споразумение без предизвестие в случай че на повече от 3 неизпълнения от страна на изпълнителя на задължението му по чл. 10, ал. 3 от настоящото рамково споразумение.

Чл. 26. (1) Страните по настоящото рамково споразумение са длъжни да изпълняват задълженията си по него добросъвестно и без да злоупотребяват с правата, които то им дава.

(2) В случай на злоупотреба от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати рамковото споразумение, сключено с него, след като му представи възможност да отстрани негативните резултати от действията си в подходящ срок.

(3) Злоупотреба с права от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е налице, когато:

1. са констатирани повече от 3 случая на нарушаване на клаузите за гаранционно поддържане, включително и при отказ да се яви за констатиране на дефект или
2. при констатиране на повече от 3 случая на доставка на *техника, оборудване и принадлежности* с по-ниски характеристики от оферираниите, което се доказва чрез хардуерни тестове или
3. при неоснователен отказ да бъде извършена рекламация на устройство, включително и когато е дефектирало повече от три пъти в рамките на гаранционния срок.

(4) Злоупотребата се установява с поне три вписвания по гаранционните документи на съответното устройство в рамките на гаранционния срок и по реда на чл. 22 от това споразумение, а по чл. 26, ал. 3, т. 3. – с установяване на 1 случай.

(5) Злоупотреба от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е налице при грубо нарушаване на задълженията му по настоящото рамково споразумение и на договорите, сключени на негово основание. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати рамковото споразумение, след като му представи възможност да отстрани негативните резултати от действията си в подходящ срок.

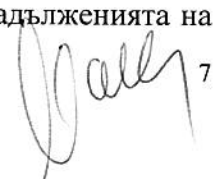
(6) Независимо от реализирането на възможностите по ал. 2 и ал. 5 страните по рамковото споразумение могат да сезират за злоупотреби и нарушения на условията му Комисията за защита на конкуренцията, както и да търсят правата си пред съда.

Чл. 27. Рамковото споразумение се сключи на основание глава седма "А" от ЗОП и действащото гражданско законодателство.

Чл. 28. Възникналите спорове между страните се решават по взаимно съгласие, а при непостигане на такова - от съда.

Чл. 29.(1) За осъществяване на кореспонденция по настоящото споразумение страните ползват адресите и контактите, посочени в преамбюла.

(2) При промяна на обстоятелства от значение за изпълнение на задълженията на



ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящото рамково споразумение (като сервизни договори, оторизации, сертификати и др.), както и на адреса му за кореспонденция, последният уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 5 календарни дни след настъпването на тези обстоятелства.

Настоящото споразумение договор се изготви в четири еднообразни екземпляра, от които три за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
СУ "Св. Кл. ОХРИДСКИ"

РЕКТОР:
проф. д-р Анастас Герджиков

Главен счетоводител:
д-р Адриан Маринчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ
„РАЙС“ ЕООД

УПРАВИТЕЛ:
(Мария Тодорова Павлова)



ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
(по процедурата за сключване на рамкови споразумения)

по обособена позиция № 5 Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини

от обществена поръчка с предмет:

„Доставка на КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ, ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА, РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И ОФИС ТЕХНИКА за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“ по 9 обособени позиции:

1. Позиция: Настолни компютри
2. Позиция: Сървъри
3. Позиция: Преносими компютри
4. Позиция: Монитори и дисплеи
5. Позиция: Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини
6. Позиция Презентационна техника
7. Позиция Фото и видео продукти
8. Позиция Мрежови устройства и мрежови компоненти; защита на електрозахранването
9. Позиция: Компоненти, резервни части, аксесоари, принадлежности и мултимедийно оборудване

РАИС ЕООД

/изписва се името на участника/
103596396

/номер по Търговския регистър/
103596396

/ЕИК/

9020 Варна, кв. Възраждане, бл. 21 /партер/

/адрес по регистрация/

С представянето на настоящата оферта заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка по обособена позиция № 5 Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини ще я изпълним добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

1. Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на обществената поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме.

2. Нашето конкретното предложение за изпълнение на поръчката е, както следва:

2.1. Ще оферираме модели, които не са спрени от производство и декларираме, че ще имаме възможност да ги доставяме поне за 8-месечен период след крайната дата за представяне на оферти в отговор на поканата по чл. 93б, ал. 3, т. 1 ЗОП

2.2. В случай че до изпълнение на договора **техника, оборудване и принадлежности** бъдат спрени от производство или изчерпани от пазара, ще доставяме такива с еднакви или по-добри технически параметри, от същата марка и серия, на същата стойност съобразно избора на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За целта:

- Ще уведомяваме ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ще представяме доказателства (декларация от производителя / негов оторизиран представител, публично оповестяване на това обстоятелство от производителя и др. подобни);

- Ще предлагаме поне 2 (два) алтернативни заместващи продукта, от които Възложителят посочва кой да бъде доставян до изтичане срока на договора. Заместващите продукти ще са със сходни или по-добри параметри, от същата марка и серия спрямо договорените и на същата стойност.
- 2.3. Ще доставяме **техниката, оборудването и принадлежностите** в оригинална обичайна опаковка, придружена с инструкции за монтаж и експлоатация и опаковъчни листа, като на основание Закона за защита на потребителите ще предоставяме проспекти и упътвания на български език за доставената техника;
 - 2.4. Опаковка, транспорт и съхранение - фабричната опаковка ще бъде наше задължение. Фабричната опаковка ще гарантира стоката от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад.
 - 2.5. Техниката, оборудването и принадлежностите ще са пакетирани и етикетирани. Опаковките ще са здрави с етикети на български език и ще съдържат информация за вида на техниката и производителя.
 - 2.6. Поръчката ще се осъществява чрез технически съоръжения, гарантиращи качеството и целостта на **техниката, оборудването и принадлежностите**.
 - 2.7. Ще доставяме оборудване с гарантиран произход, което се състои от оригинални, фабрично нови компоненти, отговарящи на посочените от производителя спецификации и гарантираме безупречното им функциониране;
 - 2.8. Ще изпълняваме обществената поръчка в съответствие с установените нормативни изисквания, одобрените и в съответствие с клаузите на договора.
 - 2.9. Ще отстраняваме за наша сметка всички щети, причинени виновно от действия на наши доставчици и/или съоръжения.
 - 2.10. Ще вземем мерки за опазване на околната среда в съответствие с всички нормативни изисквания, независимо дали за това има предписания / указания.
 - 2.11. Ще пазим от повреда всички съществуващи мрежи и съоръжения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Ако същите бъдат повредени при изпълнение на договора, незабавно ще ги възстановим в предишния им вид и функции със собствени средства, както ще обезщетим ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за причинените му вреди.
 - 2.12. Ще изпълняваме доставките качествено и в срок, със свои трудови и технически ресурси. Доставките на съответните **техника, оборудване и принадлежности** ще обхващат всички дейности по реализиране на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности.
 - 2.13. В случай на поискване от страна на Възложителя, в определения от него срок, ще му предадем сертификатите, установяващи произход и качество на доставяната техника;
 - 2.14. Ще изпълняваме инструкциите и предписанията, дадени от Възложителя;
 - 2.15. Ще предаваме работата с приемо-предавателен протокол и гаранционна карта, които заедно с финансовите документи ще бъде основание за плащане;
 - 2.16. Ще отстраняваме за своя сметка недостатъците на доставките, когато се дължат на причина, за която Възложителя не отговаря;
 - 2.17. Всички доставки ще се извършват по начин, който да не възпрепятства дейността на Възложителя;
 - 2.18. Ще носим изцяло отговорността по съхраняването и депортирането на опасни и вредни отпадъци - по реда и процедурите, разписани в относимото законодателство;

3. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ на **техниката, оборудването и принадлежностите**

3.1. Предлагаме срокът за гаранционното обслужване (в месеци) за всяка доставка на **техника, оборудване и принадлежности** по обособени позиции, както следва:

1.	Настолни компютри	
2.	Сървъри	
3.	Преносими компютри	
4.	Монитори и дисплеи	
5.	Скенери и принтери	12 /дванадесет/ месеца
6.	Копирни машини	
7.	Презентационна техника	

8. Фото и видео продукти
9. Мрежови устройства и мрежови компоненти; защита на електрозахранването
10. Други периферни и комуникационни устройства

3.2. Гаранционният срок започва да тече от деня на подписване на приемо-предавателния протокол. Нормалното функциониране на **техниката, оборудването и принадлежностите** ще се поддържа целодневно и целоседмично (7x24, включително през почивни и празнични дни).

3.3. Ще осъществяваме сервизно обслужване в рамките на гаранционния срок на доставената техника.

3.4. Всички разходи, свързани с ремонта и/или поправка на доставената техника, осъществени през в гаранционния срок, ще са за наша сметка.

3.5. Рекламации за скрити дефекти могат да се правят не по-късно от **180 (сто и осемдесет)** дни от датата на доставката и подписване на приемо-предавателния протокол.

3.6. Чрез общите условия на гаранционна поддръжка няма да се правят уговорки, посочващи доставчика на консумативи, допълнителни устройства, резервни части и др. касаещи гаранционната поддръжка и отпадането ѝ. В случай, че в гаранционните карти към доставяните устройства са направени подобни уговорки, те се считат за **недействителни, не пораждат действие между страните** и не могат да бъдат основание за отпадане и/или скъсяване на гаранционните срокове;

3.7. В случай на констатирана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неизправност, се задължаваме да изпратим технически екип в рамките на **8 (осем)** работни часа. В случай, че дефектът не може да се отстрани до **12 (дванадесет)** работни часа, ще предоставим обратна техника от същия или по-висок клас до пълното отстраняване на дефекта или доставката на ново устройство, а гаранционният срок на замененото оборудване се удължава с допълнителното време за сервиз.

3.8. Ще заменяме с нов всеки доставен уред, който в рамките на гаранционния срок дефектира повече от 3 (три) пъти. Замяната ще се извършва в срок най-късно до **15 календарни дни** след последното вписване в гаранционната карта на уреда;

4. Ще доставяме оферираните **техника, оборудване и принадлежности** в срок не по-късно от **15 (петнадесет)** календарни дни, считано от датата на подписване на конкретния договор за доставка.

5. Доставките ще се извършват франко сградите на Университета, като разходите и отговорността за доставката са изцяло за наша сметка. Собствеността върху заявената техника се прехвърля върху възложителя с подписването на приемо-предавателен протокол за доставка без забележка.

6. При отправяне на покана по реда на чл. 93в ЗОП (ЧАСТ ВТОРА от документация) се задължаваме да подаваме оферта/да допълваме офертата си/ да сключат договор и сме запознати с предвидената в рамковото споразумение санкция в случай че извършим повече от три нарушения на това наше задължение.

7. За всеки артикул, доставян на основание на рамковото споразумение и конкретните договори, ще издаваме гаранционна карта, в която да се правят отбелязвания за всеки констатиран дефект.

8. Допълнителни предложения за подобряване качеството на поръчката (включително условията за това)

9. Други условия за изпълнение на поръчката

10. Приемаме срокът на валидност на офертата да бъде 120 дни от крайния срок за получаване на офертите.

11. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписването на договора да представим всички необходими документи, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл. 42 от ЗОП.

Приложение:

Таблица за съответствие с техническите и функционалните показатели на компютърното оборудване с тези, посочени в Техническото задание на възложителя, само за съответната обособена позиция. – Приложение 15

Дата: 30.11.2015

Подпис и печат.....
/Мария Павлова – Управител/

xeerox

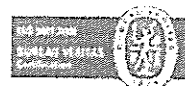
brother

i25

Konica Minolta

Национален телефон **0700 17 507** на цената на градски разговор
Телефон: 0897 882 569 E-mail: marketing@rais.bg

9020 Варна, жк. "Възраждане" бл. 21 /партер/, тел./факс: 052/ 511 517, 052/ 511 518; 052/ 511 519
4000 Пловдив, Бул. "Освобождение" 3, к-с SFS, ет. 3, офис 335, тел./факс: 032/ 994 998
9700 Шумен, ул. "Съединение" 109, ет. 2, офис 4, тел./факс: 054/ 802 872
1480 София, ул. "Невештина скала" 18, тел.: 02/ 974 37 57, 02/ 850 81 46
8000 Бургас, ул. "Одрия" 15, офис 710, тел.: 056/ 816 572, 056/ 813 661
5100 Горна Оряховица, тел.: 0895/ 667 398
6300 Хасково, тел.: 0895/ 442 762



ИН № ДДС: BG103516394; IBAN: BG0112579001817014076; BIC: TIBBG22; СЖ ЕкспресБанк

ТАБЛИЦА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ

с техническите и функционалните показатели на компютърното оборудване с тези, посочени в Техническото задание на възложителя

5. ПОЗИЦИЯ: СКЕНЕРИ, ПРИНТЕРИ, МФУ И КОПИРНИ МАШИНИ

5.1. КОНФИГУРАЦИЯ - Лазерен монохромен (черно-бял) принтер - до 50 броя

Показател:	Минимални задължителни технически изисквания:	Предлагана конфигурация (марка и модел, спецификация)	Съответствие
Скорост	20 ppm (A4), first page 10 s	Up to 27 ppm Letter / 26 ppm A4, As fast as 8.5 seconds	Надвишава
Резолуция	600 x 600 dpi (2400 x 600 dpi with resolution control)	600 x 600 dpi (up to 4800 x 600 enhanced image quality)	Надвишава
Медия, размер	A4	A4	Отговаря
Памет	Минимум 1MB	256 MB	Надвишава
Интерфейс	USB 2.0	10/100Base-T Ethernet, Wi-Fi b/g/n, High-Speed USB 2.0	Надвишава
Капацитет за хартия - Входяща тава	1 sheet Manual paper feed slot, Standard paper capacity: 150 sheets	Main Tray: Up to 250 sheets; Custom sizes: 4,14 x 5,85 in. to 8,5 x 14 in. / 105 x 149 mm to 216 x 356 mm; Manual Feed Slot: 1 sheet; Custom sizes: 3 x 5 in. To 8,5 x 14 in. / 76 x 127 mm to 216 x 356 mm	Надвишава
Капацитет за хартия - Изходяща тава	50 sheets face down (80g/m2)	150 sheets	Надвишава
Двустраничен печат	НЕ	не	Отговаря
Консумативи	Тонер: Минимум 1000 страници, Барабан: Минимум 10000 страници	Тонер: Устойчивото идва заредено с тонер-касета за 1500 листа, тонер-касета за подмяна 3,000 страници	Надвишава

Съвместими операционни системи	Windows XP(32bit); Windows 7(32+64bit); Windows 8(32+64bit); Windows 8.1(32+64bit); Други (Linux, MAC-OS - опционално	Барабан: Барабан (10,000 страници) Windows XP(32bit); Windows 7(32+64bit); Windows 8(32+64bit); Windows 8.1 (32+64bit), Други (Debian 5.0-7.1, Fedora 11-19, HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium), HP-UX® 11.0, HP-UX® 11i v2, IBM AIX 5.1-7.1 (PowerPC), Mac OS® 10.5-10.9, Mint 13-15, Red Hat Enterprise Linux 5, 6, SUSE Linux Enterprise Desktop 10, 11, Sun Solaris 9,10,11 (x86, SPARC), Ubuntu 10.04-13.04)	Надвисява
--------------------------------	---	--	-----------

5.2. КОНФИГУРАЦИЯ - МФУ с монохромен лазерен принтер (с едностранно печатане и сканиране) - до 50 броя

Показател:	Минимални задължителни технически изисквания:	Предлагана конфигурация (марка и модел, спецификация) Хекох WorkCentre™ 3215NI	Съответствие
ФУНКЦИЯ ПЕЧАТАНЕ			
Метод на печат	Монохромен лазерен печат	Монохромен лазерен печат	Отговаря
Разделителна способност на печат	600 x 600 dpi ÷ 1200x1200 dpi	600 x 600 dpi (up to 4800 x 600 enhanced image quality)	Надвисява
Двустранен печат	НЕ	не	Отговаря
Зареждане на хартия (стандартно)	Касета за 250 листа; Ръчно подаване на единични листа;	Касета (Main tray): 250 листа Ръчно подаване на единични листи	Отговаря
Поддържани формати хартия	Касета: A4, A5, B5, Legal, Letter, Executive Единични листа: A4 / A5 / A6 / Letter / Legal / Executive / Folio / ISO B5 / JIS B5 / No-10, DL, C5, C6) / Потребителски (76 x 127 mm - 216 x 356 mm / 3" x 5" - 8,5" x 14")	Касета: A4, A5, B5, Legal, Letter, Executive Единични листа: A4 / A5 / A6 / Letter / Legal / Executive / Folio / ISO B5 / JIS B5 / Потенски плик (Monarch, No-10, DL, C5, C6) / Потребителски (76 x 127 mm - 216 x 356 mm / 3" x 5" - 8,5" x 14")	Отговаря
ФУНКЦИЯ КОПИРАНЕ			
Скорост на копиране	минимум 20 копия/мин. (A4)	до 27 копия/мин (A4)	Надвисява
Разделителна способност при копиране	600 x 600 dpi ÷ 1200x1200 dpi	до 1200 x 1200 dpi enhanced image quality	Отговаря

Брой копия	До 99 копия	До 99 копия	Отговаря
Намаляване/увеличаване (Машабиране)	25-400%	25-400%	Отговаря
Копиране без компютър	ДА	ДА	
ФУНКЦИЯ СКАНИРАНЕ			
Технология	цветно сканиране (CIS или CCD)	CIS	Отговаря
Поддържани формати	A4, A5, Legal, Letter, потребителски формати (Ш x Д): макс. 215,9 mm x 355,6 mm, мин. 139,7 mm x 128 mm)	A4, A5, Legal, Letter, потребителски формати (Ш x Д): макс. 215,9 mm x 355,6 mm, мин. 139,7 mm x 128 mm)	Отговаря
Разделителна способност на сканиране	600 x 600 dpi ÷ 1200x1200 dpi за цветно сканиране	до 1200 x 1200, dpi (4800 x 4800 dpi enhanced) resolution	Надвишава
Двустранно сканиране	НЕ	Не	Отговаря
Устройство за подаване на документи (ADF)	ДА	Automatic Document Feeder (ADF): 40 sheets; Custom sizes: 5.8 x 5.8 in. to 8.5 x 14 in. / 148 x 148 mm to 216 x 356 mm	Отговаря
Мрежово сканиране	ДА; Network TWAIN; Сканиране без натискане на бутони по самата машина	Да, Scan via TWAIN/WIA, Scan to PC, Scan to WSD, Scan to Email, сканиране без натискане на бутони по самата машина	Отговаря
ОБЩИ СПЕЦИФИКАЦИИ			
Памет	Минимум 128 MB	256 MB	Надвишава
Съвместимост с операционни системи	Windows XP(32bit); Windows 7(32+64bit); Windows 8(32+64bit); Windows 8.1(32+64bit); Windows 10, 11, Sun Solaris 9,10,11 (x86, SPARC), Ubuntu 10.04-13.04)	Windows XP(32b-t); Windows 7(32+64bit); Windows 8(32+64bit); Windows 8.1 (32+64bit); Други (Debian 5.0-7.1, Fedora 11-19, HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium), HP-UX® 11.0, HP-UX® 11i v2, IBM AIX 5.1-7.1 (PowerPC), Mac OS® 10.5-10.9, Mint 13-15, Red Hat Enterprise Linux 5, 6, SUSE Linux Enterprise Desktop 10, 11, Sun Solaris 9,10,11 (x86, SPARC), Ubuntu 10.04-13.04)	Надвишава
Интерфейс	USB 2.0; Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX (RJ45) ;	10/100Base-T Ethernet, Wi-Fi b/g/n, High-Speed USB 2.0	Надвишава
Мрежови протоколи	TCP/IP (LPD/ Port 9100, HTTP), SMB, SNMP v1, WSD, IPv4/ IPv6 поддръжка	Network Authentication (Kerberos/SMB/LDAP), Secure LDAP, SMTP over SSL/TLS, WPA2 Enterprise, Scan to Email Authentication, Secure	Надвишава

		HTTPS (SSL), IPsec, 802.1X Authentication, WPA2 Personal, IPv4 and IPv6 Filtering, MAC Address Filtering, SNMPv3, USB Port Disablement	
КОНСУМАТИВИ		КОНСУМАТИВИ	
Тонер касета	≥ 3000 страници; Възможност за смяна на касетата НЕЗАВИСИМО от барабана	Устойчивост идва заредено с тонер-касета за 1500 листа, тонер-касета за подмяна: 3,000 страници	Отговаря
Барабан	≥ 9000 страници; Възможност за смяна на барабана НЕЗАВИСИМО от касетата	Барабан: 10,000 страници	Надвишава

5.3. КОНФИГУРАЦИЯ - МФУ с монохромен лазерен принтер (с двустранно печатане и сканиране) - до 50 броя

Показател:	Минимални задължителни технически изисквания:	Предлагана конфигурация (марка и модел, спецификация) Lexmark MX410de	Съответствие
ФУНКЦИЯ ПЕЧАТАНЕ			
Метод на печат	Монохромен лазерен печат	Монохромен лазерен печат	Отговаря
Разделителна способност на печат	600x600 dpi ÷ 1200x1200 dpi	1200x1200 dpi хардуерно	Отговаря
Двустранен печат	ДА	да	Отговаря
Печат от запамятаващ носител	USB памет Поддържани типове файлове: PDF, JPEG, TIFF	Преден USB 2.0 Високоскоростен порт (Тип A), Поддържани типове файлове: TIFF, PDF, защитен PDF, JPEG, JPG, XPS, Архивиране PDF (A-1a, A-1b)	Надвишава
Зареждане на хартия (стандартно)	Касета за 250 листа; Многофункционална тава за 50 листа; Ръчно подаване на единични листа;	Интегриран тава за 250 листа Многоцелево подаващо устройство за подаване на 50 листа; Ръчно подаване на единични листа;	Отговаря
Поддържани формати хартия	Касета: A4, A5, B5, Legal, Letter, Executive Многофункционална тава: A4, A5, B5, Legal, Letter, Executive, Statements,	Касета: A4, A5, B5, Legal, Letter, Executive Многофункционална тава: 10 Плик; 7 3/4 Плик; 9 Плик; A4; A5; DL Плик, Executive, Folio, JIS-B5; Legal; Letter, Statement,	Отговаря

	пликове (COM10, Monarch, DL, ISO-C5, ISO-B5), потребителски формати: ширина 76 до 216 mm; дължина 127 до 356 mm.	Universal, Oficio, A6	
ФУНКЦИЯ КОПИРАНЕ			
Скорост на копиране	До 33 копия/мин. (A4)	38 копия/мин A4	Надвишава
Разделителна способност при копиране	600x600 dpi ÷ 1200x1200 dpi	600x600 dpi ÷ 1200x1200 dpi	Отговаря
Брой копия	До 99 копия	До 999 копия	Надвишава
Намаляване/Увеличаване (Машабирание)	25-400% през стъпка от 1%	25-400% през стъпка от 1%	Отговаря
Други характеристики	Копиране 4 на 1	Копиране 4 на 1	Отговаря
Копиране без компютър	ДА	Да	Отговаря
ФУНКЦИЯ СКАНИРАНЕ			
Технология	цветно сканиране (CIS или CCD)	CIS	Отговаря
Поддържани формати	A4, A5, Legal, Letter, потребителски формати (Ш x Д): макс. 215,9 mm x 355,6 mm, мин. 139,7 mm x 128 mm)	A4, A5, Legal, Letter, потребителски формати (Ш x Д): макс. 215,9 mm x 355,6 mm, мин. 139,7 mm x 128 mm)	Отговаря
Разделителна способност на сканиране	600x600 dpi ÷ 1200x1200 dpi за цветно сканиране	600x600 dpi ÷ 1200x1200 dpi за цветно сканиране	Отговаря
Двустранно сканиране	ДА (само с ADF)	Да (RADF)	Отговаря
Устройство за подаване на документи (ADF)	ДА	RADF (reversing Duplex)	Отговаря
Мрежово сканиране	ДА; Network TWIN; Сканиране без натискане на бутони по самата машина	ДА; Network TWIN; Сканиране без натискане на бутони по самата машина	Отговаря
ОБЩИ СПЕЦИФИКАЦИИ			
Памет	Минимум 512 MB	512 MB	Отговаря
Съвместимост с операционни системи	Windows XP(32bit); Windows 7(32+64bit); Windows 8(32+64bit); Windows 8.1(32+64bit); Други (Linux, MAC-OS - опционално)	Windows XP(32bit); Windows 7(32+64bit); Windows 8(32+64bit); Windows 10 (32+64bit); Windows 8.1(32+64bit); Други (Linux, MAC-OS, Novell, AS400)	Отговаря
Интерфейс	USB 2.0; Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX (RJ45);	USB 2.0, Gigabit Ethernet (10/100/1000)	Надвишава
Мрежови протоколи	TCP/IP (LPD/ Port 9100, HTTP), SMB,	TCP/IP (LPD/ Port 9100, HTTP), SMB, SNMP	Отговаря

	SNMP v1, WSD, IPv4/ IPv6 поддръжка	v1, WSD, IPv4/ IPv6 поддръжка
	КОНСУМАТИВИ	КОНСУМАТИВИ
Тонер касета	>6000 страници; Възможност за смяна на касетата НЕЗАВИСИМО от барабана	Устройството идва заредено с тонер-касета 5000 страници. Тонер-касета за подмяна със свърхвисок капацитет за 10 000 страници
Барабан	>20000 страници; Възможност за смяна на барабана НЕЗАВИСИМО от касетата	До 60000 страници

5.4. КОНФИГУРАЦИЯ - МФУ с ЦВЕТЕН лазерен принтер (с двустранно печатане и сканиране) - до 50 броя

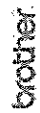
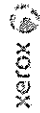
Показател:	Минимални задължителни технически изисквания:	Предлагана конфигурация (марка и модел, спецификация) Lexmark CX410de	Съответствие
ФУНКЦИЯ ПЕЧАТАНЕ			
Метод на печат	цветен лазерен печат	цветен лазерен печат	Отговаря
Разделителна способност на печат	1200x1200 dpi (черно-бяло) 2400x600 dpi (цветно)	1200x1200 dpi (черно-бяло), 4800 Color Quality (2400 x 600 dpi) 1200x1200 dpi (цветно), 4800 Color Quality (2400 x 600 dpi)	
Двустранен печат	ДА	Да	Отговаря
Печат от запаметяващ носител	USB памет Поддържани типове файлове: PDF, JPEG, TIFF	Преден USB 2.0 Високоскоростен порт (Тип A) Поддържани типове файлове: TIFF, PDF, Защитен PDF, JPEG, JPG, XPS, Архивиране PDF (A-1a, A-1b)	Надвисява
Зареждане на хартия (стандартно)	Касета за 250 листа; Ръчно подаване на единични листа; Касета: A4, A5, B5, Legal, Letter, Executive Единични листа: A4, A5, B5, Legal, Letter, Executive, Statements, пликове (COM10, Monarch, DL, ISO-C5, ISO-B5), потребителски формати: ширина 76 до 216 mm; дължина 127 до 356	Интегриран тава за 250 листа Единичен слот за ръчно подаване на хартия A4, A5, Executive, JIS-B5, Legal, Letter, Universal, Oficio Многофункционална тава: 10 Плик; 7 3/4 Плик; 9 Плик; A4; A5; DL Плик, Executive, Folio, JIS-B5; Legal; Letter, Statement, Universal, Oficio, A6	Отговаря
Поддържани формати хартия			Отговаря

mm.		ФУНКЦИЯ КОПИРАНЕ	
Цветно копиране	ДА	ФУНКЦИЯ КОПИРАНЕ	
Скорост на копиране	Минимум 20 копия/мин. (A4)	ДА	Отговаря
Разделителна способност при копиране	1200x1200 dpi	До 30 копия/мин. (A4) 1200x1200 dpi	Надвишава Отговаря
Брой копия	До 99 копия	До 999 копия	Надвишава
Намаляване/увеличаване (Мощабиране)	25-400%	25-400%	Отговаря
Други характеристики	Копирване 4 на 1	Копирване 4 на 1	Отговаря
Копирване без компютър	ДА	ДА	Отговаря
ФУНКЦИЯ СКАНИРАНЕ		ФУНКЦИЯ СКАНИРАНЕ	
Технология	цветно сканиране (CIS или CCD)	CCD	Отговаря
Поддържани формати	A4, A5, Legal, Letter, потребителски формати (Ш x Д): макс. 215,9 mm x 355,6 mm, мин. 139,7 mm x 128 mm)	A4, A5, Legal, Letter, потребителски формати (Ш x Д): макс. 215,9 mm x 355,6 mm, мин. 139,7 mm x 128 mm)	Отговаря
Разделителна способност на сканиране	600x600 dpi ÷ 1200x1200 dpi за цветно сканиране	600x600 dpi ÷ 1200x1200 dpi за цветно сканиране	Отговаря
Двустранно сканиране	ДА (само с ADF)	ДА (RADF)	Отговаря
Устройство за подаване на документи (ADF)	ДА	RADF (reversing Duplex)	Отговаря
Мрежово сканиране	ДА; Network TWAIN; Сканиране без натискане на бутони по самата машина	ДА; Network TWAIN; Сканиране без натискане на бутони по самата машина	Отговаря
ОБЩИ СПЕЦИФИКАЦИИ		ОБЩИ СПЕЦИФИКАЦИИ	
Памет	Минимум 512 MB	512 MB	Отговаря
Съвместимост с операционни системи	Windows XP(32bit); Windows 7(32+64bit); Windows 8(32+64bit); Windows 10 (32+64bit); Windows 8.1(32+64bit); Други (Linux, MAC-OS - опционално)	Windows XP(32bit); Windows 7(32+64bit); Windows 8(32+64bit); Windows 10 (32+64bit); Windows 8.1(32+64bit); Други (Linux, MAC-OS, Novell, AS400)	Отговаря
Интерфейс	USB 2.0; Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX (RJ45) ;	USB 2.0, Gigabit Ethernet (10/100/1000)	Надвишава
Мрежови протоколи	TCP/IP (LPD/ Port 9100, HTTP), SMB, SNMP v1, WSD, IPv4/ IPv6 поддръжка	TCP/IP (LPD/ Port 9100, HTTP), SMB, SNMP v1, WSD, IPv4/ IPv6 поддръжка	Отговаря
КОНСУМАТИВИ		КОНСУМАТИВИ	

Тонер касети (цветни, СМУ)	>2000 страници; Възможност за смяна на касетата НЕЗАВИСИМО от барабана	Устройството идва заредено с цветни тонер-касети СМУ за 1400 страници. Тонер-касети за подмяна: Цветни (СМУ) касети с висок капацитет за 3000 страници	Надвисява
Тонер касета (черна)	>2500 страници; Възможност за смяна на касетата НЕЗАВИСИМО от барабана	Устойството идва заредно с черна тонер-касета за 1400 страници. Тонер-касета за подмяна с висок капацитет за 4 000 страници	Надвисява
Барабан	>20000 страници; Възможност за смяна на барабана НЕЗАВИСИМО от касетата	До 40,000 страници	Надвисява

Дата: 30.11.2015

Подпис и печат.....
/Мария Павлова – Управител/



Национален телефон **0700 17 507** на цената на градски разговор
Телефон: 0897 882 569 E-mail: marketing@tais.bg

9020 Горна ж. "Възраждане" бл. 21 /партер/ тел./факс: 052/ 511 517, 052/ 511 518, 052/ 511 519
4000 Пловдив, бл. " Освобождение" 3, ет. 3, офис 335, тел./факс: 032/ 994 998
9700 Шумен, ул. "Свободен" 109, ет. 2, офис 4, тел./факс: 054/ 802 872
1400 София, ул. "Невсестина ограда 18, тел.: 02/ 974 37 57, 02/ 850 81 46
8000 Бургас, ул. "Сарин" 15, офис 710, тел.: 056/ 816 572, 056/ 813 661
5100 Горна Орханица тел.: 0876/ 687 398
6300 Хасково тел.: 0957 442 742

ИН № АРС-16103/649, БАН КОДИР 10015004672, БС: 1100022, СЖ ЕкспресБанк



Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

за изпълнение на Обособена позиция 5 Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини от обществена поръчка с предмет: „Доставка на КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ, ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА, РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И ОФИС ТЕХНИКА за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ по 9 обособени позиции.

1. Позиция: Настолни компютри
2. Позиция: Сървъри
3. Позиция: Преносими компютри
4. Позиция: Монитори и дисплеи
5. Позиция: Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини
6. Позиция: Презентационна техника
7. Позиция: Фото и видео продукти
8. Позиция: Мрежови устройства и мрежови компоненти; защита на електрозахранването
9. Позиция: Компоненти, резервни части, аксесоари, принадлежности и мултимедийно оборудване

РАИС ЕООД

/изписва се името на участника/
103596396

/номер по Търговския регистър/
103596396

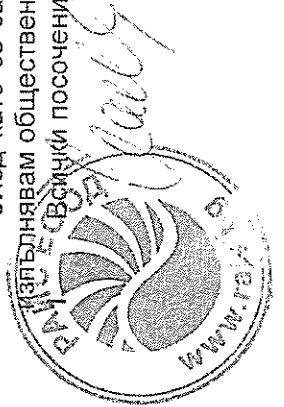
/ЕИК/

9020 Варна, кв. Възраждане, бл. 21 /партър/

/адрес по регистрация/

Запознах се с условията на приложението към документацията за участие в обществената поръчка, проекти на рамково споразумение и договор, техническото задание и/или поканата по реда на чл. 93б, ал. 3 ЗОП и съм съгласен да извършвам/ша доставките на **техника, оборудване и принадлежности при разписаниите в тях условия.**

След като се запознах с условията на настоящата документация в качеството си на представляващ участник, приемам да изпълнявам обществената поръчка срещу заплащане, както следва:

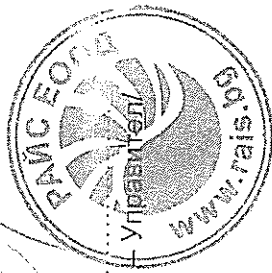


2. Оферираните единични цени включват всички дейности по реализиране на поръчката – доставка, товарене, разтоварване, транспортване и др. съпътстващи дейности.
3. Настоящото ценово предложение напълно съответства на компютърната техника, описана в предложението ни за изпълнение.
4. Неразделна част към настоящото ценово предложение е Таблица № 3А, съдържаща единичните цени на предлаганата компютърна техника

Дата: 30.11.2015

Подпис и печат.....

/Мария Павлова – Управител/



Национален телефон: 0700 17 507 на изката на градски разговор

Телефон: 0897 882 589 Е-мейл: marketing@rais.bg

9020 Варна – ул. "България" № 12, тел: 052 411 177, факс: 052 411 178
 4000 Плевен – ул. "Славейков" № 1, тел: 035 400 199, факс: 035 400 198
 9700 Шумен – ул. "Славейков" № 1, тел: 082 400 199, факс: 082 400 198
 1600 София – ул. "Владимирски пръст" № 22, тел: 024 921 199, факс: 024 921 198
 8000 Бургас – ул. "Свобода" № 1, тел: 056 400 199, факс: 056 400 198
 5100 Габрволя – ул. "Свобода" № 1, тел: 055 400 199, факс: 055 400 198

Всичко в ЛОС РАИС БОРГА, БЕЛЪГРАДСКА ПЪТНА ПОСЛАНИЦА № 118/0022, ГР. ПЛЕВЕН, БЪЛГАРИЯ

XP100K

brother

iLIS

Копие в Матрица



7

61

ТАБЛИЦА № 3А

Ед.цена
в лева,
без ДДС

ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

О П Скенери, принтери, МФУ и Копирни машини

5	5.1 Лазерен монохромен (черно-бял) принтер – Xerox Phaser 3052NI	154,50
	5.2 МФУ с монохромен лазерен принтер (с едностранно печатане и сканиране) – Xerox WorkCentre 3215NI	244,50
	5.3 МФУ с монохромен лазерен принтер (с двустранно печатане и сканиране) - Lexmark MX410de	479,00
	5.4 МФУ с ЦВЕТЕН лазерен принтер (с двустранно печатане и сканиране) - Lexmark CX410de	667,00

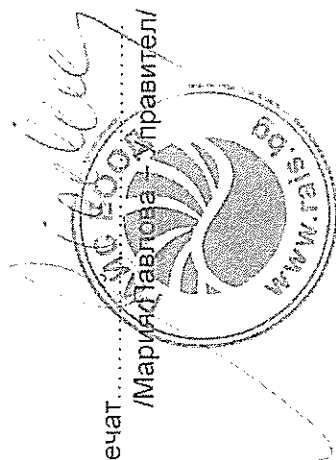
ОБЩА ЦЕНА в Лева без ДДС

1545,00

Словом: Хиляда петстотин четиридесет и пет лева без ДДС

Дата: 30.11.2015

Подпис и печат.....
/Мария Давлова - Управител/



xerox

brother

iccs

Копира Машини

Нашколовски телефон 0700 17 507 на цената на градски разговор
Телефон: 0897 882 569 E-mail: marketing@iccs.bg

5020 Варна ул. Българска армия 20 (поз. 10) тел: 052 21 17 600 факс: 052 21 511 511
4000 Пловдив ул. Славейков 2а тел: 054 26 3 540 факс: 054 26 3 540
9700 Шумен ул. Славейков 1а тел: 053 2 2820 факс: 053 2 2820
1460 София ул. Младост 1а тел: 00 74 17 57 00 факс: 00 74 17 57 00
8000 Бургас ул. Свобода 210 тел: 056 416 511 факс: 056 416 511

5100 Горно Оряховица тел: 0973 92 332
6300 Хасково тел: 052 57 412 360

ВН № ДДС: BG10304396 ISBN: BG0011684001 ISBN: BG001176 ISBN: BG001177 ISBN: BG001178



Handwritten mark or signature.