

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА с предмет:  
«Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при  
служебни пътувания в страната и чужбина»

№ 80.09-156 ОТ 20.12.2012

Днес, ..... 2012 г. между

наименование

СУ „Св. Климент Охридски”

седалище:

София 1504, бул. „Цар Освободител” № 15

ЕИК

000 670 680

Ид № по ДДС

BG 000 670 680

представявано от

проф. дин Иван Илчев

длъжност

Ректор

от една страна, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

наименование на дружеството

„АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД

с адрес на управление:

гр. София, бул. „Симеоновско шосе“ №276

търговски адрес:

гр. София, ул. „Сердика“ №22

телефон за контакт:

02 981 9993; факс 02 980 1816;

[admin@atlas-travels.net](mailto:admin@atlas-travels.net)

ЕИК

130026450

Ид № по ДДС

BG130026450

банкова сметка IBAN

BG65UNCR76301013030501

банков код, обслужваща банка

UNCRBGSF

представявано от ( имена, ЕГН)

Евгения Манолава манолава

от друга страна, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

на основание чл. 41, ал.1 от ЗОП и в изпълнение на Решение № РД-19-367 от 25.10.2012г. на ректора на СУ „Климент Охридски” за обявяване на класирането и на изпълнителя на обществена поръчка с предмет «Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина», се сключи настоящият договор по **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2** - Доставка на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на преподаватели, служители и студенти в **СЕВЕРНА ЕВРОПА** (Норвегия, Швеция, Финландия, Дания, Исландия) се сключи настоящия договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** Възложителят възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема в съответствие с условията на договора да извърши предвидените услуги в обособена позиция № 2 на обществена опръчка с предмет «Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина» за нуждите на всички основни и обслужващи звена на СУ «Св. Климент Охридски», съгласно техническата и ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са неразделна част от настоящия договор.

**Чл. 2.** При необходимост по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява и карго превоз на багаж и чартърни полети, съгласно настоящия договор.

## II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- Чл. 3 (1)** При добросъвестно и качествено изпълнение на договорените задължения в срок **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на закупените самолетни билети и стойността на таксата обслужване, определени при условията и по реда на настоящия договор.
- (2) Таксата за обслужване съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и максималните цени на самолетните билети, не могат да се променят за срока на договора, освен при намаляване на договорените цени в интерес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
- (3) Таксата за обслужване съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** включва всичките му разходи, свързани с осигуряването на един самолетен билет.
- (4) Цените на билетите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, заплащани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са крайни, т.е. включват всички дължими летищни такси, данъци, такси за сигурност и други такси, както и такива, установени от местното законодателство.
- (5) Всички цени се заплащат в лева по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- (6) При нужда, цените на самолетните билети могат да се заплащат чрез кредитна карта директно на съответната авиокомпания.
- (7) Плащанията се извършват в срок до 15 календарни дни (освен ако не бъде определен по-дълъг срок в офертата) след представяне на оригинална фактура за такса за обслужване и подписани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протокол или фактура за издаден(-и) самолетен(-и) билет(-и) на основание чл. 10, ал. 5 от ЗКПО и чл.113, ал. 3 от ЗДДС. Разходните документи се считат за надлежно предадени в стая № 19, Ректорат.
- (8) Максималните цени трябва да са съобразени с изискванията на Възложителя и обхващат всички подходящи двупосочни полети на авиокомпания по редовни вътрешни и международни линии икономична класа за предварително определените дестинации, както и за други, извън посочените в списъка.
- (9) Когато е подходящо и целесъобразно, могат да бъдат предложени и самолетни билети на нискотарифни авиокомпания с представяне на всички условия на пътуване, като предложените цени трябва да включват всички такси и данъци, свързани с осъществяването на превоза.
- (10) За определените дестинации, Изпълнителят е длъжен да предлага минимум два, отговарящи на изискванията на всяка заявка, варианта на самолетни билети на най-ниските налични на пазара цени, предлагани от авиокомпания към момента, в който представя съответната заявка.
- (11) Предлаганите от Изпълнителя цени за конкретна заявка за определените дестинации не трябва да надвишават максималните цени за двупосочни полети, които са предложени в ценовата оферта, и трябва да бъдат на възможно най-ниските, в зависимост от пазарните условия, цени, съдържащи всички дължими летищни такси, такси за сигурност и други такси и данъци.
- (12) Най-изгодните налични на пазара цени (с включени всички дължими такси и данъци) ще се доказват с разпечатка от резервационната система или с други приложими, заверени от Изпълнителя, документи.
- (13) За неопределените дестинации, ще се предлагат самолетни билети на най-ниските налични на пазара цени, предлагани от авиокомпания към момента на съответната заявка, съдържащи всички дължими летищни такси, такси за сигурност и други такси и данъци.
- (14) Посочената в ценовата оферта такса за осигуряване на самолетен билет (такса за обслужване) включва всички разходи, свързани с осигуряването на един самолетен билет, включително и разходите за доставката му.
- (15) Цената на всеки самолетен билет (включително и до дестинации, непосочени в списъка) се образува въз основа на най-ниската предлагана специална цена от всички

представени в България авиокомпани, валидна към датата на закупуването му, увеличена с такса за издаване на самолетен билет (такса обслужване) за двупосочно пътуване в икономическа класа за всяка дестинация (в зависимост от офертата на участника, избран за Изпълнител) с начислени летищни такси, такси за сигурност и други такси свързани с въздушния превоз и установени от местното законодателство и се посочва във всяко конкретно предложение.

(16) Броят на поръчаните билети за отделни дестинации, над която се предоставят бонуси - 1 един безплатни билет е минимум 20 (двадесет) закупени самолетни билета.

(17) Минималният брой пътуващи, за които се предоставят групови цени на билетите и условията за това са 5 (пет) бр. пътника с еднакво направление (дестинация).

### III. МЯСТО И РЕД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГИТЕ, ВКЛЮЧЕН В ПРЕДМЕТА НА ДОГОВОРА

Чл.4.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема заявки за самолетни билети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по един от следните начини:

на адрес в гр. София	ул. „Сердика“ №22
по телефон	02 981 99 93 ; 02 980 18 16 ;
по факс	02 980 1816 ;
по електронна поща	<a href="mailto:iliana.lekova@atlas-travels.net">iliana.lekova@atlas-travels.net</a>
на мобилен телефон	+359 888 370 107
лица за контакт	Илиана Лекова, Пепи Мишева

като осигурява възможност за приемане на тези заявки в работно време 09.00ч. – 18.00ч. По изключение, заявки могат да бъдат приемани и извън посоченото работно време, включително в почивни и в празнични дни.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага съответните самолетни билети за посочени в техническата спецификация дестинации и за непосочени в техническата спецификация дестинации.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предлага билети само на въздушни превозвачи, които отговарят на изискванията на законодателството на Република България и правото на Европейския съюз за упражняване на този вид дейност - превоз по въздух на пътници и багаж (като наличие на валиден лиценз, свидетелство и други документи за упражняване на дейността, документи за задължителните застраховки и други).

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да предлага полети на авиокомпани, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство, поради недостатъчно ниво на сигурност. Актуален списък с тези авиокомпани се намира на Интернет адрес: [http://ec.europa.eu/transport/air-ban/list\\_en.htm](http://ec.europa.eu/transport/air-ban/list_en.htm).

(5) Срок за изпращане на билет: билетите се изпращат по електронна поща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ най-късно до два часа след изпращане на искане за издаване на билета по факс или електронна поща от служителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При спешни случаи билетите трябва да се изпращат по електронна поща и в по-кратък срок. Когато е необходимо билетите да бъдат предадени на хартиен носител (разпечатани), билетът се доставя в рамките на един работен ден, а при спешни пътувания и в по-кратък срок.

(6) За представянето и получаването на самолетни билети се подписва фактура или протокол между представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и служител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно чл.10, ал 5 от ЗКПО и чл.29 и чл.31 т.6 от ЗДДС.

(7) За таксата за обслужване се издава фактура.

Чл. 5. Мястото/местата на доставяне на самолетните билети е: гр София, бул. „Цар Освободител“ № 15, сградата на Ректората, етаж 1, кабинет № 19, електронна поща, до която да се изпращат билетите: [protocol\\_su@admin.uni-sofia.bg](mailto:protocol_su@admin.uni-sofia.bg)

#### IV. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 6.(1)** Настоящият договор е със срок на изпълнение до сключването на договора за възлагане на централизираната обществена поръчка от Министерство на финансите с предмет „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания ...” за нуждите на органите на изпълнителната власт съгласно чл. 4, ал. 1 от Постановление на Министерския съвет № 112 от 4.06.2010 г. и второстепенни разпоредители с бюджетни кредити към тях, публикувана в регистъра на АОП под уникален номер N 00210-20101-0011, но не по-дълъг от 24 месеца, като страните могат да се договорят този срок да бъде удължен за още 12 месеца.

(2) Срокът на договора започва да тече от момента на подписването му.

#### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 7.** При добросъвестно и качествено изпълнение на договорените задължения в срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставените му след потвърждение самолетни билети, съгласно сроковете и цените условия на настоящия договор.

**Чл.8.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва проверки на документите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на настоящия договор.

(2) По всяко време на изпълнение на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ имат право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за официално оповестената цена (т.е. за достъпните за масовия потребител въздухоплавателни тарифа и такси, предлагани или публикувани под всякаква форма, включително по Интернет), на която оферирани или закупен билет е продаван от съответната авиокомпания в същия ден и час в съответната класа.

**Чл.9.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ имат право да изисква качествено и професионално изпълнение на услугите – предмет на договора в срок, по реда и при условията, уговорени от страните.

**Чл. 10.** В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се отклони от уговорените в този договор условия, Възложителят има право:

(1) да откаже да приеме и да заплати услугата, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни своите задължения съгласно договора;

(2) да изиска изпълнение на съответната услуга в съответствие с клаузите на договора за сметка на Изпълнителя.

**Чл.11.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информацията, необходима за качествено извършване на услугите, описани в чл. 1.

**Чл.12.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разкрива пред трети лица по никакъв начин информация за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за цени, тарифи и условия на отделните авиопревозвачи, станали му известни при или по повод изпълнението на настоящия договор.

**Чл.13.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изисква документи, изготвени от него и предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да му бъдат върнати след изтичане срока на действие на договора или след неговото прекратяване.

**Чл.14.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя следните лица:

лице /а за контакт	Ирена Атанасова и Светлана Филчева
телефон	02 946 0115 и 02 930 8422
факс	02 946 0255
електронна поща	protocol_su@admin.uni-sofia.bg
мобилен телефон	

да упражняват текущ контрол по изпълнението на договора, в т.ч. да подписват протоколи, справки и други документи, съставяни във връзка с изпълнението на договора.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.15.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предлага на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по минимум два варианта на билети, съдържащи възможно най-ниските налични на пазара крайни цени, предлагани от авиокомпаниите към момента на представянето им на съответната заявка, за пътуването на всеки пътник (т.е. тарифи с добавените към тях всички дължими летищни и други такси и данъци, свързани с превоза) за заявените дати на пътуването, които не трябва да надвишават предложените в офертата максимални цени по дестинации.

**Чл.16.** При избора на авиокомпаниите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително взема предвид всички налични на пазара цени за полети по редовни вътрешни или международни линии, отговарящи на изискванията на заявката, а когато е подходящо – и предложения на нискотарифни авиокомпаниите. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага цени на консолидатори, това обстоятелство трябва да бъде изрично упоменато. Най-изгодните налични на пазара цени (с включени всички дължими такси и данъци) се доказват с разпечатка от резервационната система или с други приложими, заверени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, документи.

**Чл.17.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ посочва в билетите и/или в придружаващите ги документи авиокомпаниите; маршрут; класата (ИК1, ИК2, ИК3), номера на полетите; часове на полетите и на престоя; единични цени на отделни елементи от цената и крайни цени, както и обща крайна цена; факти от значение за пътуването (летища, условия на тарифата, срок за потвърждаване на резервациите и др.).

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя предварителен избор на места в самолета когато авиокомпаниите, са предоставили тази възможност;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя предварителен избор на места в самолета когато пътуващият подаде изискванията за предпочитано място в самолета.

**Чл.18.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява изгодни и удобни полети на авиокомпаниите, във всички дни от седмицата, по възможност директни или с минимален брой прекачвания за съответните дестинации с, по възможност, кратки и/или съобразени с целите на пътуването престои.

**Чл.19.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация и да осигурява билети, съобразени с всички валидни към датата на пътуването отстъпки и преференциални условия на авиокомпаниите.

**Чл.20.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при промяна на цените и/или условията на превозвачите след направената резервация. Доказателства за необходимостта от тези промени могат да бъдат изисквани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Променените цени не могат да надвишават максималните цени, посочени в ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл.21.** Когато дестинацията на пътуването не фигурира в списъка на ценовата оферта по дестинации на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ той е длъжен да закупи билет, отговарящ в най-пълна степен на изискванията и с най-ниска обща цена, включваща сумата от цените на самолетните билети и на съответните такси за обслужване. Размерът на такса за обслужване не може да бъде по-висока от заложената в ценовата оферта.

**Чл.22.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага възможно най-ниските налични на пазара крайни цени, предлагани от авиокомпаниите към момента на предлагане на билета за пътуването на всеки пътник (т.е. тарифи с добавените към тях всички дължими

летищни и други такси и данъци, свързани с превоза) за заявените дати на пътуването, по възможност за директни полети за реализиране на пътуването.

**Чл.23.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможно най-дълъг срок за потвърждаване на направените резервации, съобразен с условията на тарифата и техническото време, необходимо за потвърждаване на резервациите и издаване на билетите.

**Чл.24.** При необходимост, по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява и въздушно карго за превоз на багаж.

**Чл.25.** При необходимост, по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да организира чартърни полети в страната и чужбина.

**Чл.26.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- (1) да получи в срок стойността на доставените самолетни билети след тяхното получаване, съобразно ценовите условия на настоящия договор.
- (2) да изисква от Възложителя информацията, необходима му за качествено извършване на услугите, включени в предмета на договора.

**Чл.27.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- (1) да изпълнява всички основателни изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по предмета на договора.
- (2) да изпълнява задълженията си по предмета на настоящия договор, съгласно предвидените в него срокове и условия за изпълнение.
- (3) да полага необходимата грижа за качествено изпълнение на предмета на договора в съответствие с най-високите стандарти за професионална компетентност, етичност и почтеност.
- (4) да осигурява своевременно резервацията и продажбата на самолетни билети по заявка на Възложителя, съгласно уговореното в настоящия договор.
- (5) при изпълнение на договора и при поискване от Възложителя, да представи доказателство за цената, на която билетът, предлаган от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в същия ден и час е официално продаван от авиокомпанията в съответстваща класа. Доказателството се представя в тридневен срок от постъпване на искането за това.
- (6) да поддържа за срока на действие на договора валидна оторизация за работа със системата BSP (Billing Settlement Plan) или еквивалент.
- (7) да поддържа за срока на действие на договора минимум две лица от своя персонал, извършващи резервации и продажби на самолетни билети, всяко от които да притежава сертификат, удостоверяващ ИАТА (IATA /International Air Transport Association/) квалификация (за агент по продажбите на самолетни билети) и да има минимум едногодишен опит (от последните три години) като агент по продажба на самолетни билети.
- (8) в случай, че по независещи причини (отмяна на полети, фалит / ликвидация / прекратяване на дейността / друг вид невъзможност на превозвача, метеорологични проблеми, форсмажор и др.), отправната точка не може да бъде от София, да осигури в максимално кратък срок сухоземен транспорт до друго балканско летище, като се запази маршрута до достигане на първоначалната цел на пътуването.
- (9) да осигурява превози на товари (по въздух и вода) за нуждите на Софийски Университет в това число и арктическите мисии, в обеми и размери, по – големи от стандартно допустимите от авиопревозвачите за икономична класа за един пътник;
- (10) при заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да осигурява хотелски резервации, съобразени с размера на дневните и квартирните пари по приложение №1 от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, ж.п., автобусни, фериботни билети, медицински застраховки и др.организиране на престой; възможност за замяна

на място за настаняване с друго от същата или по-висока категория без промяна на цената;

(11) да осигурява (при необходимост) застраховка на обслужените лица "Медицински разходи при болест и злополука" и да предоставя на Възложителя оригинал на застрахователната полица на всяко лице преди началото на пътуването;

**Чл.28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извънредни обстоятелства, възникнали след закупуването на самолетен билет, непозволяващи осъществяването на полет от съответното пътуване, да уведоми Възложителя своевременно и да съдейства за възстановяването на стойността на билета или за безплатното премаршрутиране на пътниците чрез съгласуване с авиокомпанията, чийто полет няма да бъде осъществен.

**Чл.29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигурява приемане на заявки и изпълнението им при условията и по реда на чл. 5 от настоящия договор.

**Чл.30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

(1) когато е необходимо, да осигури заместващи лица на лицата по чл. 5, ал. 1 с подходяща квалификация, умения и професионален опит.

(2) да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните услуги, включени в предмета на настоящия договор.

(3) да води дневник за извършените въз основа на настоящия договор услуги и продажби.

(4) до 10-то число на всеки следващ месец да представя при поискване от Възложителя извлечение от дневника за продажбите на самолетни билети за предходния месец.

(5) да предоставя достъп до документацията, свързана с изпълнението на договора, на упълномощени представители на Възложителя, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по договора.

(6) да спазва разпоредбите на Закона за защита на личните данни, като осигурява защита на личните данни на физическите лица, на които издава самолетни билети.

**Чл.31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съдейства за осигуряването на безплатни билети, получени като бонус за пропътувани въздушни мили от отделните авиопревозвачи, или трансформирането им в други услуги. Изпълнението на това задължение се осигурява в съответствие с текущите условия на авиокомпаниите.

**Чл.32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да съдейства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възстановяване на суми при изцяло или частично неизползване на самолетни билети.

**Чл.33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

**Чл.34. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, станала му известна при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор с цел да облагодетелства себе си или трети лица.

**Чл.35. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за точното и качествено изпълнение на услугите, включени в предмета на договора.

(2) Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за причинени вреди на Възложителя и трети лица от свои виновни действия или бездействия, както и на своите служители.

## VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

**Чл.36.** Адресите за уведомления на страните са съгласно клаузите на настоящия договор.

**Чл.37.** Всички уведомления, направени между страните по договора, следва да се извършват в писмена форма чрез писмо, факс или по електронен път на български език.

**Чл.38.** Уведомлението влиза в сила при получаването му или на посочената дата за влизане в сила, в зависимост от това коя от двете дати е по-късна.

### **VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 39. (1)** При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за изпълнение на задълженията по него (об. позиция 2), възлизаща на 1 500.00 (хиляда и петстотин) лева.

**(2)** Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на Възложителя, или под формата на банкова гаранция.

**(3)** При точно и пълно изпълнение на договора, гаранцията за изпълнение се възстановява в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора или прекратяване на действието му, поради изчерпване на средствата, и след уреждането на всички финансови претенции между страните.

**(4)** В случай на некачествено, неточно или лошо изпълнение, Възложителят може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.

**(5)** Възложителят може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер и в случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не спазва условията на договора или не предоставя услугите, включени в предмета на договора, както и при виновно неизпълнение и/или прекратяване на договора.

**(6)** Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако при изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

**(7)** В случай на представена банкова гаранция, Възложителят освобождава гаранцията, без да начислява лихви, при прекратяване на договора след уреждане на всички финансови претенции между страните.

**(8)** Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 40.** Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила“ по смисъла на Търговския закон и ако тези обстоятелства непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор. В тези случаи срокът на изпълнение на задълженията по договора се увеличава пропорционално на времето, в течение на което действат посочените обстоятелства.

**Чл. 41.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

**Чл. 42.** Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор, поради непреодолима сила, е длъжна незабавно:

**(1)** Да уведоми писмено другата страна за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ; за степента, до която това събитие възпрепятства



изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието – ако са известни; за неговото предполагаемо времетраене.

(2) Да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум възникналите вреди и загуби.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира, доколкото то не може да бъде изпълнено по алтернативен начин чрез полагане на всички разумни грижи.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) Определено събитие не може да се квалифицира като „непреодолима сила”, ако:

1. Ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

2. Ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

## Х. САНКЦИИ

**Чл. 43.** При неизпълнение на задълженията си по чл. 8, Възложителят дължи неустойка в размер на 0.02% (нула цяло нула две на сто) за всеки ден забава, но не повече от 1% (един процент) от стойността на неиздължената сума.

**Чл. 44.** При прекратяване на договора по чл. 54 и чл. 55 Възложителят не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 45.** При прекратяване на договора по чл. 54, т. 3, чл. 55, т. 5 и чл. 56 Възложителят дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане за извършените и неразплатени услуги, доказани с протоколи, фактури и финансов отчет.

## ХІ. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

**Чл. 46 (1).** В случай, че по вина на Изпълнителя не бъдат спазени уговорените срокове за изпълнение на заявката, което не води до закъснение в изпълнение на заповедта за командировка на съответния преподавател/служител/ студент на Възложителя, Изпълнителят се задължава да заплати на Възложителя неустойка в размер на 50% (петдесет процента) от стойността на заявените самолетни билети без включени такса обслужване, летищни такси, такси за сигурност и други такси свързани с въздушния превоз и установени от местното законодателство.

(2) В случай, че Изпълнителят не изпълни заявката в съответствие с изискванията на Възложителя, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 100% (сто процента) от стойността на заявените самолетни билети без включени такса обслужване, летищни такси, такси за сигурност и други такси свързани с въздушния превоз и установени от местното законодателство.

(3) Обстоятелствата по ал. 1. и ал. 2 се установяват от определените от Възложителя и Изпълнителя лицата за осъществяване на текущ или последващ контрол върху изпълнението на предмета на договора, за което Изпълнителят се уведомява писмено.

**Чл. 47.** В случай, че по вина на Възложителя не бъдат спазени договорените срокове за плащане, същият дължи неустойка в размер на 1/360 от законната лихва върху просрочената сума за всеки ден от периода на забава, но не повече от размера на забавеното плащане.

**Чл. 48.** При неизпълнение, на което и да е от задълженията на Изпълнителя, посочени в настоящия договор, Възложителят има право да задържи част или цялата

гаранция за изпълнение на договора или от стойността на следващи плащания за обезщетяване на вредите от съответното неизпълнение и за дължимите неустойки.

**Чл. 49.** В случай, че договорът бъде прекратен по вина на Изпълнителя същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 20 000,00 (двадесет хиляди) лева. В този случай Възложителят задържа и гаранцията за изпълнение на договора в пълен размер.

**Чл. 50.** Плащането на неустойките не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

## **ХІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 51.** Настоящият договор се прекратява:

1. при сключването на договора за възлагане на централизираната обществена поръчка от Министерство на финансите с предмет „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания ...” за нуждите на органите на изпълнителната власт съгласно чл. 4, ал. 1 от Постановление на Министерския съвет № 112 от 4.06.2010 г. и второстепенни разпоредители с бюджетни кредити към тях, публикувана в регистъра на АОП под уникален номер N 00210-20101-0011;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмен вид.
3. с изтичане на определения алтернативно срок
4. с отпадане на основанието, въз основа на което този договор е сключен.

**Чл. 52.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора при следните условия:

1. едностранно, с 14-дневно писмено предизвестие при неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. едностранно, с 14-дневно писмено предизвестие - когато три пъти ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предложи цени, по-високи от тези, посочени в ценовата му оферта.
3. едностранно, без предизвестие, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ под каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.
4. при констатирани нередности или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

**Чл. 53.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с едномесечно писмено предизвестие, отправено до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при системна забава на плащането с повече от двадесет работни дни.

## **ХІІІ. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.54.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява по заявка на възложителя при възможно най-изгодни налични на пазара крайни цени за осигуряване на въздушно карго за превоз на багаж на преподаватели/ служители и студенти на Университете, съобразявайки се с изискванията в заявката.

**Чл.55.** При условията и по реда, описани в член 57, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява и чартърни полети в страната и чужбина за нуждите на Възложителя.

**Чл. 56.** Страните се съгласяват да резервират, издават или продават самолетни билети чрез глобална резервационна система ("Амадеус" /Amadeus/, "Галилео" /Galileo/, "Уърлдспан" /Worldspan/, "Сейбър" /Sabre/ или еквивалент), която система

предлага висока степен на пълна, достоверна и актуална информация за наличните цени на самолетни билети.

#### XIV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 57.** Възложителят си запазва правото при необходимост да възложи повторение на услугата от Изпълнителя по реда на чл. 90, ал. 1, т. 9 от Закона за обществените поръчки.

**Чл. 58.** При промяна на посочените адреси, телефони и др., съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната.

**Чл. 59.** Нищожността на някоя член от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга член или на договора като цяло.

**Чл. 60.** Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие с допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие спорът ще бъде отнасян за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

**Чл. 61.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

*Настоящият договор се подписва в четири еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и три за Възложителя и влиза в сила от датата на подписването му.*

Страните приемат като неразделна част от настоящия договор следните приложения:

1. Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция №2.
2. Ценова оферта по обособена позиция №2
3. Административни сведения

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
СУ «Св. Климент Охридски»

**РЕКТОР:**  
проф. дин Иван Илчев

**Главен счетоводител:**  
Адриан Маринчев



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
„АТЛАС ТРАВЕЛС“ ООД

**ДЛЪЖНОСТ:** *Управител*  
име

**ПОДПИС:** *[Signature]*



*[Handwritten signatures and dates]*  
17.12.2012  
19-12-2012

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
за изпълнение на обособена позиция № 2  
от обществена поръчка с предмет:  
„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при  
служебни пътувания в страната и чужбина”

**АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД**

/изписва се името на участника/

**130026450**

/номер по Търговския регистър/

**130026450**

/ЕИК/

**ГР. СОФИЯ , БУЛ. СИМЕОНОВСКО ШОСЕ 276**

/адрес по регистрация/

С представянето на настоящата оферта заявяваме нашето желание да изпълним обособена позиция № 1 от обществената поръчка с предмет „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина” добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

**Нашето конкретно предложение за изпълнение на поръчката е:**

При извършване на резервацията ще вписвам посочен от Възложителя имейл, на който да бъде изпращан автоматично електронен билет от сървъра на резервационна система.

Предложената такса за издаване на самолетен билет ще бъде вписвана при извършване на резервацията и видна от електронния билет, изпращан автоматично от сървъра на резервационната система.

**1.** Брой на поръчаните билети за отделни дестинации, над която се предоставят бонуси (безплатни билети, други), включително условията за това:

- При закупени 20 броя билети за всяка отделна дестинация АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД предоставя 1 бр. самолетен билет без включени летищни такси ;
- При закупени 20 бр. медицински застраховки АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД предоставя 1 бр. медицинска застраховка безплатно с лимит на покритие 10 000 евро

Мал - Усървен 27

2. Минимален брой пътуващи, за които се предоставят групови цени на билетите (включително условията за това):

АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД предоставя групови цени за самолетни билети на всички представени в България авиокомпании при минимален брой пътуващи 5 човека.

Условието да бъдат предоставени груповите цени е пътниците да пътуват заедно, на едни и същи полети, до една и съща дестинация.

3. Предварителен избор на места в самолета (включително условията за това):

АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД предоставя възможност на пътниците за избор на седалки в самолета при всички полети, особено за презокеанските. Седалка може да се ангажира при подаване на заявка за резервация за самолетен билет, при издаване на билета или непосредствено преди полета. Предоставя се карата на свободните места на полета, откъдето пътника прави своя избор.

Атлас Травелс ЕООД предоставя възможност за **потвърждаване на място** в самолета при резервация в последния момент и при претоварен полет с **преоритет** и с възможност за препотвърждаване на мястото в последния момент преди пътуването. Начин, по който ще се доказва тяхното прилагане в хода на изпълнение по договора: на базата на натрупания опит, доброто взаимодействие с авиопревозвачите и добрата техническа обезпеченост на Атлас Травелс гарантира потвърждение на място в последния момент и при претоварени полети /на които към момента на заявката няма свободни места/, мин. 45 минути преди излитането на полета с оглед изискванията на чек-ин службите, като полетните детайли може да се изпращат и директно на мобилен телефон на пътника.

4. В случай, че по независещи причини (отмяна на полети, фалит / ликвидация / прекратяване на дейността / друг вид невъзможност на превозвача, метеорологични проблеми, форсмажор и др.), отправната точка не може да бъде София, възможност да се осигури в максимално кратък срок сухоземен транспорт до друго балканско летище с оглед спазване на следващите пътувания по маршрута до достигане на крайната цел на пътуването (включително условията за това):

АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД гарантира, че в случай на невъзможност да се осъществи полета от София има възможност да осигури в максимално кратък срок сухоземен транспорт (лек автомобил, микробус, автобус и др.) до друго балканско летище за полет, като се запази маршрута до достигане на първоначалната цел на пътуването.

5. Възможност за осигуряване на превози на товари (по въздух и вода) за нуждите на СУ, в обеми и размери, по – големи от стандартно допустимите от авиопревозвачите за икономична класа за един пътник (обем, размери, включително условията за това):

АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД гарантира, че има възможност за осигуряване на товари ( по въздух и вода) за нуждите на СУ, в обеми и размери, по-големи от стандартно допустимите от авиопревозвачите за икономична класа за един пътник. За целта АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД има сключени договори с международни спедиторски и карго компании за товарни превози както на територията на България, така и извън нея.

6. Възможности Университетът да натрупва точки за всеки купен самолетен билет и да ги използва за: безплатен полет, за други стоки и услуги, за увеличаване на привилеги и ползи (като пътуване в по - висока класа, достъп до летищния салон или приоритетни резервации) за избрани от Университета полети и т.н. (включително условията за това):

**Най-често ползвани бонусни програми от Възложители и корпоративни клиенти съгласно досегашния опит на Атлас Травелс ЕООД.**

Атлас Травелс ЕООД предлага участие във ВСИЧКИ бонусни програми съгласно схемата по-долу; реално милите се трупат с всеки отделен билет и имат срок на „валидност” от средно 3 години /съгл. Правилата на отделната бонусна програма/ и в рамките на 3 год. е възможно да се натрупат мили за безплатен билет или други услуги дори и към бонусни програми на авиопревозвачи, които се ползват сравнително рядко.

1. Атлас Травелс ЕООД предлага участие в бонусната програма на Стар Алианс /Луфтханса, Аустриан, Суис, др./ - на база на пролетените полетни сегменти се трупат бонусни точки, които могат да се трансформират в безплатни самолетни билети, хотели, рент-а-кар. Атлас Травелс ЕООД следи всеки пролетян самолетен билет на Възложителя да бъде коректно отразен в системата за бонусни точки, както и всяко хотелско настаняване в хотел, част от групата на Стар Алианс и информира своевременно Възложителя за възможности за осигуряване на бонуси.

Атлас Травелс ЕООД следи промоциите на Стар Алианс за трансформиране на бонус-точки в безплатни услуги – напр. безплатен самолетен билет до Европа на половин брой бонус-точки, др. и информира Възложителя своевременно.

2. Атлас Травелс ЕООД предлага участие в бонусната програма на CSA – ОК Плюс – на база на пролетените полетни сегменти се трупат бонусни точки, които могат да се трансформират в безплатни самолетни билети. Атлас Травелс ЕООД следи всеки пролетял самолетен билет на Възложителя да бъде коректно отразен в системата за бонусни точки и информира своевременно Възложителя за възможности за осигуряване на бонуси.

Атлас Травелс ЕООД следи промоциите на CSA за трансформиране на бонус-точки в безплатни билети – напр. безплатен самолетен билет до Европа на половин брой бонус-точки, др. и информира Възложителя своевременно.

3. Атлас Травелс ЕООД предлага участие в бонусната програма на Еър Франс и КЛМ – Bluebiz – на база на пролетените полетни сегменти се трупат бонусни точки, които могат да се трансформират в безплатни самолетни билети. Атлас Травелс ЕООД следи всеки пролетял самолетен билет на Възложителя да бъде коректно отразен в системата за бонусни точки и информира своевременно Възложителя за възможности за осигуряване на бонуси.

Атлас Травелс ЕООД следи промоциите на Еър Франс и КЛМ за трансформиране на бонус-точки в безплатни билети – напр. безплатен самолетен билет до Европа на половин брой бонус-точки, др. и информира Възложителя своевременно.

4. Атлас Травелс ЕООД предлага участие в бонусната програма на Бритиш Еъруейз – On Business – на база на пролетените полетни сегменти се трупат бонусни точки, които могат да се трансформират в безплатни самолетни билети и хотелско настаняване. Атлас Травелс ЕООД следи всеки пролетял самолетен билет на Възложителя да бъде коректно отразен в системата за бонусни точки и информира своевременно Възложителя за възможности за осигуряване на бонуси.

Атлас Травелс ЕООД следи промоциите на Бритиш Еъруейз за трансформиране на бонус-точки в безплатни билети – напр. безплатен самолетен билет до Европа на половин брой бонус-точки, др. и информира Възложителя своевременно.

5. Атлас Травелс ЕООД предлага включване в индивидуалните бонусни програми на всички авиокомпани с цел трупане на бонусни точки и трансформирането им в безплатни билети, хотели, услуги.

По-долу е предоставена информация за всички бонусни програми на авиопревозвачите, представени на българския пазар чрез BSP /система за разплащания към авиопревозвачите/.

Атлас Травелс ЕООД гарантира възможност за участие във всички програми с цел оптимизиране на разходите и възползване от всички възможности за трупане и оползотворяване на бонусни точки.

Списък на бонус – програмите,  
предлагани от Атлас Травелс ЕООД:

N	Авиокомпания	Бонус програма
1.	016 ЮНАЙТЕД ЕЪР ЛАЙНС ИНКОРПОРЕЙШЪН	Персонална: Стар Алианс Корпоративна: Стар Алианс
2.	048 САЙПРЪС ЕЪРУЕЙЗ	Персонална: Sunmiles
3.	050 ОЛИМПИК ЕЪР	Персонална: Travelair Club
4.	055 АЛИТАЛИЯ КАИ С.П.А.	Персонална: Milemiglia, част от Skyteam
5.	057 ЕЪР ФРАНС	Персонална: Flying Blue Корпоративна: Bluebiz част от Skyteam
6.	064 ЧЕХ ЕЪРЛАЙНС	Персонална: OK Plus



		Корпоративна: OK Plus Corporate
7.	071 ЕТИОПИАН ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Стар Алианс Корпоративна: Стар Алианс
8.	072 ГЪЛФ ЕЪР	Персонална: FFP
9.	074 КЛМ РОЯЛ ДЪТЧ ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Flying Blue Корпоративна: Bluebiz
10.	075 ИБЕРИЯ	Персонална: One World или Executive Club
11.	080 ЛОТ ПОЛИШ ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Стар Алианс Корпоративна: Стар Алианс
12.	082 СН БРЪСЪЛС ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Стар Алианс Корпоративна: Стар Алианс
13.	114 ЕЛ АЛ (ИЗРАЕЛ ЕЪРЛАЙНС)	Персонална: Frequent Flyer Club
14.	125 БРИТИШ ЕЪРУЕЙЗ	Персонална: One World или Executive Club Корпоративна: On

		Business
15.	147 РОЯЛ ЕЪР МАРОК	Персонална: Safar Flyer
16.	157 КАТАР ЕЪРУЕЙЗ КОМПАНИ	Персонална: Privilege Club
17.	165 АДРИА ЕЪРУЕЙЗ	Персонална: Стар Алианс Корпоративна: Стар Алианс
18.	176 ЕМИРЕЙТС	Персонална: Skywards
19.	182 МАЛЕВ ХЪНГЕРИЯН ЕЪРЛАЙНС	Персонална: One World или Executive Club или Duna Club
20.	191 МЕРИДИАНА	Персонална: Hi-Fly
21.	220 ЛУФТХАНЗА	Персонална: Стар Алианс Корпоративна: Стар Алианс
22.	232 МАЛЕЙША ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Enrich
23.	235 ТЪРКИШ ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Стар Алианс Корпоративна: Стар Алианс
24.	257 ОУСТРИАН ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Стар Алианс Корпоративна: Стар Алианс

25.	275 АЕРОСУР	Персонална: Club Aerosur
26.	281 ТАРОМ РОУМЕНИАН ЕЪР	Персонална: Flying Blue, част от Skyteam
27.	390 ЕЙДЖИЪН ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Стар Алианс  Корпоративна: Стар Алианс
28.	409 МОНТЕНЕГРО ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Frquent Flyer
29.	512 РОЯЛ ДЖОРДАНИАН ЕЪРЛАЙНС	Персонална:  One World
30.	555 АЕРОФЛОТ	Персонална:  Aeroflot Bonus  Корпоративна: Sky Team
31.	589 ДЖЕТ ЕЪРУЕЙЗ (ИНДИЯ)	Персонална:  Jet Privilege
32.	607 ЕТИХАД ЕЪРУЕЙЗ ПЙС	Персонална:  Ethihad Guest
33.	618 СИНГАПОУР ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Стар Алианс  Корпоративна: Стар Алианс
34.	623 БЪЛГЕРИЯ ЕЪР	Персонална: Frequent Flyer
35.	643 ЕЪР МАЛТА ПЛС	Персонална: Стар Алианс  Корпоративна: Стар Алианс

36.	647 КИМБЕР ЕЪР	Персонална: Travel Club
37.	672 РОЯЛ БРУНЕЙ ЕЪРЛАЙН	Персонална: Royal Skies
38.	706 КЕНИЯ ЕЪРУЕЙЗ	Персонална: Flying Blue, част от Skyteam
39.	724 СУИС ИНТЕРНЕСЪНЪ	Персонална: Стар Алианс Корпоративна: Стар Алианс
40.	745 ЕЪР БЕРЛИН	Персонална: Topbonus
41.	784 ЧАЙНА САУТЪРН ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Flying Blue, част от Skyteam
42.	851 ХОНГ КОНГ ЕЪРЛАЙНС	Персонална: Fortune Wings Club
43.	880 ХАЙНАН ЕЪРЛАЙНС КОРПОРЕЙШЪН	Персонална: Fortune Wings Club
44.	881 КОНДОР ФЛУГДИНСТ	Персонална: Стар Алианс Корпоративна: Стар Алианс
45.	957 ТАМ ЛИНХАС АЕРЕАС,	Персонална: Стар Алианс Корпоративна: Стар Алианс
46.	996 ЕЪР ЮРЪП ЛИНЕАС АЕ	Персонална: Flying Blue, част от

		Skyteam
--	--	---------

Относно **персоналните бонусни програми**: предлагаме регистрация във всяка програма по желание на Възложителя/ пътника.

Относно **корпоративните бонусни програми**: предлагаме регистрация на Възложителя във всяка бонусна програма.

Атлас Травелс ЕООД следи он-лайн трупането на бонус-точки за всяка програма – индивидуална или корпоративна и информира Възложителя периодично – напр. всеки месец или на друг избран от Възложителя период – относно достигнатите нива и възможности. Същевременно Атлас Травелс ЕООД следи за отразяването на всеки полет. При неотразяване на полет Атлас Травелс ЕООД предприема необходимите мерки и се свързва с програмата или авиокомпанията за да се нанесат съответните корекции.

Относно програмите на Стар Алианс предлагаме участие както в персоналната бонусна програма Miles & More, така и в корпоративната бонусна програма Partner Plus Benefit.

***Атлас Травелс ЕООД предлага участие едновременно в персоналните и корпоративните бонусни програми и дава на Възложителя възможност да удвои бонусите от всяка програма!***

7. При заявка ще осигурявам хотелски резервации, съобразени с размера на дневните и квартирните пари по приложение №1 от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, ж.п., автобусни, фериботни билети, медицински застраховки и др. организиране на престой; възможност за замяна на място за настаняване с друго от същата или по-висока категория без промяна на цената; (включително условията за това)

АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД заявява, че при заявка от страна на Възложителя има възможност да осигури хотелски резервации в над 400 000 хотела в целия свят, чрез няколко резервационни системи – Hotelbeds, Goglobal, THS, DERTOUR, Agoda, Hotelspro, Special tours и др.

Цените на хотелското настаняване са съобразени с размера на дневните и квартирните пари съгласно Приложение 1 от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина.

Атлас Травелс ЕООД осигурява влакови и фериботни билети за пътувания на Възложителя при заявка.

Атлас Травелс ЕООД осигурява автобусни билети за пътувания на Възложителя при заявка.

1. Осигуряване (при необходимост) застраховка на обслужените лица "Медицински разходи при болест и злополука" и предоставяне на Възложителя оригинал на застрахователната полица на всяко лице преди началото на пътуването; (включително условията за това)

Атлас Травелс ЕООД осигурява медицински застраховки при пътуване в целия свят с лимит на покритие от 2000 евро до 30 000 евро. В застраховката се включва и спешна стоматологична помощ в размер на 150 евро.

2. Допълнителни предложения за подобряване качеството на услугата - бонуси (включително условията за това)

- Атлас Травелс ЕООД предлага възможност за **възстановяване на летищни такси** по изцяло или частично неизползвани билети за служебните пътувания на служителите на Възложителя и членове на техните семейства.
- Атлас Травелс ЕООД предлага възможност за освобождаване 100% /сто процента/ от полагащите се по условия на тарифата глоби за **анулиране на издаден билет преди началото на пътуването.**
- Атлас Травелс ЕООД предлага възможност за освобождаване 100% /сто процента/ от полагащите се по условия на тарифата глоби за **анулиране на билет след началото на пътуването.**
- Атлас Травелс ЕООД предлага възможност за освобождаване от полагащите се по условия на тарифата глоби 100% /сто процента/ за **преиздаване на билет преди началото на пътуването.**
- Атлас Травелс ЕООД предлага възможност за освобождаване 100% /сто процента/ от полагащите се по условия на тарифата глоби за **промяна в маршрута на билет преди началото на пътуването.**
- Атлас Травелс ЕООД предлага възможност за освобождаване 100% /сто процента/ от полагащите се по условия на тарифата глоби за **преиздаване на билет след началото на пътуването.**
- Атлас Травелс ЕООД предлага **бонус за групи** мин. 20 човека в размер на един безплатен билет при пътувания на служители на Възложителя с авиокомпани, представени в България като се заплащат само летищните такси по този безплатен билет.
- Атлас Травелс ЕООД предлага **бонус** в размер на 100 лв. /сто/ при реализиране на всеки 2 500 лв. /две хиляди и петстотин/ оборот от железопътен транспорт.
- Атлас Травелс ЕООД предлага **бонус** в размер на 100 лв. /сто/ при реализиране на всеки 4 500 лв. /четири хиляди и петстотин/ оборот от фериботни билети.
- Атлас Травелс ЕООД предлага **бонус** в размер на 200 лв. /двеста/ при реализиране на всеки 4 000 лв. /четири хиляди/ оборот от автобусни билети.
- Атлас Травелс ЕООД предлага **бонус** в размер на 150 лв. /сто и

петдесет/ при реализиране на всеки 4 000 лв. /четири хиляди/ оборот от хотелско настаняване в чужбина.

- Атлас Травелс ЕООД предлага **бонус** в размер на 150 лв. /сто и петдесет/ при реализиране на всеки 4 000 лв. /четири хиляди/ оборот от хотелско настаняване в страната.

- АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД предлага **бонус** в размер на 100 лв. /сто/ при реализиране на всеки 2 500 лв. /две хиляди и петстотин/ оборот от наем на автомобили.

- АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД предлага **бонус** в размер на 100 лв. /сто/ при реализиране на всеки 2 500 лв. /две хиляди и петстотин/ оборот от наем на автобуси.

- АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД предлага **бонус** в размер на 100 лв. /сто/ при реализиране на всеки 2 500 лв. /две хиляди и петстотин/ оборот от трансфери в страната.

- АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД предлага **бонус** в размер на 100 лв. /сто/ при реализиране на всеки 2 500 лв. /две хиляди и петстотин/ оборот от трансфери в чужбина.

- Атлас Травелс ЕООД предлага **бонус** за групи мин. 20 човека в размер на едно безплатно настаняване в рамките на групата в Р България на база човек в двойна стая със закуска.

- Атлас Травелс ЕООД предлага **бонус** за групи мин. 20 човека в размер на един безплатен пътник в рамките на групата при организиране на пътувания в Р България.

- Атлас Травелс ЕООД предлага **бонус** за групи мин. 20 човека в размер на един безплатен пътник в рамките на групата при организиране на пътувания в чужбина.

- Атлас Травелс ЕООД осигурява **бонус** една безплатна медицинска застраховка за пътуване в чужбина с асистенс за едноседмичен престой и покритие от мин. 10 000 евро при обем от продадени медицински застраховки при пътувания на Възложителя от 300 /триста/ лева.

- Атлас Травелс ЕООД предлага **бонус** при мин. 40 човека в размер на един безплатен пътник при организиране на чартър.

- Атлас Травелс ЕООД предлага 10% **отстъпка** от стойността на всяка медицинска застраховка за пътуване в чужбина.

- Атлас Травелс ЕООД предлага 30% /тридесет процента/ **отстъпка** от цени на рецепция за **хотелско настаняване в страната.**

- Атлас Травелс ЕООД предлага 40% /четиредесет процента/ **отстъпка** от цени на рецепция за **хотелско настаняване в чужбина.**

- Атлас Травелс ЕООД предлага **приоритетен чек-ин** за хотелско настаняване в страната и чужбина.

- Атлас Травелс ЕООД предлага **късен чек-аут** при хотелско настаняване в страната и чужбина при заявка от страна на Възложителя.

- Атлас Травелс ЕООД предлага преференциални условия за превоз на пътници и багаж при заявка от страна на Възложителя с **тръгване от всички летища в страната** – София, Бургас, Варна.

- Атлас Травелс ЕООД предлага преференциални условия за превоз на пътници и багаж при заявка от страна на Възложителя с **тръгване извън**

страната.

- Атлас Травелс ЕООД предлага преференциални условия и отстъпки за превоз на свръхбагаж.

- Атлас Травелс ЕООД предлага система за управление и оптимизиране на разходите чрез комбиниране на еднопосочни и двупосочни билети, билети с тръгване от страната и извън нея съгласно спецификата на всяко пътуване.

- Атлас Травелс ЕООД предлага безплатно визово обслужване.

- Атлас Травелс ЕООД предлага допълнително екскурзоводско обслужване при заявка от страна на Възложителя при преференциални цени и условия – 50% отстъпка.

- Атлас Травелс ЕООД предлага 15% намаление за деца, пътуващи със служители на Възложителя.

- Атлас Травелс ЕООД предлага 15% намаление за пътници на Възложителя, които са пенсионери.

- Атлас Травелс ЕООД предлага 15% намаление за пътници на Възложителя, които са студенти.

**10. Други условия за изпълнение на услугата**

1. Атлас Травелс ЕООД предлага безплатно продукта „Виртуален офис” - гореща линия за приемане на поръчки 24 ч. в денонощието, вкл. в извънработно време, почивни дни, официални празници, форсмажорни обстоятелства. По съдържание, това е дежурен служител на Атлас Травелс ЕООД, оборудван с преносим компютър, мобилен интернет, инсталирана резервационна система, достъп до електронната поща и нарочен мобилен телефон, служебен транспорт, като при възникване на спешна ситуация, може да извърши промени в съществуваща резервация/ билет или създаване на нова такава, включително издаването на съответните превозни документи и отчетни документи. За другите ни корпоративни клиенти това е платена услуга, но за Възложителя я предлагаме безплатно, с оглед обема на поръчката.
2. Атлас Травелс ЕООД осигурява отделен е-мейл адрес в нашия сървар, предназначен само за заявките на Възложителя – [sofuni@atlas-travels.com](mailto:sofuni@atlas-travels.com).
3. Атлас Травелс ЕООД осигурява на директна телефонна линия, предназначена само за изпълнение на поръчката, която да бъде използвана за текуща комуникация и контрол от страна на възложителя, в допълнение към останалите телефонни линии към централата на изпълнителя.
4. Политика по пътуванията на Възложителя и пътнически профили – Атлас Травелс ЕООД ще предостави на Възложителя във вид на компютърен файл политиката по пътуванията на Възложителя, която изпълнителя ще заложи в резервационната система за стриктно спазване от служителите на изпълнителя.
5. Услугата пътнически профил на често пътуващите служители: по образец, съдържа данни за предпочитани места, храна, номера за участие в бонусните програми на различните превозвачи и др., с оглед осигуряване на максимален комфорт и избягване на недоразумения и недоволство от страна на пътуващите. По този начин



ще предложим максимално високо качество на услугите за пътуванията на служителите на Възложителя

6. Осигуряване на персонален отговорник от страна на Атлас Травелс ЕООД – предимства: познаване изискванията на конкретните клиенти в детайли, бърза и правилна реакция, канализиране на контактите и правилно насочване и обработване на потоците информация.
7. Атлас Травелс ЕООД осигурява на най-икономичен превозвач, когато маршрутите са комбинирани. Атлас Травелс ЕООД предлага възможност за осигуряване на най-ниска цена при комбинация на повече от един превозвач. Атлас Травелс ЕООД предлага най-ниска цена при комбинация на еднопосочни билети, когато сумарната цена е по-ниска от цената на двупосочния билет за същото пътуване.
8. Атлас Травелс ЕООД предоставя метода „незабавен тикетинг“, при твърда поръчка, като гарантира минимално възможната към дадения момент тарифа, в рамките на изискванията на възложителя и наличните места/ класи за съответните полети/ превозвачи.
9. Атлас Травелс ЕООД осигурява поевтиняване на себестойността на самолетния билет чрез ежедневно многократно проследяване на наличността на свободни места по заявени нетикетирани към момента самолетни резервации при пътувания на служителите на Възложителя.
10. Атлас Травелс ЕООД предлага услугата изпращане на кратко текстово съобщение чрез резервационната система Амадеус до мобилните телефони на пътуващите за настъпили промени в условията на полета преди и след започване на пътуването – предефинирано съобщение с полетни, хотелски, рент-а-кар сегменти от резервация.
11. В своята работа Атлас Травелс ЕООД прилага стриктно принципа на пълна дискретност и конфиденциалност по отношение на поверените ни планове за пътуване или почивка от страна на клиентите ни, което с пълна сила ще се прилага и спрямо личните и служебни пътувания на служители на Възложителя, членове на семействата им и техни близки
12. Атлас Травелс ЕООД ще придвижва възникналите рекламации от всякакъв характер, насочени към превозвачите – нарушени права по самия превоз, лошо обслужване, загубени/ повредени багажи и др. В случай че сме извършили резервация/ продажба на хотел, рент-а-кар, ЖП, ферибот или друга наземна услуга, поемаме ангажимента да съдействаме и за съответните рекламации.
13. Атлас Травелс ЕООД периодично предоставя пълна статистическа информация за броя на ползваните самолетни билети – общо и по дестинации, обем на продажбите, сравнения по месеци и по години.
14. Атлас Травелс ЕООД осигурява автоматично изпращане на самолетни, хотелски и рент-а-кар резервации от Амадеус на е-майл адрес на пътника. Атлас Травелс

ЕООД осигурява автоматично изпращане на самолетни билети, хотелски ваучери и ваучери за рент-а-кар резервации от Амадеус на е-майл адрес на пътника.

15. Атлас Травелс ЕООД осигурява съдействие за промяна на полет при нереализиран полет поради лоши метеорологични условия при служебните пътувания на служителите на Възложителя.
16. Атлас Травелс ЕООД осигурява възможност за безплатно он-лайн чекиране на всички превозвачи, които предлагат тази услуга, за пътници и багаж 24ч. преди полет за служебните пътувания на служителите на Възложителя.
17. Атлас Травелс ЕООД следи всички промени в ИАТА резолюциите, касаещи правата на пътниците, както и Монреалската или Варшавската Конвенции, касаещи условията на Договора между авиопревозвача и пътника и има ангажимент да информира своевременно Възложителя и неговите служители за правата на пътниците, възможните обезщетения, условията по Договора и всички детайли, гарантиращи защитата на правата на потребителите.
18. Атлас Травелс ЕООД гарантира изпълнението на своите ангажименти по така предложената концепция за организация на работата по изпълнение на Техническото задание.
19. Приложение: Инструкция за продажба на самолетни билети, Оперативен Документ, ISO 9001:2008 Идент. № WI 0501
20. Доставка на самолетните билети и/ или ваучери за хотелско настаняване до Възложителя е за сметка на АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД.
21. Атлас Травелс ЕООД осигурява превоз на багаж при преференциални условия за всеки самолетен билет съгласно правилата на превозвачите за вътрешноевропейски, презокеански и вътрешноконтинентални полети при служебни пътувания на служителите на Възложителя.
22. Атлас Травелс ЕООД предлага хотелски резервации на преференциални цени в натоварени периоди по време на международни срещи, конгреси, конференции, панаири и изложения на територията на Р България и в чужбина.
23. Атлас Травелс ЕООД осигурява преференции при превоз на техника и оборудване за пътувания на Възложителя.
24. Атлас Травелс ЕООД осигурява преференциални цени за самолетни билети при пътувания за специални събития – симпозиуми, семинари, конгреси, панаири, спортни състезания, международни форуми и срещи, др. за пътувания на Възложителя.
25. Атлас Травелс ЕООД осигурява хотелско настаняване при преференциални цени при пътувания за специални събития – симпозиуми, семинари, конгреси, панаири, спортни състезания, международни форуми и срещи, др. за пътувания на Възложителя.
26. Атлас Травелс ЕООД осигурява преференциални цени за самолетни билети за пътувания с начало извън България, включително за гости на Възложителя.

27. Атлас Травелс ЕООД организира комплексни корпоративни мероприятия на Възложителя като срещи, семинари, конференции, временни изложби, тим-билдинг програми и др., като сме сигурни че ще предложим качествена и гарантирано по-евтина услуга.
28. Атлас Травелс ЕООД организира групови пътувания и предлага специални групови цени при минимален състав на групата пътника съгласно преференциалните условия на авиокомпаниите.
29. АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД оказва съдействие за осигуряването на безплатни билети от отделните авиопревозвачи или друг вид услуги и съдейства технически за осигуряването на безплатни самолетни билети, получени като бонус от пропътуваните мили от отделните превозвачи, или за трансформирането им в други услуги.
30. АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД отбелязва в резервацията при конкретна заявка предпочитаното от Възложителя място, както и прави всичко възможно за получаване на съответното потвърждение за това от авиокомпанията.
31. Доставка на самолетните билети и/ или ваучери за хотелско настаняване до Възложителя се организира от Атлас Травелс ЕООД и е за сметка на АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД.
32. Атлас Травелс ЕООД се ангажира да договори специални цени с авиопревозвачите с цел поевтиняване на цените за Възложителя и оптимизиране на разходите.
33. Атлас Травелс ЕООД предлага винаги актуалните промоции на всички авиокомпаниии.
34. Атлас Травелс ЕООД отбелязва в резервацията при конкретна заявка от Възложителя номер на участие в бонусна програма, като оказва пълно съдействие за получаване на съответното потвърждение за това от авиокомпанията.
35. Атлас Травелс ЕООД отбелязва в резервацията при конкретна заявка от Възложителя тип храна, както и прави всичко възможно за получаването на съответното потвърждение от авиокомпанията.
36. Атлас Травелс ЕООД предлага да договори специални преференциални групови цени за пътувания на Възложителя с всички авиокомпаниии, представени в България, както и с превозвачи, които нямат представителство на територията на Р България.
37. Атлас Травелс ЕООД предлага резервации на хотели, рент а кар, ЖП превоз, фериботи в чужбина и чрез доставчици, различни от резервационната система Амадеус.
38. Атлас Травелс ЕООД предлага хотелски резервации на преференциални цени в натоварени периоди по време на международни срещи, конгреси, конференции, панаири и изложения на територията на Р България и в чужбина.
39. Атлас Травелс ЕООД сигурява резервации за хотели при преференциални цени на командированите служители на Възложителя при тяхно желание в рамките на лимитите за България, определени от Наредбата за Командировките в Страната.
40. Атлас Травелс ЕООД предлага преиздаване на билети на командированите служители на Възложителя при промяна в датата на пътуване.
41. Атлас Травелс ЕООД предлага преиздаване на билети на Възложителя при промяна в маршрута на пътуване.
42. Атлас Травелс ЕООД осигурява автомобили под наем за Възложителя в България и чужбина при заявка от негова страна.

43. Атлас Травелс ЕООД осигурява автобуси под наем за Възложителя в България и чужбина при необходимост и заявка от негова страна.
44. Атлас Травелс ЕООД осигурява и поддържа членство в персоналните бонусни програми на всички авиокомпании за пътувания на Възложителя.
45. Атлас Травелс ЕООД осигурява и поддържа членство в служебните бонусни програми на авиокомпаниите за пътувания на Възложителя.
46. Атлас Травелс ЕООД осигурява съдействие при загубен багаж при пътувания на Възложителя.
47. Атлас Травелс ЕООД осигурява организиране на чартърни полети по заявка на Възложителя и при преференциални условия.
48. Атлас Травелс ЕООД осигурява трансфери летище – хотел – летище в България и в чужбина при пътувания на Възложителя и при преференциални условия.
49. Атлас Травелс ЕООД осигурява място в самолета при резервация в последния момент за пътувания на Възложителя.
50. Атлас Травелс ЕООД осигурява място в самолета при претоварен полет за пътувания на Възложителя.
51. Атлас Травелс ЕООД осигурява превоз на техника и оборудване за пътувания на Възложителя.
52. Атлас Травелс ЕООД осигурява превоз на домашни любимци за пътувания на Възложителя.
53. Атлас Травелс ЕООД осигурява превоз на оборудване за пътувания на Възложителя.
54. Атлас Травелс ЕООД осигурява самолетни билети за пътувания с начало извън България за пътувания и гости на Възложителя.
55. Атлас Травелс ЕООД осигурява влакови и фериботни билети за пътувания на Възложителя при заявка.
56. Атлас Травелс ЕООД осигурява автобусни билети за пътувания на Възложителя при заявка.
57. Атлас Травелс ЕООД организира комплексни корпоративни мероприятия на възложителя като срещи, семинари, конференции, временни изложби, тийм-билдинг програми и др., като сме сигурни че ще предложим качествена и гарантирано по-евтина услуга.
58. Атлас Травелс ЕООД предлага съпътстващи услуги на основните корпоративни програми: (сити турове, изложби, музеи, фестивали, срещи с обществеността и пр.)
59. Атлас Травелс ЕООД предлага екскурзоводски и преводачески услуги на територията на Р България и в чужбина при заявка.
60. Атлас Травелс ЕООД предлага съпътстващи програми за представители на Възложителя, гости на Възложителя, както и за придружаващите ги лица, др..
61. Атлас Травелс ЕООД предлага съдействие за наемане техническо оборудване, зали, преводи, кетеринг, кафе паузи за Възложителя на територията на Р България.
62. Атлас Травелс ЕООД предлага съдействие за наемане техническо оборудване, зали, преводи, кетеринг, кафе паузи за Възложителя извън територията на Р България.
63. Атлас Травелс ЕООД оказва пълно съдействие за попълване на документи за визи за пътувания на Възложителя.
64. Атлас Травелс ЕООД оказва съдействие за получаване на визи за пътувания на Възложителя.

65. Атлас Травелс ЕООД оказва съдействие за он-лайн регистрация в международни прояви, симпозиуми, конгреси, семинари, др.
66. Атлас Травелс ЕООД осигурява съдействие за превоз по въздух на пътници с увреждания по заявка на Възложителя.
67. Атлас Травелс ЕООД осигурява съдействие за превоз по въздух на възрастни пътници, които не говорят чужд език или имат специфични нужди по заявка на Възложителя.
68. Атлас Травелс ЕООД осигурява входни билети за музей, забележителности, атракциони в страната и чужбина заявка на Възложителя.
69. Атлас Травелс ЕООД осигурява преференции от цените на медицинската застраховка за гости на Възложителя /когато гостите са чужденци/ при пътувания и посещения в България и при заявка на Възложителя.
70. Атлас Травелс ЕООД осигурява предварително резервиране на безплатен наземен асистанс /количка/ за болни или възрастни пътници за пътувания на Възложителя.
71. Атлас Травелс ЕООД осигурява специално намаление за студенти и преподаватели, когато същите пътуват по заявка на Възложителя.
72. Атлас Травелс ЕООД осигурява резервация за преминаване на пътници през VIP на летище София за пътувания на Възложителя при предварителна заявка.
73. Атлас Травелс ЕООД осигурява резервация за преминаване на пътници през VIP на летище София за гости на Възложителя при предварителна заявка.
74. АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД осигурява възможност за приемане на заявки за самолетни билети и/ или хотелски резервации по всяко време на денонощието и изпълнението им, включително и при извънредни обстоятелства, в извънработно време, както и почивни и празнични дни.
75. Атлас Травелс ЕООД декларира възможност и готовност за покриване на всички заявявани от Възложителя дестинации на територията на целия свят.
76. При извънредни обстоятелства (вкл. Влошени метеорологични условия) възникнали след закупуване от на самолетен билет, непозволяващи осъществяването на съответния полет, Атлас Травелс ЕООД се задължава да уведоми незабавно възложителя и да осигури билет със същата или с друга авиокомпания като се съобрази с изискванията на Възложителя.
77. Осигуряване на персонален отговорник от страна на Атлас Травелс ЕООД – предимства: познаване изискванията на конкретните клиенти в детайли, бърза и правилна реакция, канализиране на контактите и правилно насочване и обработване на потоците информация.
78. В своята работа Атлас Травелс ЕООД прилага стриктно принципа на пълна дискретност и конфиденциалност по отношение на поверените ни планове за пътуване или почивка от страна на клиентите ни, което с пълна сила ще се прилага и спрямо пътувания на Възложителя.
79. Атлас Травелс ЕООД ще придвижва възникналите рекламации от всякакъв характер, насочени към превозвачите – нарушени права по самия превоз, лошо обслужване, загубени/ повредени багажи и др. В случай че сме извършили резервация/ продажба на хотел, рент-а-кар, ЖП, ферибот или друга наземна услуга, поемаме ангажимента да съдействаме и за съответните рекламации.
80. Атлас Травелс ЕООД периодично предоставя пълна статистическа информация за броя на ползваните самолетни билети – общо и по дестинации, обем на продажбите, сравнения по месеци и по години съгласно изискванията на Възложителя.

81. Атлас Травелс ЕООД си гарантира действие за промяна на полет при неосъществяван полет поради лоши метеорологични условия при пътувания на Възложителя.

Настоящата техническа оферта **ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2** е валидна 120 (сто и двадесет) дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързваща за нас при сключването на договора.

Дата: 30.08.2012

Подпис и печат.....



Упълномощен да подпише предложението от името и за сметка на:

*АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД*

*/изписва се името на участника/*

*ЕВГЕНИЯ МАНОЛОВА – УПРАВИТЕЛ*

*/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/*

приложение 10-2 СЕВЕРНА ЕВРОПА  
Норвегия, Швеция, Дания, Финландия, Исландия

Ценова оферта по дестинации

ДЕСТИНАЦИЯ	Максимални цени в лева без ДДС, вкл. летищни и други такси		
	Участникът трябва да предложи максимални цени на самолетни билети за двупосочни полети за посочените по-долу класи, съгласно условията на класите, посочени в техническата спецификация.	Икономична класа 2 50%	Икономична класа 3 30%
	Икономична класа 1 20%		
	с право на промяна на издаден билет (часове, дати или маршрут) без глоби и доплащане;	без право на възстановяване на стойността на билета;	без право на промяна на билета; без право на възстановяване на стойността на билета;
	с право на възстановяване на стойността на билета без глоби;	с фиксирана дата за връщане;	с фиксирана дата за връщане без възможност за промяна;
	срок за изпращане на оферта: до 1 час по електронна поща или по факс след подаване на заявка;	срок за изпращане на оферта: до 2 часа по електронна поща или по факс след подаване на заявка;	срок за изпращане на оферта: до 2 часа по електронна поща или по факс след подаване на заявка;
София - Осло (Норвегия) - София	491.14 лв	491.14 лв	491.14 лв
София - Берген (Норвегия) - София	501.89 лв	501.89 лв	501.89 лв
София - Ставангер (Норвегия) - София	439.76 лв	439.76 лв	439.76 лв
София - Тронхейм (Норвегия) - София	426.11 лв	426.11 лв	426.11 лв
София - Хелзинки (Финландия) - София	873.01 лв	873.01 лв	873.01 лв
София - Стокхолм (Швеция) - София	842.70 лв	842.70 лв	842.70 лв
София - Гьотеборг (Швеция) - София	506.14 лв	506.14 лв	506.14 лв
София - Копенхаген (Дания) - София	839.51 лв	839.51 лв	839.51 лв
София - Рейкявик (Исландия) - София	414.64 лв	414.64 лв	414.64 лв
Средноаритметична максимална цена по категория	592.77 лв	592.77 лв	592.77 лв
Среднопретеглена максимална цена по категория	118.55 лв	296.38 лв	177.83 лв
<b>ЦЕНА ФО1 (сума от горния ред)</b>	<b>592.77 лв</b>		

Цени на такси за осигуряване на самолетни билети (такси обслужване)







**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ**  
за участие в открита процедура по ЗОП «Осигуряване на самолетни билети за  
превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и  
чужбина»

**1. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА**

Настоящата оферта е подадена от

**АТЛАС ТРАВЕЛС ЕООД**

наименование на дружеството

1999 г. на Софийски градски съд  
регистр. с решение от ... / на ...  
8224/1999 г.  
по ф.дело № .../ ... г.,  
Гр. София, бул. Симеоновско шосе 276  
с адрес на управление:  
130026450  
ЕИК  
BG 130026450  
Ид № по ДДС  
BG65UNCR76301013030501  
банкова сметка IBAN  
UNCRBGSF  
банков код  
Уникредит Булбанк АД  
обслужваща банка  
ЕВГЕНИЯ МАНОЛОВА МАНОЛОВА  
и подписана от:  
ЕГН 7208067090  
трите имена и ЕГН  
УПРАВИТЕЛ  
в качеството му на:  
длъжност

**2. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ за участника**

Гр. София, бул. Симеоновско шосе 276

1. Адрес

код, град, община, квартал, улица, бл., ап.

02/981 99 93

2. Телефон

02/ 980 18 16

3. Факс

[admin@atlas-travels.net](mailto:admin@atlas-travels.net)

4. e-mail

[www.atlas-travels.net](http://www.atlas-travels.net)

5. интернет адрес

Евгения Манолова

6. Лице за контакт

Дата: .30.08.2012 ..

Подпис и печат: .....

